



РОССИЙСКИЙ ОЦЕНЩИК

№ 5 (54)
МАЙ 2000

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ РОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ОЦЕНЩИКОВ

СПЕЦИАЛЬНЫЙ ВЫПУСК

СБОРНИК
ДОКУМЕНТОВ
ДЛЯ ЧЛЕНОВ
РОССИЙСКОГО
ОБЩЕСТВА
ОЦЕНЩИКОВ
(ЛОКАЛЬНЫЕ
И НОРМАТИВНЫЕ
ПРАВОВЫЕ АКТЫ)

Содержание

| | |
|--|----|
| <i>Комментарий юриста</i> | 2 |
| Устав Общественной организации “Российское общество оценщиков” | 3 |
| <i>Комментарий юриста</i> | 9 |
| Положение о членстве в Российском обществе оценщиков | 9 |
| Дополнение к Положению о членстве в Российском обществе оценщиков по порядку поквартальной оплаты годовых членских взносов в РОО | 12 |
| Дополнение к Положению о членстве в Российском обществе оценщиков по порядку уплаты членских взносов | 13 |
| <i>Комментарий юриста</i> | 13 |
| Положение о присвоении звания “Почетный член Российского общества оценщиков” | 13 |
| <i>Комментарий юриста</i> | 14 |
| Кодекс профессиональной этики членов Российского общества оценщиков (новая редакция) | 14 |
| Перечень Стандартов РОО | 19 |
| <i>Комментарий юриста</i> | 20 |
| Положение о региональном отделении общественной организации “Российское общество оценщиков” | 20 |
| Регламент работы Правления Российского общества оценщиков | 22 |
| <i>Комментарий юриста</i> | 23 |
| Положение об аккредитации юридических лиц при Российском обществе оценщиков | 23 |
| Порядок аккредитации оценочных фирм при РОО | 24 |
| <i>Комментарий юриста об использовании товарного знака РОО</i> | 26 |
| Федеральный закон “Об общественных объединениях” № 82-ФЗ (извлечения) | 28 |
| Федеральный закон “Об оценочной деятельности в Российской Федерации” №135-ФЗ | 36 |
| Информационное письмо Высшего арбитражного суда РФ “О Федеральном законе «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»” | 41 |
| <i>Комментарий юриста о саморегулируемых организациях</i> | 42 |
| <i>Комментарий юриста об основании для осуществления оценочной деятельности</i> | 43 |
| Государственные требования к программам профессиональной переподготовки оценщиков в Российской Федерации | 44 |
| Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (извлечение) | 53 |
| <i>Федотова М.А., Нейман Е.И. О Государственных требованиях к программам профессиональной переподготовки оценщиков</i> | 54 |

© Российское общество
оценщиков

© Гришина Е.Н.,
составитель сборника,
автор комментариев

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА

Последние изменения и дополнения к Уставу Российского общества оценщиков были приняты на Отчетно-выборной конференции РОО 3 декабря 1999г. и зарегистрированы Министерством юстиции РФ 22 марта 2000г.

Изменения и дополнения, которые утверждались на **Отчетно-выборной конференции РОО 3 декабря 1999г.**, отражены в пункте 6 Повестки дня Отчетно-выборной конференции РОО (см. Протокол Отчетно-выборной конференции РОО, размещенный в корпоративной части web-сайта РОО, <http://www.mrsa.ru> в разделе “Для членов РОО”).

Хочется обратить внимание членов РОО на то, что в Министерстве юстиции РФ были представлены документы Российского общества оценщиков для внесения изменений и дополнений к Уставу РОО, включая Протокол Отчетно-выборной конференции РОО, Протокол Мандатной комиссии, ведомость выдачи мандатов в соответствии с нормами представительства и другие материалы. Никаких замечаний по подготовке и проведению Отчетно-выборной конференции РОО Министерством юстиции РФ высказано не было. Отчетно-выборная конференция РОО 3 декабря 1999г. была проведена в соответствии с Уставом РОО, Федеральным законом “Об общественных объединениях” и требованиями Министерства юстиции РФ.

Следует иметь в виду, что в соответствии с утвержденными Приказом Министра юстиции Российской Федерации от 6 октября 1997г. №19-01-122-97 Правилами рассмотрения заявлений о государственной регистрации общественных объединений в Министерстве юстиции Российской Федерации, имеющиеся замечания по содержанию учредительных до-

кументов доводятся Министерством юстиции Российской Федерации до сведения общественного объединения. При регистрации изменений и дополнений к Уставу РОО Министерством юстиции РФ были в очередной раз высказаны замечания и предложения юридико-технического характера к тексту Устава РОО, которые были доработаны, учтены и внесены в Устав РОО с целью приведения Устава РОО в соответствие законодательству РФ.

В соответствии с вышеизложенным, Министерство юстиции РФ указало на то, что Контрольно-ревизионная комиссия не имеет права рассматривать апелляции от исключенных из членов РОО и принимать окончательные решения, так как это исключительная компетенция Конференции Общества.

Пункт 4.8 и раздел 7 Устава РОО не изменены.

Устав РОО с изменениями и дополнениями от 3 декабря 1999г., зарегистрированный 22 марта 2000г. Министерством юстиции РФ, обязателен для соблюдения всеми органами РОО, структурными подразделениями РОО (региональными отделениями) и членами РОО.

Региональные отделения, которые действуют по Уставу РОО, должны будут поставить на учет в свое Управление юстиции Устав РОО с изменениями и дополнениями от 3 декабря 1999г., зарегистрированный 22 марта 2000г. Министерством юстиции РФ. Нотариально заверенные копии Устава РОО и уведомления от РОО для Управлений юстиции будут в ближайшее время по почте отправлены в адрес таких региональных отделений РОО.

Региональным отделениям, которые действуют по своим собственным Уставам, необходимо приводить их в соответствие с

Уставом РОО. Текст Устава РОО с изменениями и дополнениями от 3 декабря 1999г., зарегистрированный 22 марта 2000г. Министерством юстиции РФ, размещен на web-сайте РОО <http://www.mrsa.ru> в разделе “Документы РОО”. Новую редакцию своего Устава, необходимо утвердить на Конференции (Общем собрании) регионального отделения и выслать в адрес РОО вместе с протоколом. После утверждения Правлением РОО Устав регионального отделения с протоколом Конференции (Общего собрания) регионального отделения, выписка из Протокола Правления РОО и нотариально заверенные копии Устава РОО и свидетельства о регистрации РОО будут направлены в адрес регионального отделения для регистрации в Управлении юстиции. У региональных отделений по-прежнему остается возможность принять решение на своей Конференции (Общем собрании) о дальнейшем действии по Уставу РОО. В этом случае Устав регионального отделения подлежит сдаче в архив Управления юстиции, а на учет ставится Устав РОО. Права регионального отделения как юридического лица при этом не изменяются на основании ст.21 ФЗ “Об общественных объединениях”.

Е.Н.Гришина

УТВЕРЖДЕН
 решением Конференции от 5 марта 1993г.
 в новой редакции от 12 июня 1995г.,
 с изменениями и дополнениями от 26 ноября 1996г.,
 с изменениями и дополнениями от 19 ноября 1997г.,
 с изменениями и дополнениями от 3 декабря 1999г.

УСТАВ

ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ “РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО ОЦЕНЩИКОВ”

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. “Общественная организация “Российское общество оценщиков”, далее именуемая в тексте “Общество”, является добровольной общественной организацией, созданной в целях содействия деятельности специалистов, занимающихся оценкой различных видов объектов гражданских прав на территории России, обеспечения защиты авторских прав ее членов, представления общих интересов в соответствующих государственных и иных органах, а также в международных организациях, действует на основе принципов равноправия ее членов, саморегулирования¹, законности и гласности.

1.2. Официальное наименование Общества:

– на русском языке: “Общественная организация “Российское общество оценщиков”; сокращенно: “РОО”;

– на английском языке: Russian Society of Appraisers; сокращенно: RSA.

1.3. Место нахождения Правления Общества: Российская Федерация, г. Москва.

1.4. Общество является общероссийским и распространяет свою деятельность на территориях более половины субъектов Российской Федерации, где созданы региональные отделения Общества, в том числе и с правом юридического лица.

1.5. Общество действует с момента принятия на Конференции решения о создании 5 марта

1993г. и на основании Конституции РФ, Федерального закона “Об общественных объединениях”², законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

1.6. Общество является юридическим лицом с момента государственной регистрации, от своего имени вступает в гражданские правоотношения, может приобретать имущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах, обладает правом собственности на имущество, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках в российской и иностранной валюте, печать со своим полным наименованием на русском языке и с использованием по центру печати эмблемы (комбинированного художественно-графического обозначения, состоящего из стилизованных изображений островерхой трехступенчатой башни на фоне купола-главки, в основании которых включена аббревиатура РОО), утвержденной Правлением, штампы, фирменные бланки и другие реквизиты, утверждаемые в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Эмблема Общества зарегистрирована в качестве товарного знака³ Общества в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.7. Изменения и дополнения в Устав Общества подлежат государственной регистрации в том же порядке, что и государственная регистрация самого Общества, и

приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

1.8. Общество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Члены Общества не сохраняют права на переданное ими Обществу в собственность имущество, в том числе на членские взносы. Общество не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Общества.

1.9. Вмешательство государственных органов и должностных лиц в деятельность Общества, равно как и вмешательство Общества в деятельность государственных органов и должностных лиц не допускается, кроме случаев, предусмотренных законом.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

2.1. Целью создания Общества является содействие деятельности специалистов, занимающихся оценкой различных видов объектов гражданских прав на территории России.

2.2. Для реализации поставленной цели Общество взаимодействует с различными государственными, общественными объединениями, профессиональными обществами и решает следующие задачи:

– участие в разработке различных проектов и программ для обеспечения деятельности Общества;

– участие в разработке и поддержании систем контроля за качеством оценочных услуг и содействие государственным органам

¹ См. Комментарий юриста о саморегулируемых организациях, с. 42.

² См. Извлечение из ФЗ “Об общественных объединениях”, с. 28.

³ См. Комментарий юриста об использовании товарного знака РОО, с. 26.

в их принятии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление общественного контроля за профессиональной деятельностью членов Общества посредством их сертификации;

- содействие образованию, приобретению и повышению квалификации оценщиков;

- содействие государственным учреждениям в разработке новых образовательных программ для подготовки профессиональных оценщиков;

- участие в разработке Стандартов оценки и содействие государственным учреждениям в поддержке и проведении в жизнь Стандартов оценки как основного документа, регламентирующего профессиональные требования к работе оценщика;

- сбор информации и создание баз данных в целях оказания помощи членам Общества в их профессиональной деятельности;

- своевременное предоставление своим членам периодической информации, касающейся профессии оценщика;

- осуществление взаимодействия между всеми отделениями Общества на территории России;

- распространение информации о целях Общества среди населения, научной общественности, предприятий, учреждений, организаций;

- проведение общероссийских конференций, поддержание отношений с другими профессиональными обществами (бухгалтеров, аудиторов и т.п.);

- изучение международного опыта оценки, поддержание связей с профессиональными обществами оценщиков США, Великобритании, Германии, Франции, Канады, Японии и других стран и Международными организациями;

- участие представителей Общества в международных конференциях, симпозиумах;

- участие в работе и выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, пре-

дусмотренном законодательством Российской Федерации и в пределах своей деятельности;

- представление и защита своих прав, профессиональных интересов своих членов в органах государственной власти, местного самоуправления и других общественных объединениях.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Для осуществления своей деятельности Общество имеет право:

- осуществлять предпринимательскую деятельность путем создания хозяйственных товариществ, обществ и иных хозяйственных организаций, а также и без оных в целях выполнения уставных задач Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- участвовать в других организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заключать договоры с предприятиями (организациями) различных организационно-правовых форм. Общество свободно в выборе предмета договора, обязательств сторон и других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность, в том числе издание научного журнала по вопросам, представляющим интерес для членов Общества;

- продавать профессиональные аксессуары для членов Общества (бумагу для отчетов, знаки отличия и т.п.);

- учреждать общественные объединения;

- вступать в международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглаше-

ния с иностранными некоммерческими неправительственными объединениями;

- создавать свои отделения, филиалы и представительства как в Российской Федерации, так и за рубежом;

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Общество обязано⁴:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его Уставом;

- ежегодно информировать орган, регистрирующий Общество, о продолжении своей деятельности в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, регистрирующего Общество, решения руководящих органов и должностных лиц Общества, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, регистрирующего Общество, на проводимые Обществом мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, регистрирующего Общество, в ознакомлении с деятельностью Общества в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

4. ЧЛЕНСТВО В ОБЩЕСТВЕ. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ

4.1. Учредителями Общества являются физические лица, достигшие 18 лет — граждане Российской Федерации. Учредители Общества автоматически становятся его

⁴См. ст.29 ФЗ “Об общественных объединениях”, с. 33.

членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

4.2. Членами Общества могут быть физические лица, достигшие 18 лет (граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане) и юридические лица — общественные объединения, заинтересованные в совместном решении задач Общества, которые имеют равные права и обязанности.

4.3. Физические лица, желающие вступить в Общество, подают в Правление регионального отделения письменное заявление, а юридические лица — в Правление Общества подают заявление, подписанное своим руководителем.

4.4. Решение о принятии в члены Общества принимается в соответствии с Положением о членстве в Обществе⁵, утвержденным Правлением Общества:

- для физических лиц — региональным отделением;
- для юридических лиц — Правлением Общества.

Решение считается принятым — для юридических лиц, если присутствует 2/3 членов состава Правления Общества и за принятием решения проголосовало большинство голосов.

4.5. Все члены Общества обеспечиваются нагрудным значком и членским удостоверением.

4.6. Прекращение членства в Обществе происходит в соответствии с Положением о членстве в Обществе, утвержденным Правлением Общества:

- при добровольном выходе;
- за нарушение Устава Общества;
- за нарушение Кодекса профессиональной этики членов Общества;
- за нарушение Стандартов Общества (при условии использования именно Стандартов Общества);
- за неправомерное использование товарного знака Общества;
- за неуплату годовых взносов;
- за причинение ущерба интересам Общества. Причинение

ущерба интересам Общества может быть признано по решению суда.

4.7. Добровольный выход из членства

– физического лица происходит путем подачи письменного заявления в Правление регионального отделения (членские отношения прекращаются с момента регистрации заявления в Правлении регионального отделения);

– юридического лица — путем подачи заявления, подписанного своим руководителем, в Правление Общества (членские отношения прекращаются с момента регистрации заявления в Правлении Общества).

4.8. При нарушении членом Общества любого положения Устава Общества и (или) при причинении ущерба интересам Общества Правление регионального отделения решает вопрос об исключении члена из Общества, причем решение Правления регионального отделения подлежит утверждению Правлением Общества. Членство в Обществе прекращается с момента решения Правления Общества. Исключенный из членов Общества в течение 1 месяца может подать апелляцию на Конференцию Общества, решение которой является окончательным.

4.9. Права членов Общества.

Члены Общества имеют следующие права:

- участвовать в управлении Обществом (избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Общества), а члены — юридические лица — посредством своих представителей;
- контролировать деятельность руководящих органов Общества путем подачи заявлений и предложений в Контрольно-ревизионную комиссию;
- запрашивать и получать любую необходимую информацию, проходящую через руководящие органы Общества;
- предлагать свои научные и научно-технические программы и

проекты в соответствии с задачами Общества;

– пользоваться поддержкой Общества в решении профессиональных вопросов;

– публиковать материалы о профессиональной деятельности в изданиях Общества;

– получать от Общества экспертную и консультативную помощь в пределах компетенции Общества;

– участвовать в разработке различных проектов Общества;

– требовать ревизии финансово-хозяйственной деятельности Общества;

– использовать товарный знак Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации⁶;

– пользоваться квалификационным сертификатом Общества, выданным по получении требуемого уровня профессионального образования, который устанавливается Правлением Общества, и подтверждающим квалификацию оценщика;

– свободного выхода из Общества.

4.10. Члены Общества обязаны:

– соблюдать положения Устава Общества;

– соблюдать положения Кодекса профессиональной этики членов Общества⁷;

– соблюдать Стандарты Общества⁸ в своей профессиональной деятельности, если нет веских оснований для использования иных стандартов;

– правомерно использовать товарный знак Общества;

– своевременно вносить годовые членские взносы, размер и сроки оплаты которых определяются Правлением Общества⁹.

4.11. Члены Общества несут ответственность за нарушение положений Устава Общества, Кодекса профессиональной этики членов Общества, Стандартов Общества; за неправомерное использование товарного знака Общества.

⁵ См. Положение о членстве в Российском обществе оценщиков, с. 9.

⁶ См. Комментарий юриста об использовании товарного знака РОО, с. 26.

⁷ См. Кодекс профессиональной этики членов РОО, с. 14.

⁸ См. Перечень Стандартов РОО, с. 19.

⁹ См. Порядок поквартальной оплаты годовых членских взносов, с. 12.

5. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕСТВА

5.1. Высшим руководящим органом Общества является Конференция.

5.2. Конференция собирается не реже одного раза в 2 года. В ее заседаниях принимают участие члены Общества — делегаты от всех региональных отделений. Конференция правомочна принимать решения, если в ее заседании принимают участие делегаты из более половины региональных отделений Общества. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов делегатов, за исключением вопросов специально оговоренных. Результаты голосования и принятое решение обязательно фиксируются в протоколе заседания.

Внеочередное заседание Конференции созывается Правлением по собственной инициативе либо, если созыва Конференции требует не менее 1/3 от общего числа членов Общества, либо по инициативе Контрольно-ревизионной комиссии.

Правлением Общества заранее определяются время, место, сроки, порядок, повестка проведения очередной Конференции, о чем извещаются все члены Общества.

Повестка дня принимается на Конференции. Форма голосования определяется на Конференции.

К исключительной компетенции Конференции принадлежит:

- а) решение о создании Общества;
- б) утверждение Устава, а также внесение дополнений и изменений в Устав Общества, которые затем регистрируются в установленном законом порядке;
- в) определение общих направлений развития Общества;
- г) утверждение планов деятельности Общества;
- д) избрание и отзыв Президента, трех Вице-президентов, 2/3 членов Правления и членов Контрольно-ревизионной комиссии;
- е) утверждение балансов и отчетов Президента, Правления, и Контрольно-ревизионной комиссии;
- ж) решение вопросов реорганизации и ликвидации Общества.

Принятие решения Конференции по пп. "б" и "ж" требует согласия 2/3 участников Конференции.

5.3. К Конференции Общества формируется Совет региональных представителей, в который входят по одному представителю от каждого регионального отделения. Представитель избирается на Конференции (Общем собрании) отделения.

Из своего числа Совет региональных представителей большинством голосов избирает 1/3 членов Правления Общества, с последующим утверждением Конференцией, обеспечивая таким образом участие отделений в работе Правления.

Досрочный отзыв члена Правления, избранного Советом региональных представителей, осуществляется Советом региональных представителей с последующим утверждением Конференцией.

5.4. В периоды между Конференциями руководящим постоянно действующим органом Общества является Правление, избранное сроком на 2 года, возглавляемое Президентом, которое собирается не реже 1 раза в полгода. Правление осуществляет права юридического лица от имени Общества¹⁰.

5.5. Правление организует деятельность Общества и выполняет следующие задачи:

- подготовка и созыв Конференций Общества;
- обеспечение и выполнение решений Конференций;
- установление штата и порядка оплаты труда и должностных окладов специалистов Контрольно-ревизионной комиссии, Президента, Исполнительного директора и его аппарата;
- утверждение годового бюджета;
- утверждение эмблемы Общества;
- утверждение служебных инструкций для штатных должностей Общества;
- формирование комитетов (комиссий, секций, советов) и рабочих групп, работающих над

отдельными профессиональными проблемами и организационными вопросами, информирующих о результатах своей деятельности Правление;

- утверждение нормативных документов Общества;
- утверждение Стандартов Общества;
- решение вопросов о членстве в Обществе;
- определение размеров членских (вступительных и годовых) взносов, порядок их уплаты и процент распределения между Обществом и региональными отделениями;
- решение вопросов о создании, реорганизации и ликвидации региональных отделений (филиалов, представительств) Общества.

5.6. Правление принимает свои решения на заседаниях простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 членов состава Правления.

5.7. Президент Общества и Вице-президенты избираются Конференцией сроком на 2 года и могут быть отозваны до истечения указанного срока только в том случае, если их деятельность противоречит законодательству Российской Федерации либо наносит ущерб интересам Общества. Решение об отзыве Президента и Вице-президентов принимается Конференцией.

Первый Вице-президент избирается на Конференции по представлению избранного Президента Общества, а два других Вице-президента избираются по представлению Конференции простым большинством голосов.

Первый Вице-президент представляет без доверенности интересы Общества в отсутствие Президента Общества.

Президент и Вице-президенты автоматически становятся членами Правления РОО с момента их избрания.

Президент без доверенности действует от имени Общества, распоряжается его имуществом, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и

¹⁰ См. Регламент работы Правления РОО, с. 22.

другие счета, пользуется правом распоряжения средствами, утверждает штаты, издает приказы и дает указания в пределах компетенции Общества, обязательные для всех работников Общества, составляет отчеты о деятельности Общества и представляет их на утверждение Конференции.

5.8. Исполнительный директор назначается Президентом сроком на 2 года и подотчетен ему. Исполнительный директор распоряжается штатными административно-техническими должностями Общества, а также заключает срочные трудовые договоры.

5.9. Для исполнения административно-технической работы в ежегодном бюджете Общества выделяется фонд оплаты штатных должностей. Размеры фонда определяются Правлением.

На работников аппаратов Общества, работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

6. СТРУКТУРА ОБЩЕСТВА

6.1. Структуру Общества составляют его региональные отделения, они могут приобретать права юридического лица в установленном законом порядке. В субъектах Российской Федерации создаются региональные отделения, их деятельность регулируется Уставом Общества или их собственным Уставом, не противоречащим Уставу Общества, если они зарегистрированы как юридические лица в установленном законом порядке. Региональные отделения могут действовать без образования юридического лица на основании Положения, утвержденного Правлением Общества¹¹.

Региональные отделения Общества создаются по инициативе их учредителей — не менее трех физических лиц. Органы государственной власти и органы местного самоуправления не могут быть учредителями либо членами региональных отделений.

6.2. Региональное отделение Общества (далее — Отделение) объединяет членов Общества по территориальному признаку (проживающих или работающих в определенном регионе).

6.3. Государственная регистрация Отделения производится органом юстиции соответствующего субъекта Российской Федерации на основании документов, представленных Отделением и заверенных Правлением Общества, а также копии свидетельства о государственной регистрации Общества¹².

6.4. Отделение, являющееся юридическим лицом с момента его государственной регистрации в субъекте Российской Федерации, от своего имени вступает в гражданские правоотношения, приобретает гражданские права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах, обладает на праве оперативного управления обособленной частью имущества Общества, открывает счета в банках в российской и иностранной валюте, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки, использует эмблему Общества в соответствии с законодательством Российской Федерации и другие реквизиты.

6.5. Отделения отвечают по своим обязательствам находящимися в их распоряжении денежными средствами.

6.6. Высшим руководящим органом Отделения является Конференция (Общее собрание).

Конференция собирается не реже одного раза в 2 года. Конференция правомочна принимать решения, если в ее заседании принимают участие представители не менее чем 1/3 всех членов Общества, состоящих на учете в Отделении. Решения Конференции принимаются простым большинством голосов делегатов, за исключением специально оговоренных вопросов. Результаты голосования и принятое решение обязательно фиксируются в протоколе заседания, один экземпляр которого направляется в Правление Общества.

Внеочередное заседание Конференции созывается Правлением по собственной инициативе, либо, если созыва Конференции требуется не менее 1/3 от общего числа членов Общества, состоящих на учете в Отделении.

Правлением Отделения заранее определяются время, место, сроки, порядок, повестка проведения очередной Конференции, о чем извещаются все члены Общества, состоящие на учете в Отделении.

Повестка дня принимается на Конференции.

К исключительной компетенции Конференции принадлежит:

- а) решение об образовании Отделения;

- б) принятие Устава, а также внесение дополнений и изменений в Устав Отделения;

- в) определение общих направлений развития Отделения;

- г) утверждение планов деятельности Отделения;

- д) избрание и отзыв Председателя Правления, членов Правления и членов Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора);

- е) утверждение балансов и отчетов Председателя Правления и Контрольно-ревизионной комиссии;

- ж) решение вопросов реорганизации и ликвидации Отделения;

- з) избрание представителя от Отделения в Совет региональных представителей Общества.

Принятие решения Конференции по пп. “б” и “ж” требует согласия 2/3 участников Конференции.

6.7. В периоды между Конференциями руководящим постоянно действующим органом Отделения является Правление, избранное сроком на 2 года, возглавляемое Председателем, которое собирается 1 раз в полгода.

6.8. Имущество Отделений формируется за счет:

- отчислений от членских взносов членов Общества, состоящих на учете в Отделениях, в размере, определенном Правлением Общества;

- доходов от деятельности членов Общества в рамках Отделе-

¹¹ См. Комментарий юриста и Положение о региональном отделении РОО, с. 20.

¹² См. ст.21 ФЗ “Об общественных объединениях”, с. 30.

ния, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- добровольных пожертвованных юридических и частных лиц;
- из других источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

6.9. Денежные средства расходуются в соответствии со сметой, утвержденной Правлением Отделения и согласованной с Правлением Общества, за исключением средств, поступивших непосредственно в его адрес, от третьих лиц в качестве добровольных пожертвований, а также доходов, полученных Отделением от творческой деятельности членов Общества, состоящих на учете в Отделении.

6.10. Размеры членских (вступительных и годовых) взносов членов Общества, порядок их уплаты и процент распределения между Обществом и Отделением определяются Правлением Общества.

6.11. Общество может иметь филиалы и представительства. Филиалы и представительства действуют в соответствии с Положением, утвержденным Правлением Общества.

6.12. В случае ведения неуставной деятельности, а также в других случаях нарушения устава Общества Отделение может быть исключено из структуры Общества по решению Правления Общества.

6.13. Реорганизация (слияние, разделение) либо ликвидация Отделений осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.14. При ликвидации Отделения оставшиеся после расчетов денежные средства и иное имущество используются на цели, предусмотренные Уставом.

7. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ОБЩЕСТВА

7.1. Контроль за уставной и финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляет Контрольно-ревизионная комиссия, которая избирается Конференцией сроком на 2 года.

7.2. Членами Контрольно-ревизионной комиссии не могут быть работники административ-

но-управленческого аппарата и выборных органов Общества.

7.3. Контрольно-ревизионная комиссия по результатам своей деятельности отчитывается на Конференции.

7.4. Все органы Общества обязаны представлять Контрольно-ревизионной комиссии все необходимые для проведения ревизии материалы.

7.5. Контрольно-ревизионная комиссия обязана принимать заявления и предложения по поводу деятельности руководящих органов Общества от ее членов и адресовать все замечания по назначению либо в Правление, либо на Конференцию.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВА

8.1. Общество может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Общества, предусмотренной его Уставом.

8.2. В собственности Общества могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Общества в соответствии с его уставными целями.

8.3. Общество обладает правом собственности на имущество, добровольно переданное ему предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами, приобретенное для ведения предпринимательской деятельности, полученное в результате собственной хозяйственной деятельности, а также иное имущество, приобретенное Обществом по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.4. Денежные средства Общества формируются из членских взносов членов Общества; добровольных, спонсорских взносов и пожертвований; поступлений от

проведения лекций, выставок и иных мероприятий; доходов от предпринимательской и издательской деятельности; гражданско-правовых сделок; внешнеэкономической деятельности Общества; других не запрещенных законом поступлений.

8.5. Собственником имущества является Общество. Каждый отдельный член Общества не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Обществу. Общество, являясь собственником имущества, закрепляет за своими Отделениями часть имущества на праве оперативного управления.

Доходы, полученные Обществом, в т.ч. и от предпринимательской деятельности, не могут перераспределяться между членами Общества и используются только для достижения уставных целей и задач.

Допускается использование Обществом своих средств на благотворительные цели.

8.6. Имущество Общества переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

9.1. Прекращение деятельности Общества может быть осуществлено путем ликвидации и реорганизации (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) по решению Конференции (с согласия 2/3 участников Конференции), либо по решению суда.

Общество может быть ликвидировано по решению суда в случаях:

- запрещений на создание и деятельность Общества, установленных только федеральным законом;
- виновного нарушения своими действиями прав и свобод граждан;
- неоднократных или грубых нарушений закона или иных правовых актов либо при систематическом осуществлении Обществом его уставным целям.

Отмена решения суда о ликвидации Общества влечет возме-

ние государством всех убытков, понесенных Обществом в связи с его незаконной ликвидацией.

9.2. При реорганизации и ликвидации Общества увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Ликвидация Общества осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Конференцией и подотчетной ей.

9.4. Имущество и денежные средства ликвидированного по ре-

шению Конференции Общества, оставшиеся после расчетов с бюджетом, банком, должниками и кредиторами, используются на цели, предусмотренные его Уставом.

Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

9.5. Решение о ликвидации Общества, являющегося юридическим лицом, направляется в Министерство юстиции РФ для исключения Общества из единого государственного реестра юриди-

ческих лиц. Документы Общества по личному составу штатного аппарата после ликвидации Общества передаются на хранение в установленном порядке в Государственный архив.

9.6. Деятельность Общества может быть приостановлена в случае нарушения Конституции РФ и законодательства Российской Федерации только по решению суда в порядке, предусмотренном Федеральным законом "Об общественных объединениях".

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА

Необходимо иметь в виду следующее:

– Положение о членстве в РОО детально раскрывает процедуру приема в члены РОО и исключения из членов РОО;

– процент распределения членских взносов между Российским обществом оценщиков и его региональными отделениями был измен решением Правления РОО от 21 июня 1999г., протокол №34.

УТВЕРЖДЕНО

решением Правления от 17 апреля 1998г., протокол №27

с изменениями, утвержденными решением Правления от 22 января 1999г., протокол №32

ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ В РОССИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕ ОЦЕНЩИКОВ

1. Порядок приема в члены РОО

1.1. Членами РОО (далее члены) могут быть:

– физические лица, достигшие 18 лет (граждане РФ, лица без гражданства, иностранные граждане);

– юридические лица — общественные объединения, которые выражают поддержку целям и задачам РОО и имеют равные права и обязанности на основании ФЗ "Об общественных объединениях", Устава РОО и в соответствии с настоящим Порядком приема в члены РОО.

1.2. Физические лица, желающие стать членами РОО, подают в региональное отделение РОО (по месту жительства или по месту работы):

– письменное заявление и анкету установленного образца, указывая в ней сведения об уровне профессионального образования в области оценочной деятельности и практической подготовки, которые устанавливаются Правлением РОО;

– копию документа (свидетельства, сертификата и т.д.) о профессиональном образовании в области оценочной деятельности; – 3 фотографии (3×4).

Оплачивают членские (вступительный и годовой) взносы, размер которых определяется Правлением РОО, по месту подачи своего заявления.

1.3. Юридические лица (общественные объединения) — в Правление РОО подают:

– выписку из решения своего руководящего органа о вхождении в РОО в качестве члена и заявление, подписанное руководителем с проставлением печати и содержащее информацию о своей регистрации как общественного объединения с юридическим адресом, видах деятельности (включая ОКПО, ОКОНХ), банковских реквизитах, ИНН, сведения о руководителе и телефоны.

Оплачивают членские (вступительный и годовой) взносы, размер которых определяется Прав-

лением РОО, по месту подачи своего заявления.

1.4. Решение о приеме в члены РОО.

Принимается с момента выполнения п.1.2 или 1.3 настоящего Положения:

– для физических лиц — Председателем Правления регионального отделения, путем подписания поданного заявления (момент возникновения членских отношений с РОО);

– для юридических лиц — Правлением РОО. Решение считается принятым для юридических лиц, если присутствуют 2/3 членов состава Правления РОО и за принятие решения проголосовали большинством голосов (момент возникновения членских отношений с РОО). Решение заносится в протокол заседания Правления РОО.

1.5. Отказ в приеме в члены РОО.

Если имело место исключение из членов РОО. Исключение из этого правила составляет исклю-

чение из членов РОО за неуплату членских взносов.

Если РОО стало известно о неправомерном использовании товарного знака РОО лицом, не являющимся членом РОО.

1.6. По истечении 7 дней с момента исполнения п.1.4 Исполнительной дирекцией регионального отделения в Исполнительную дирекцию РОО сопроводительным письмом направляются:

- копии документов, указанных в п. 1.2, с визой Председателя Правления регионального отделения;

- копия платежного документа с отметкой банка об исполнении, свидетельствующей о перечислении 30% от взносов¹, принятых региональным отделением на расчетный счет Исполнительной дирекции РОО².

1.7. Оформление документов.

В Исполнительной дирекции РОО с момента получения документов п. 1.6 и при поступлении на расчетный счет Исполнительной дирекции РОО 30% от взносов¹ в течение 14 дней оформляются документы единого образца действительного члена РОО (с регистрацией в БД данных по члену РОО).

1.8. Членские документы юридическим лицам оформляются в Исполнительной дирекции РОО в течение 14 дней на основании:

- выписки из протокола заседания Правления РОО о приеме общественного объединения в члены РОО;

- поступления на расчетный счет Исполнительной дирекции РОО 100% членских взносов (вступительного и годового).

1.9. При отсутствии в Исполнительной дирекции РОО:

- какого-либо из указанных документов;

- взносов на расчетном счете Исполнительной дирекции РОО работа с документами не производится до момента получения недостающих.

Если в течение 1 месяца вышеуказанные обстоятельства не изменились, то Исполнительной дирекцией РОО в адрес регионального отделения направляет-

ся соответствующее письменное уведомление.

1.10. Членские документы, подписанные Президентом РОО, направляются по почте:

- на физических лиц — в региональное отделение РОО, где заносятся в реестр отделения и выдаются членам РОО Председателем Правления регионального отделения;

- на юридических лиц — по адресу, указанному в заявлении, либо выдаются на руки руководителю юридического лица, либо по доверенности (оформленной надлежащим образом).

1.11. Все члены РОО обеспечиваются нагрудным значком, членским билетом, сертификационной карточкой, выданной сроком до конца текущего года, и сертификатом члена РОО.

1.12. В порядке исключения:

- если членом РОО желает стать лицо, проживающее или работающее в регионе, где нет регионального отделения РОО;

- если имеется уважительная причина для постановки на учет не по месту жительства и не по месту работы, то документы могут быть поданы в любое региональное отделение РОО. Документы подлежат рассмотрению в установленном порядке.

1.13. В случае отказа в приеме документов либо в приеме в члены РОО заинтересованное лицо может обратиться в Правление РОО, изложив письменно в заявлении данный факт.

На очередном заседании Правления РОО заявление рассматривается и принимается окончательное решение. Решение заносится в Протокол, а заинтересованному лицу и в региональное отделение, принявшее решение об отказе, направляются выписки из Протокола заседания Правления РОО.

1.14. Изменение постановления на учет.

1.14.1. Основание.

Письменное заявление члена РОО с указанием причин (изменение места жительства, работы), поданное в Правление своего регионального отделения.

1.14.2. Порядок.

Исполнительной дирекцией регионального отделения, где член РОО находился на учете, в течение 14 дней:

- все документы по постановке на учет направляются в Исполнительную дирекцию того регионального отделения, в которое он переводится на учет;

- перечисляется остаток взносов на расчетный счет Исполнительной дирекции регионального отделения, в которое он переводится на учет;

- направляется уведомление о передаче документов в Исполнительную дирекцию Правления РОО.

1.14.3. Исполнительной дирекцией регионального отделения, в которое член РОО принимается на учет, в течение 3 дней с момента получения документов направляется письменное уведомление в Исполнительную дирекцию регионального отделения, направившую документы, Правление РОО и члену РОО о внесении члена РОО в реестр данного регионального отделения. Все необходимые изменения при этом заносятся в БД, которая ведется в Исполнительной дирекции Правления РОО.

1.15. Выдача дубликатов членских документов.

1.15.1. Производится на основании письменного заявления члена РОО, утратившего документы.

Заявление подается по месту постановки на учет в Исполнительную дирекцию и производится оплата за оформление дубликатов в размере 30 у.е. в рублях по курсу ЦБ на день оплаты.

1.15.2. Исполнительная дирекция регионального отделения в течение 7 дней:

- направляет копию заявления в Исполнительную дирекцию Правления РОО с сопроводительным письмом;

- перечисляет на расчетный счет Исполнительной дирекции Правления РОО 30 у.е. в рублях по курсу ЦБ на день оплаты.

1.15.3. Исполнительной дирекцией Правления РОО:

¹ Решением Правления РОО от 21 июня 1999г. с 1 июля 1999г. процент отчислений в РОО от взносов увеличился до 45%.

² Для вступающих в члены РОО! Годовой взнос делится поквартально, оплата производится с текущего квартала.

- проверяется наличие 30% членских взносов¹;
- проверяется наличие оплаты за оформление дубликатов;
- если задолженностей нет, то в течение 14 дней оформляются дубликаты документов, делается соответствующая отметка в БД;
- дубликаты документов направляются с сопроводительным письмом по почте в Исполнительную дирекцию регионального отделения.

Если есть задолженность по оплате членских взносов или за оформление дубликатов, то оформление документов не производится до ликвидации задолженности, о чем Исполнительной дирекцией Правления РОО в адрес регионального отделения направляется соответствующее письменное уведомление.

1.15.4. Исполнительной дирекцией регионального отделения с момента получения дубликатов:

- делается соответствующая отметка в реестре отделения;
- дубликаты документов выдаются члену РОО Председателем регионального отделения.

1.16. Централизованный обмен всех членских документов осуществляется на основании решения Правления РОО.

1.17. Повторное вступление физического лица в члены РОО без уплаты вступительного взноса возможно, если имел место добровольный выход из членов РОО со сдачей всех членских документов и отсутствие задолженности по оплате членских взносов на момент подачи заявления о добровольном выходе.

2. Права и обязанности членов РОО

2.1. Члены РОО имеют следующие права:

- участвовать в управлении РОО (избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы РОО), а члены — юридические лица — посредством своих представителей;
- контролировать деятельность руководящих органов РОО путем подачи заявлений и предложений в Контрольно-ревизионную комиссию;
- запрашивать и получать любую необходимую информа-

цию, проходящую через руководящие органы РОО;

- предлагать свои научные и научно-технические программы и проекты в соответствии с задачами РОО;

- пользоваться поддержкой РОО в решении профессиональных вопросов;

- публиковать материалы о профессиональной деятельности в изданиях РОО;

- получать от РОО экспертную и консультационную помощь;

- участвовать в проектах РОО;
- требовать ревизии финансово-хозяйственной деятельности РОО;

- использовать символику (товарный знак) РОО в соответствии с законодательством РФ;

- пользоваться квалификационным сертификатом РОО, выданным по получении требуемого уровня профессионального образования (который устанавливается Правлением РОО) и подтверждающим квалификацию оценщика;

- повышать профессиональный уровень (скидка 10% при обучении в области оценочной деятельности по программам, соответствующим требованиям Учебно-методического объединения РОО);

- получать квалификационные звания;

- ежемесячно бесплатно получать бюллетень “Российский оценщик”, информационно-аналитические материалы;

- покупать в РОО специализированную литературу со скидкой 15%;

- принимать участие в мероприятиях РОО (платные мероприятия со скидкой 10%);

- подписаться на журнал “Вопросы оценки” со скидкой 15%;

- пользоваться специализированной библиотекой РОО;

- размещать информацию о себе в Реестре оценщиков и оценочных фирм, издаваемом РОО, для физических лиц, если они практикующие оценщики;

- свободного выхода из РОО.

2.2. Члены РОО обязаны:

- соблюдать положения Устава РОО;

- соблюдать положения Кодекса профессиональной этики РОО;
- не нарушать Стандарты РОО в своей профессиональной деятельности;

- правомерно использовать товарный знак РОО;

- своевременно вносить годовые членские взносы, размер и сроки оплаты которых определяются Правлением РОО;

- физические лица — в региональном отделении, в котором они поставлены на учет³;

- юридические лица — на расчетный счет Исполнительной дирекции РОО;

- нести ответственность за нарушение положений Устава РОО, Кодекса профессиональной этики РОО, Стандартов РОО; за неправомерное использование товарного знака РОО.

Члены РОО обязаны сообщать обо всех изменениях в рамках анкетных сведений, которые имели место после постановки на учет, в Исполнительную дирекцию регионального отделения, где стоят на учете, и в Исполнительную дирекцию Правления РОО для внесения изменений в БД.

3. Порядок выхода (исключения) из членов РОО

3.1. Прекращение членства в РОО:

- при добровольном выходе;

- за нарушение Устава РОО, Кодекса профессиональной этики РОО; Стандартов РОО; за неправомерное использование товарного знака РОО;

- за причинение ущерба интересам РОО.

3.2. Добровольный выход члена РОО:

- физического лица происходит путем подачи письменного заявления, сдачи всех полученных от РОО документов, подтверждающих его отношения с РОО, в Исполнительную дирекцию регионального отделения (отношения у члена с РОО прекращаются с момента регистрации заявления с приложениями в региональном отделении);

- юридического лица — путем подачи выписки из решения руководящего органа о прекращении

³ Исполнительная дирекция регионального отделения обязана в течении 5 дней с момента получения взносов от члена РОО, перечислить 45% годовых взносов на расчетный счет Исполнительной дирекции Правления РОО (см. Дополнение к Положению о членстве в РОО по порядку уплаты членских взносов, с. 13).

отношений с РОО и заявления, подписанного своим руководителем с проставлением печати, сдачи всех полученных от РОО документов, подтверждающих его отношения с РОО, в Исполнительную дирекцию Правления РОО (отношения у члена с РОО прекращаются с момента регистрации заявления с приложениями в Правлении РОО).

3.3. Исключение из членов РОО:

- в случае причинения членом ущерба интересам РОО;
- за нарушение Устава РОО (Кодекса профессиональной этики РОО; Стандартов РОО; за неправомерное использование товарного знака РОО);

- за неуплату годовых взносов⁴.

Решение об исключении из РОО принимается на заседании:

- Правления регионального отделения — в отношении физических лиц — членов РОО;
- Правления РОО — в отношении юридических лиц — членов РОО.

Мотивированное решение заносится в протокол.

3.3.1. Выписка из протокола заседания Правления с мотивированным решением в отношении физических лиц направляется на утверждение в Правление РОО.

3.3.2. Моментом прекращения членских отношений считается дата заседания Правления РОО, на котором было принято решение:

- об исключении члена — юридического лица;
- об утверждении решения Правления регионального отде-

ния об исключении члена — физического лица.

Выписка из протокола решения Правления РОО направляется:

- в Правление регионального отделения, от которого поступили материалы;

- в адрес лица, в отношении которого решался вопрос.

Правление регионального отделения обязано опубликовать решение об исключении члена из РОО в средствах массовой информации.

3.3.3. В случае конфликтной ситуации материалы рассматриваются на Конфликтной комиссии Правления РОО на основании:

- заявления Председателя Правления регионального отделения (после рассмотрения вопроса на заседании Правления регионального отделения и неразрешения конфликтной ситуации);

- на основании заявления заинтересованных лиц (причем, если материалы поданы в Правление РОО без рассмотрения на заседании Правления регионального отделения, они могут быть переданы Правлением РОО на первичное рассмотрение в Правление регионального отделения).

Решение Конфликтной комиссии подлежит утверждению на очередном заседании Правления РОО. Решение Правления РОО заносится в протокол. Выписка из протокола направляется:

- в Правление регионального отделения, от которого поступили материалы;

- в адрес лица, в отношении которого решался вопрос;

- в адрес заинтересованного лица (если оно обращалось с заявлением).

3.3.4. Исключенный из членов РОО в течение 1 месяца с момента получения выписки из протокола заседания Правления РОО может подать апелляцию на очередную Конференцию РОО, решение которой является окончательным. Решение Конференции РОО заносится в протокол. Выписка из протокола Конференции РОО направляется в адрес лица, в отношении которого решался вопрос.

3.4. Если нарушил Устав РОО или причинил ущерб интересам РОО член РОО — Председатель регионального отделения, то Правление РОО может являться инициатором проведения общего собрания членов РОО, стоящих на учете в том региональном отделении, Председателем которого он является, с вопросом на повестке дня о досрочном освобождении от должности Председателя и исключении его из членов РОО.

Если общее собрание принимает решение и об исключении его из членов РОО, то далее исключение оформляется в соответствии с вышеизложенными нормами настоящего Положения.

3.5. Выход (исключение) из членов РОО сопровождается передачей документов бывшего члена РОО в Исполнительную дирекцию Правления РОО.

3.6. Член, прекращающий отношения с РОО, не имеет права на возврат уплаченных взносов.

⁴ Неуплатой взносов признается непоступление на расчетный счет Исполнительной дирекции регионального отделения по месту постановки на учет члена РОО 100% членских взносов за год (до 31 декабря с.г.)

УТВЕРЖДЕНО

решением Правления РОО от 21 июня 1999г., протокол №34

ДОПОЛНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ О ЧЛЕНСТВЕ В РОССИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕ ОЦЕНЩИКОВ ПО ПОРЯДКУ ПОКВАРТАЛЬНОЙ ОПЛАТЫ ГОДОВЫХ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ В РОО*

1. Оплату годовых членских взносов производить поквартально из расчета 1/4 годового членского взноса за квартал.

2. Члены РОО должны оплачивать квартал до окончания второго месяца текущего квартала.

3. Члены РОО имеют право вносить членские взносы едино-

временно за больший период, либо 100% по действующим ставкам на момент оплаты.

4. Председатели региональных отделений обязаны перечислить

на расчетный счет РОО 1/4 от 45% членских взносов до 20 числа третьего месяца текущего квартала. В случае, если членом РОО произведена оплата 100% годового членского взноса, то Председатель регионального отделения обязан незамедлительно перечислить на р/с РОО 45% годовых членских взносов и не имеет права перечислять их поквартально.

5. Членам РОО, не оплатившим своевременно (п.1,2 Порядка) годовые членские взносы, прекращается:

– рассылка периодических изданий и информации,

– предоставление всех льгот (при обучении, приобретении литературы и программного обеспечения, участия в Конференциях и семинарах и др.).

1. Для получения рассылки и соответствующих льгот необходимо получить подтверждение об оплате в бухгалтерии исполнительной дирекции РОО.

2. Рассылка и льготы возобновляются после оплаты членс-

ких взносов, но не компенсируются за пропущенный период.

3. Если до 31 декабря текущего года на р/с РОО не поступили 100% годового членского взноса, исключение из членов РОО последует за неуплату годового членского взноса.

* Настоящее Положение принято в дополнение к разовой 100% оплате годовых членских взносов.

УТВЕРЖДЕНО

решением Правления РОО от 30 марта 2000г., протокол №38

ДОПОЛНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ О ЧЛЕНСТВЕ В РОССИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕ ОЦЕНЩИКОВ ПО ПОРЯДКУ УПЛАТЫ ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

1. Каждый член Общества имеет право оплатить членские взносы непосредственно на р/с РОО, если у него нет возможности своевременно, без ущерба для себя, провести оплату через кассу или р/с регионального отделения, прилагая мотивированное заявление по следующим причинам:

а) отсутствие или бездействие руководящего органа регионального отделения;

б) арест или блокирование р/с регионального отделения;

с) на основании решения Правления регионального отделения;

д) на основании решения Правления РОО;

е) если региональное отделение действует без образования юридического лица;

2. Исполнительная дирекция РОО обязана перечислить часть взносов, принадлежащую Региональному от-

делению РОО, или провести взаимозачет по целевым взносам, на основании действующей на момент оплаты системы распределения, если нет иного решения Правления РОО, за исключением пункта “е”, так как в данном случае применяется другая модель финансирования. Исполнительная дирекция РОО обязана уведомить Правление соответствующего регионального отделения РОО о факте уплаты взносов.

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА

С целью поощрения деятельности членов Российского общества оценщиков Правлением РОО было принято Положение о при-

своении звания “Почетный член РОО”. Ходатайствующим необходимо помнить о том, что лучше неожиданно порадовать человека

присвоением ему звания “Почетный член РОО”, чем впоследствии огорчить отказом.

УТВЕРЖДЕНО

решением Правления РОО от 21 июня 1999г., протокол №34;
с изменениями от 30 марта 2000г., протокол №38

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ ЗВАНИЯ “ПОЧЕТНЫЙ ЧЛЕН РОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ОЦЕНЩИКОВ”

1. Звание “Почетный член РОО” присваивается физическим лицам за особые заслуги по становлению и развитию оценочного движения в России в целом и в отдельных субъектах Российской Федерации.

2. Решение о присвоении звания “Почетный член РОО” принимается Правлением РОО на заседаниях. Решение заносится в протокол. Принятое Правлением РОО решение о

присвоении звания “Почетный член РОО” отмене не подлежит.

3. Ходатайство (заявление) о присвоении лицу звания “Почетный член РОО” может быть подано в Правление РОО Правлением регионального отделения, членами Правления РОО, а также группой членов РОО.

4. В ходатайстве (заявлении) необходимо указывать основания

для присвоения звания “Почетный член РОО”. Это могут быть особые заслуги лица в развитии Российского общества оценщиков, в развитии образования в области оценки, в развитии международных отношений РОО и другие. Для Правления РОО критерием оценки “особых заслуг” является положительный результат участия лица в развитии Рос-

сийского общества оценщиков либо положительный результат содействия развитию оценочного движения в субъекте Российской Федерации.

5. В случае отказа в присвоении звания “Почетный член РОО” Исполнительная дирекция РОО сообщает ходатайствующим об отказе.

6. Лицам, которым присвоено звание “Почетный член РОО”, вручается грамота.

Грамота может быть вручена Президентом РОО либо Председателем регионального отделения на ближайшей конференции (собрании), либо направлена заказным почтовым отправлением по месту жительства лица, которому присвоено звание “Почетный член РОО”.

7. Звание “Почетный член РОО” дает право на:

– участие (выступление) во всех мероприятиях, проводимых РОО, включая отчетно-перевыборные конференции (без права голоса), в качестве приглашенного, без оплаты;

– поддержку РОО, т.е. предложение Российскому обществу оценщиков своих научных и научно-технических программ и проектов в соответствии с задачами РОО;

– поддержку от РОО в решении своих профессиональных вопросов;

– публикацию своих материалов о профессиональной (оценочной) деятельности в изданиях РОО;

– участие в проектах РОО;

– бесплатное получение бюллетеня “Российский оценщик”, информационно-аналитических материалов;

– приобретение в РОО специализированной литературы со скидкой 15%;

– подписку на журнал “Вопросы оценки” со скидкой 15%;

– пользование специализированной библиотекой РОО;

– размещение информации о себе в Реестре оценщиков и оценочных фирм, издаваемом РОО, как о практикующем оценщике.

8. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. Изменения и дополнения к нему утверждаются Правлением РОО.

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА

Оценщики — члены Российского общества оценщиков в своей профессиональной практике должны придерживаться общепринятых моральных норм, а также руководствоваться следующими принципами профессиональной этики:

а) независимость;

б) честность и объективность;

в) профессиональная компетентность;

г) конфиденциальность информации;

д) профессиональное поведение.

Документом, раскрывающим принципы профессиональной этики оценщиков, стал Кодекс профессиональной этики членов Российского общества оценщиков,

принятый Правлением РОО еще в 1995г. и вошедший в систему Стандартов Российского общества оценщиков. Новая редакция Кодекса профессиональной этики членов Российского общества оценщиков была принята Правлением РОО в 1999г.

Принят за основу решением Правления РОО от 22 января 1999г., протокол №32, утвержден решением Правления РОО от 15 апреля 1999г., протокол №33

КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ЧЛЕНОВ РОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ОЦЕНЩИКОВ (новая редакция)

1. Область применения

Настоящий Кодекс устанавливает общие положения по этическим нормам, которыми должны руководствоваться члены Российского общества оценщиков (РОО) в своей практической деятельности.

Положения настоящего Кодекса подлежат к применению членами Российского общества оценщиков (оценщиками).

2. Общие положения

2.1. Этика профессионального поведения членов РОО¹ определяет нравственные, моральные ценности, которые утверждают члены РОО, готовые защищать их от всех возможных нарушений и посягательств.

2.2. Соблюдение этических норм профессионального поведения гарантируется высокими моральными качествами и профессиональной ответственностью

членов РОО, объективной необходимостью поддерживать в общественном мнении уважение и доверие к ним.

2.3. Нарушители этических норм профессионального поведения проявляют неуважение ко всем членам РОО и наносят им моральный и материальный ущерб.

Члены РОО осуждают неэтичное поведение членов РОО — нарушителей этических норм и могут требовать их наказания,

¹ В рамках данного документа “член РОО” — физическое лицо, оценщик.

вплоть до исключения из членов РОО.

2.4. Каждый член РОО, подвергающийся критике своих коллег по поводу нарушения этики профессионального поведения, имеет право на публичное расследование допущенных отступлений от норм, предусмотренных настоящим Кодексом. По желанию конкретного нарушителя расследование может проводиться конфиденциально.

2.5. Настоящий Кодекс содержит критерии, которые позволяют принять решение о признании профессиональных действий члена РОО в области осуществления оценочной деятельности либо этичными, либо неэтичными.

Признание профессиональных действий члена РОО неэтичными осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Кодексом, а также в соответствии с другими документами РОО. Признание поведения члена РОО неэтичным не является основанием для возникновения гражданско-правовых последствий (привлечения к административной, дисциплинарной или иной ответственности), но может служить основанием для применения к нему мер соответствующего воздействия исходя из требований указанных документов, если таковые предусмотрены за конкретное нарушение.

Положения настоящего Кодекса, включающие действия членов РОО, которые надлежит совершать, и те, совершение которых недопустимо в соответствии с профессиональной этикой, относятся персонально к каждому члену РОО.

3. Общепринятые моральные нормы и принципы

Члены РОО должны:

3.1. Придерживаться общечеловеческих моральных правил и нравственных норм в своих поступках и решениях, жить и работать по совести.

3.2. Руководствоваться в своих делах и поступках общечеловеческим правилом: “Не делать

другим того, что не хотел бы, чтобы сделали тебе”.

3.3. Стремиться соблюдать правила и нормы общей морали: правдивость и честность в поступках и решениях; нравственная чистота и простота в общении с другими людьми; самостоятельность и объективность в суждениях и выводах; непримиримость к несправедливости, нарушениям морально-нравственных и правовых норм во всех их проявлениях.

3.4. Руководствоваться высокими общественными интересами.

3.5. Проявлять альтруизм в отношениях с окружающими, прежде всего, со своими коллегами и сотрудниками.

4. Общественные интересы

4.1. Защищая интересы клиента² в соответствующих органах власти, а также в его взаимоотношениях с иными юридическими и физическими лицами, член РОО должен быть убежден, что защищаемые интересы возникли на законных и справедливых основаниях. Как только члену РОО станет известно, что защищаемые интересы клиента возникли в нарушение закона либо справедливости, он обязан отказаться от защиты.

4.2. Оценщик, являясь членом РОО, должен стремиться к формированию положительного общественного мнения о РОО как об объединении, которое способствует достижению целей, изложенных в настоящем Кодексе и осуществляет действенный контроль за качеством профессиональной деятельности своих членов в области оценки.

5. Объективность и внимательность члена РОО

5.1. Объективной основой для выводов, рекомендаций и заключений члена РОО может быть только достаточный объем требуемой информации. Члены РОО не должны представлять факты сознательно неточно или предвзято.

5.2. Оказывая любые профессиональные услуги, члены РОО

обязаны объективно рассматривать все возникающие ситуации и реальные факты, не допускать, чтобы личная предвзятость, предвзятости либо давление со стороны могли сказаться на объективности их суждений.

5.3. Если у члена РОО возникает ситуация, при которой он не имеет возможности самостоятельно или с помощью клиента получить соответствующие данные, необходимые для качественного проведения оценки, целесообразно отказаться от ее выполнения. Данным правилом следует руководствоваться и тогда, когда недоступность или неполнота указанных данных выявилась в процессе исполнения работы.

5.4. Члену РОО следует избегать взаимоотношений с лицами, которые могли бы повлиять на объективность его суждений и выводов, либо немедленно прекращать их, указывая на недопустимость давления на члена РОО в любой форме. Отступление от объективного суждения под давлением любых третьих лиц ведет к исключению из членов РОО.

5.5. При выполнении профессиональных услуг следует проявлять максимальное внимание. Члены РОО должны внимательно и серьезно относиться к своим обязанностям, соблюдать утвержденные Стандарты оценки, адекватно планировать и контролировать работу, проверять деятельность подчиненных специалистов.

5.6. Член РОО не должен предоставлять потребителю (заказчику) предварительные данные по оценке в форме, допускающей неадекватное понимание им предварительного характера этих данных и ограниченного их значения.

5.7. Член РОО не должен скрывать или преувеличивать значение известных ему обстоятельств, имеющих отношение к предмету разбирательства по объекту оценки, независимо от своих личных предпочтений, при-

² В рамках данного документа “клиент” — заказчик (потребитель) услуг по оценке. Может быть как физическим лицом, так и юридическим лицом с любой организационно-правовой формой или государственным органом.

страстей и интересов (как своих, так и потребителя), в случаях, когда член РОО на законных основаниях обязан, либо с разрешения клиента дал согласие свидетельствовать в соответствующих органах.

5.8. Член РОО не должен делать по результатам проведенного исследования предположительные (гипотетические) выводы, если не соблюдено хотя бы одно из следующих условий:

а) вывод ясно сформулирован как предположительный (гипотетический);

б) все предположительные (гипотетические) допущения однозначно описаны и использование каждого из них достаточно мотивировано;

в) ни одно из предположительных (гипотетических) допущений не противоречит действующему законодательству (противоречие допускается только в том случае, если оно опирается на разумные и предполагаемые в будущем его изменения);

г) целесообразность и полезность предположительных (гипотетических) выводов убедительно мотивирована;

д) ни одно из предположительных (гипотетических) допущений не противоречит общеизвестным и носящим постоянный характер явлениям (фактам);

е) выполнение предположительных (гипотетических) выводов преследует законные и разумные цели.

6. Независимость члена РОО

6.1. Член РОО обязан отказываться от оказания профессиональных услуг, если имеются обоснованные сомнения в независимости члена РОО от организации клиента и ее должностных лиц во всех отношениях.

Независимость члена РОО в контексте настоящей статьи рассматривается как по формальным, так и по фактическим обстоятельствам.

6.2. Член РОО обязан сознательно и без каких-либо оговорок заявить о своей независимости в отношении клиента в отчете, составленном в результате оказанных профессиональных услуг.

6.3. Каждый член РОО в своей профессиональной деятельности в области оценки должен стремиться к тому, чтобы любой клиент относился к нему, как к независимому третьему лицу, стремящемуся только к формированию профессионального, квалифицированного и непредвзятого мнения при производстве оценки.

6.4. Основными обстоятельствами, наносящими ущерб независимости члена РОО либо позволяющими сомневаться в его фактической независимости, считаются:

а) ведущиеся судебные (арбитражные) дела с организацией клиента;

б) финансовое участие члена РОО в делах клиента в любой форме;

в) финансовая и имущественная зависимость члена РОО от клиента (совместное участие в инвестициях в других организациях, кредитование и др.);

г) чрезмерная гостеприимность клиента, а также получение от него товаров и услуг по ценам, существенно сниженным относительно реальных рыночных цен;

д) участие члена РОО, а также руководителей организации по оказанию услуг по оценке в любых органах управления клиента, его основных и дочерних организаций;

е) неосторожные рекомендации и советы, данные членами РОО, а также руководителями организаций по оказанию экспертных услуг, касающиеся финансовых вложений в организации, в которых они сами имеют какие-либо финансовые интересы,

ж) рассмотрение вопроса о назначении члена РОО на руководящую или иную должность у клиента.

6.5. По обстоятельствам, приведенным в п.6.4 настоящей статьи Кодекса, независимость считается нарушенной, если указанные обстоятельства возникли, продолжали существовать или были прекращены в период, за который должны быть выполнены профессиональные услуги по оценке.

6.6. В тех случаях, когда оценщик — член РОО выполняет по

поручению клиента другие услуги (консультирование, обучение и т.п.), необходимо следить, чтобы они не нарушали независимости оценщика. Независимость оценщика — члена РОО обеспечивается в следующих случаях:

а) нет никаких причин и ситуаций, влияющих на объективность суждений члена РОО;

б) персонал, имеющий отношение к процессам, которые подлежат экспертному исследованию, привлекается оценщиком исключительно для получения достоверной исходной информации;

в) ответственность за содержание документов и состояние дел принимает на себя клиент.

6.7. Член РОО не должен принимать к выполнению работу при наличии или предположении возникновения в будущем личного интереса в объекте оценки. До подписания договора потребитель услуг должен быть однозначно проинформирован членом РОО об этом обстоятельстве, и это затем должно быть зафиксировано как в договоре, так и в отчете.

6.8. Член РОО не должен допускать влияния на результаты оценки в виде давления или принуждения, независимо от их источника и вида, а также входить в сговор с любым физическим или юридическим лицом, независимо от его происхождения и целей, что может повлиять на результаты оценки.

7. Профессиональная компетентность

7.1. Члены РОО обязаны обеспечить достаточный профессиональный уровень услуг по оценке, необходимых клиенту.

Принимая обязательства по оказанию определенных профессиональных услуги, член РОО должен быть уверен в своей компетентности в данной области, обладать необходимым объемом знаний и навыков для того, чтобы добросовестно и профессионально выполнить обязательства, гарантировать клиенту услуги по оценке, основанные на современных методиках с точным использованием действующего законодательства в области оценочной деятельности.

7.2. Член РОО обязан воздерживаться от оказания профессиональных услуг, выходящих за пределы его компетенции, а также не соответствующих его квалификации.

7.3. Профессиональная компетентность члена РОО основывается на общем и специальном высшем образовании, сдаче аттестационных экзаменов, подтвержденных дипломами (свидетельствами, сертификатами, аттестатами), а также на опыте непрерывной практической работы по оказанию профессиональных услуг по оценке совместно с другими специалистами данного профиля и профессионального уровня.

7.4. Член РОО обязан постоянно обновлять свои профессиональные знания в области оценочной деятельности, включая: гражданское право, методы оценки, законодательство, национальные и международные нормы и стандарты проведения оценки.

7.5. Для обеспечения качества выполнения профессиональных услуг член РОО обязан строго следовать Государственным стандартам РФ, Стандартам РОО, Международным стандартам либо иным публичным стандартам, равно как и другим нормативным документам, регламентирующим проведение соответствующей оценки.

7.6. Член РОО обязан проинформировать клиента о его праве ознакомиться с руководящими документами, необходимыми для понимания потребителями своих прав и порядка их реализации.

7.7. Член РОО не должен принимать к выполнению работу с уровнем сложности или в конкретной области оценки, если для успешного выполнения этой работы требуется больший или иной уровень квалификации и опыт работы, чем тот, что имеется у оценщика — члена РОО. Исключением является случай, когда на стадии заключения договора клиент (потребитель) был уведомлен об указанном обстоятельстве и это зафиксировано в договоре, а так-

же в отчете, и при этом член РОО предпринял все возможные меры для полного и компетентного выполнения оценки.

7.8. Член РОО не должен продолжать выполнение работы без согласования с клиентом, если недостаточность квалификации, опыта работы либо необходимой информации выяснилась в процессе выполнения оценки. Факт согласования с клиентом дальнейших действий при возникновении названных обстоятельств должен быть зафиксирован в письменной форме.

8. Конфиденциальная и служебная информация клиентов

8.1. Член РОО обязан сохранять в тайне конфиденциальную и служебную информацию о делах клиентов, полученную при оказании профессиональных услуг, без разрешения клиента и независимо от продолжения или прекращения непосредственных отношений с ними.

8.2. Член РОО обязан выполнять принятые на себя обязательства по конфиденциальности независимо от того, возникли они вследствие заключения договора на оказание соответствующей услуги, участия в выполнении работы, выполняемой другим специалистом, или участия в работе РОО. При этом следует считать, что конфиденциальными являются не только сведения, полученные от клиента в результате проведения работы по оценке, но и сам факт заключения договора на оказание соответствующей услуги, если иное не оговорено в тексте договора. Исключениями из настоящих требований являются случаи, указанные в п.8.4 настоящего Кодекса.

8.3. Член РОО не должен использовать конфиденциальную и служебную информацию клиента, ставшую ему известной при выполнении профессиональных услуг, для своей выгоды или для выгоды любой третьей стороны, а также во вред интересам клиента.

8.4. Публикация или разглашение конфиденциальной информации клиентов иным способом

не являются нарушением профессиональной этики в случаях:

а) когда это разрешает клиент с учетом интересов всех сторон, которые эта информация может затронуть;

б) когда это предусмотрено актами действующего законодательства РФ или решениями судебных органов;

в) когда это предусмотрено нормами законодательства иностранного государства, право которого применяется по условиям договора с клиентом, если они не противоречат требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

г) для защиты профессиональных интересов членов РОО в ходе официального расследования или частного разбирательства, проводимого руководителями или уполномоченными представителями клиентов;

д) когда клиент намеренно и незаконно вовлек оценщика — члена РОО в действия, противоречащие профессиональным и этическим нормам.

8.5. В случае, когда член РОО собирается представить результаты выполненной конкретной оценки в качестве квалификационной работы в орган, осуществляющий аттестацию (сертификацию, лицензирование) оценочной деятельности, он обязан заблаговременно и в письменной форме получить на подобное действие разрешение клиента, в интересах которого выполнялась работа.

8.6. Без согласия клиента запрещается использовать факт заключения договора в рекламных целях.

9. Плата за оказание профессиональной услуги

9.1. Плата за профессиональные услуги члена РОО отвечает нормам профессиональной этики, если она выплачивается в зависимости от объема и качества предоставляемых услуг. Она может зависеть от сложности оказываемых услуг, квалификации, опыта, профессионального авторитета и степени ответственности члена РОО.

9.2. Размер оплаты профессиональных услуг члена РОО не должен зависеть от достижения какого-либо результата или обуславливаться иными обстоятельствами, кроме указанных в п.9.1.

9.4. Член РОО обязан заранее оговорить с клиентом и письменно закрепить условия и порядок платы за свои профессиональные услуги.

9.5. Член РОО не должен получать вознаграждение от клиента в любой форме, в том числе и в неявной (скрытой) форме или размере, кроме однозначно установленных в договоре на оказание профессиональных услуг по оценке.

10. Отношения между оценщиками — членами РОО

10.1. Оценщики — члены РОО обязаны доброжелательно относиться к другим оценщикам, воздерживаться от необоснованной критики их деятельности и иных сознательных действий, причиняющих ущерб коллегам по профессии.

10.2. Член РОО имеет право в интересах своего клиента и с его согласия приглашать для оказания профессиональных услуг других оценщиков и иных специалистов. Отношения с названными лицами должны быть деловыми и корректными.

Лица, дополнительно привлекаемые к оказанию услуг, обязаны воздерживаться от обсуждения с представителями клиента деловых и профессиональных качеств основных оценщиков, проявлять максимальную лояльность к пригласившим их коллегам.

10.3. Член РОО должен всеми доступными способами защищать профессиональную репутацию членов РОО, если их действия не входят в противоречия с данным Кодексом.

10.4. В случае выполнения работы по оценке несколькими оценщиками — членами РОО и наличия особого мнения хотя бы у одного из них, должна быть обеспечена возможность для его отражения в отчете.

10.5. Член РОО не должен допустить отсутствия в отчете под-

писи кого-либо из авторов при выполнении работы несколькими специалистами или организацией по оказанию оценочных услуг, в особенности в случаях, если кто-либо из авторов имел особое мнение.

10.6. В случае, когда клиент поручил выполнение оценки одного объекта двум или более оценщикам — членам РОО, то для них является неэтичным сотрудничать или консультироваться друг с другом в ходе работы без согласия на то клиента.

10.7. Член РОО не должен ставить под сомнение или наносить ущерб профессиональной репутации другого оценщика или репутации общественной профессиональной организации путем использования ложного заключения или обвинения.

10.8. Член РОО не должен скрывать ставшие ему известными нарушения норм внутренних нормативных документов РОО либо законодательства РФ любым оценщиком — членом РОО.

10.9. Член РОО не должен ложно называть автора работы по оценке, допускать подписание отчета или иного документа об оценке любым лицом, не принявшим участие в работе.

10.10. Член РОО должен оказывать содействие лицам, назначенными ответственными по проведению расследования поведения оценщика — члена РОО, допустивших нарушение этических норм и других внутренних нормативов РОО.

11. Публичная информация и реклама

11.1. Публичная информация об оценщиках — членах РОО может быть представлена в средствах массовой информации, специальных изданиях, в адресных и телефонных справочниках, в публичных выступлениях и иных публикациях оценщиков — членов РОО.

Какие-либо ограничения в отношении места и частоты обнародования рекламы, размера и оформления рекламного объявления отсутствуют.

11.2. Реклама профессиональных услуг по оценке должна быть информативной, прямой и честной, выдержанной в хорошем вкусе, исключаящую всякую возможность обмана и заблуждения потенциальных клиентов либо появления у них недоверия к другим оценщикам членам РОО.

11.3. Не допускаются как противоречащие профессиональной этике члена РОО реклама и публикации, содержащие:

а) прямое указание или намек, вселяющий необоснованные ожидания (уверенность) клиента в благоприятности результатов профессиональных услуг по оценке;

б) безосновательное самовосхваление и сравнение с другими оценщиками — членами РОО;

в) сведения, которые могут раскрыть конфиденциальные данные клиента либо необъективно представить его в ложном свете;

г) необоснованные претензии быть исключительным специалистом в определенной области профессиональной деятельности;

д) сведения, имеющие целью ввести в заблуждение или оказать давление на судебные, налоговые или иные государственные органы;

е) неправомерное использование товарного знака РОО.

11.4. Члены РОО должны воздерживаться от организации и проведения различного рода сравнительных исследований и рейтингов, результаты которого предполагается публиковать для всеобщего сведения.

11.5. Члену РОО запрещается сообщать не соответствующие действительности сведения о профессиональной квалификации, опыте работы, образовании и членстве в общественной профессиональной организации, которые могут ввести потребителя услуг в заблуждение; аналогичные действия недопустимы и в отношении рекламирования им своей профессиональной деятельности.

12. Несовместимые действия оценщика — члена РОО

12.1. Член РОО не должен одновременно с основной професси-

ональной практикой заниматься деятельностью, которая влияет или может повлиять на его объективность и независимость, соблюдение приоритета общественных интересов либо на репутацию профессии в целом и поэтому несовместима с оказанием профессиональных услуг по оценке.

12.2. Выполнение членом РОО двух или более профессиональных услуг и заданий одновременно не может рассматриваться как несовместимые действия.

12.3. Член РОО во всех случаях осуществления профессиональной практики и проведения рекламы должен указывать свое имя (наименование организации по оказанию услуг по оценке), свое отношение к Российскому обществу оценщиков, если членом таковой он является, и сведения об имеющейся квалификации с соответствующим документальным подтверждением.

12.4. Член РОО не должен обслуживать при производстве одной экспертизы более одного клиента, за исключением случая, когда несколько клиентов совме-

стно обратились к одному оценщику члену РОО на основании взаимной договоренности.

13. Оценочные услуги в других государствах

13.1. Независимо от того, где оценщик — член РОО оказывает профессиональные услуги, в своем государстве или другом, этические нормы его поведения остаются неизменными.

13.2. Для обеспечения качества профессиональных услуг, оказываемых в других государствах, член РОО должен знать и применять в своей работе международные стандарты оценочной деятельности, действующие в том государстве, в котором он осуществляет профессиональную деятельность.

13.3. Оказывая профессиональные услуги в другом государстве, необходимо руководствоваться следующими правилами:

а) если этические нормы профессионального поведения, установленные в государстве, в котором член РОО оказывает профессиональные услуги, менее

строгие, чем предусмотренные настоящим Кодексом, необходимо руководствоваться Кодексом;

б) если этические нормы профессионального поведения в государстве, в котором член РОО оказывает профессиональные услуги, более строгие, чем предусмотренные настоящим Кодексом, член РОО обязан руководствоваться этическими нормами, принятыми в этом государстве;

в) если международные этические нормы профессионального поведения оценщика превышают требования настоящего Кодекса, член РОО обязан руководствоваться международными нормами с учетом положений настоящей статьи.

14. Заключительное положение

Соответствие норм поведения, изложенных в настоящем Кодексе, международным нормам профессионального поведения основано на международных этических нормах, разработанных международными профессиональными организациями.

СТАНДАРТЫ РОО

СТО РОО 10-01-95. Система нормативных документов Российского общества оценщиков.

СТО РОО 10-02-95. Декларация Российского общества оценщиков.

СТО РОО 20-01-96. Общие понятия и принципы оценки.

СТО РОО 20-02-96. Рыночная стоимость как база оценки.

СТО РОО 20-03-96. Базы оценки, отличные от рыночной стоимости.

СТО РОО 20-04-96. Оценка в целях финансовой отчетности и смежной документации.

СТО РОО 20-05-96. Оценка ссудного обеспечения, залога и обеспечения долговых обязательств.

СТО РОО 20-06-96. Классификатор услуг по оценке имущества.

СТО РОО 21-01-98. Оценка недвижимости.

СТО РОО 21-02-96. Оценка недвижимости, являющейся собственностью страховых компаний и пенсионных фондов.

СТО РОО 21-03-98. Оценка судов и плавучих технических средств освоения океана, шельфа и внутренних водных путей и водоемов.

СТО РОО 21-04-98. Оценка летательных аппаратов и воздушных судов.

СТО РОО 21-05-97. Оценка недвижимых памятников истории и культуры.

СТО РОО 22-01-96. Оценка производственных средств, машин и оборудования.

СТО РОО 22-02-98. Оценка машин и оборудования.

СТО РОО 22-03-98. Оценка технологических (рабочих) машин и оборудования промышленности.

СТО РОО 23-01-96. Оценка минерального сырья.

СТО РОО 23-02-96. Оценка лесных ресурсов и лесных земель.

СТО РОО 24-01-96. Стоимость действующего предприятия как база оценки.

СТО РОО 25-01-96. Учет в процессе оценки факторов окружающей среды.

СТО РОО 25-02-98. Учет в процессе оценки экологических факторов.

СТО РОО 26-01-96. Оценка нематериальных активов.

СТО РОО 26-02-98. Оценка объектов интеллектуальной собственности.

СТО РОО 27-01-99. Кодекс профессиональной этики членов Российского общества оценщиков.

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА

В соответствии со ст.18 и 21 ФЗ “Об общественных объединениях” №82-ФЗ от 19 мая 1995г. (далее по тексту ФЗ), общественные организации могут осуществлять свою деятельность, регистрируясь в органах юстиции и соответственно приобретая права юридического лица, либо без государственной регистрации. В этом случае общественные организации осуществляют свою уставную деятельность, приобретая права, за исключением прав юридического лица, и принимают на себя обязанности, предусмотренные вышеуказанным Федеральным законом.

29 октября 1999г. на Совете региональных представителей РОО было рассмотрено, а решением Правления РОО от 30 ноября 1999г. было утверждено Положение о региональном отделении РОО без образования юридического лица и решением

Отчетно-выборной Конференции 3 декабря 1999г. внесено дополнение в п.6.1 Устава РОО об альтернативной возможности действия регионального отделения РОО без образования юридического лица. Принятие данного Положения в соответствии с ФЗ позволяет Правлению РОО в каждом конкретном случае, учитывая все особенности создания региональных отделений, рекомендовать региональным отделениям действовать по данному Положению. Это касается как вновь создаваемых региональных отделений РОО, так и тех, для которых выходом из проблемной ситуации может служить как раз действие регионального отделения без образования юридического лица.

Особенно хочется обратить Ваше внимание на п.1.13 Положения о региональном отделении, где говорится, что к ис-

ключительной компетенции Общего собрания регионального отделения относится принятие решения о создании отделения без образования юридического лица, которое в дальнейшем должно быть утверждено решением Правления РОО.

Следовательно, Правление РОО имеет право либо рекомендовать, либо утверждать решение Общего собрания регионального отделения о действии отделения без образования юридического лица на основании Положения, п.6.1 Устава РОО, ст.18 и 21 ФЗ.

УТВЕРЖДЕНО

решением Правления РОО от 30 ноября 1999г., протокол №36

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГИОНАЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ “РОССИЙСКОЕ ОБЩЕСТВО ОЦЕНЩИКОВ”

1. “_____ региональное отделение Российского общества оценщиков”, далее именуемое в тексте “Отделение”, является обособленным подразделением общественной организации “Российское общество оценщиков” (далее по тексту РОО), созданным в целях содействия деятельности специалистов, занимающихся оценкой различных видов объектов гражданских прав на территории _____, представления интересов членов РОО в соответствующих государственных и иных органах, действует на основе принципов равноправия членов РОО, законности и гласности.

2. Место нахождения Правления Отделения: Российская Федерация, _____.

3. Отделение создается по инициативе не менее трех физических лиц — членов Российского общества оценщиков. Отделение дей-

ствует с момента утверждения Правлением РОО решения о создании Отделения, которое принято на Общем собрании Отделения. Деятельность Отделения регулируется настоящим Положением и Уставом РОО, а также законодательством РФ.

4. Отделение **не регистрируется в органах юстиции и не приобретает прав юридического лица** (в соответствии со ст.21 ФЗ “Об общественных объединениях” от 19 мая 1995г. №82-ФЗ).

Отделение не приобретает имущественные права и не несет обязанности.

РОО обеспечивает Отделение имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности, которые учитывается на балансе РОО.

5. Председателю Правления Отделения, избранному в соответствии с пп. “д” п. 6.6 Устава РОО, выдается Президентом РОО

доверенность на представление интересов РОО на территории _____. Председатель Правления Отделения подотчетен перед членами РОО, избравшими его, и перед Правлением РОО.

Решением Правления РОО доверенность, выданная Председателю Правления Отделения, может быть отозвана и Общему собранию Отделения может быть предложена кандидатура для досрочных перевыборов Председателя Правления в следующих случаях:

- невыполнения решений Правления РОО;
- не предоставления отчетов в РОО;
- ведения неуставной деятельности;
- нарушения положений Устава РОО, Кодекса профессиональной этики членов РОО, Стандартов РОО и других локальных актов;

- неправомерного использования товарного знака РОО;
- совершения деяний, наказуемых в уголовном порядке, при доказательстве их вины в суде;
- причинения ущерба интересам РОО.

6. РОО может заключать трудовые договоры (соглашения) с работниками Исполнительной дирекции Отделения.

7. Отделение использует бланки РОО с указанием наименования Отделения, ведет учет исходящих и входящих документов (копии всех документов с отчетами о проделанной работе передаются в Исполнительную дирекцию РОО). Отделение использует товарный знак РОО в соответствии с законодательством РФ.

8. Отделение объединяет членов РОО по территориальному признаку (проживающих или работающих в _____) на основании Положения о членстве в РОО и Устава РОО. Членские (вступительные и годовые) взносы членов РОО, состоящих на учете в Отделении, в размере 100% зачисляются на расчетный счет РОО.

9. Председатель Правления Отделения несет ответственность за деятельность Отделения перед РОО, а РОО отвечает по обязательствам Отделения. Члены РОО не сохраняют прав на переданное ими РОО в собственность имущество, в том числе на членские взносы. РОО не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам РОО.

10. Вмешательство государственных органов и должностных лиц в деятельность Отделения, равно как и вмешательство Отделения в деятельность государственных органов и должностных лиц, не допускается, кроме случаев, предусмотренных законом.

11. Отделение осуществляет деятельность от имени РОО в пределах своей компетенции и взаимодействует с различными государственными, общественными объединениями, профессиональными обществами имеет права и решает следующие задачи:

- участие в разработке различных проектов и программ для обеспечения деятельности РОО;

- участие в разработке и поддержании систем контроля за качеством оценочных услуг и содействие государственным органам в их принятии в соответствии с законодательством РФ;

- содействие образованию, приобретению и повышению квалификации оценщиков;

- содействие государственным учреждениям в разработке новых образовательных программ для подготовки профессиональных оценщиков;

- участие в разработке Стандартов оценки и содействие государственным учреждениям в поддержке и проведении в жизнь Стандартов оценки как основного документа, регламентирующего профессиональные требования к работе оценщика;

- сбор информации и создание баз данных в целях оказания помощи членам РОО в их профессиональной деятельности;

- своевременное предоставление членам РОО, состоящим на учете в Отделении, периодической информации, касающейся профессии оценщика;

- осуществление взаимодействия с РОО и другими отделениями РОО;

- распространение информации о целях РОО среди населения, научной общественности, предприятий, учреждений, организаций;

- участие в работе и выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством РФ и в пределах своей деятельности;

- представление и защита своих прав, профессиональных интересов оценщиков в органах государственной власти, местного самоуправления и других общественных объединениях.

12. Отделение обязано:

- соблюдать законодательство РФ, принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности оценщиков, а также положения Устава РОО, Кодекса этики РОО, решения Правления РОО и другие локальные акты.

13. Высшим руководящим органом Отделения является Общее собрание. Общее собрание собирается не реже одного раза в 2 года.

В ее заседаниях принимают участие члены РОО, состоящие на учете в Отделении. Общее собрание правомочно принимать решения, если в ее заседании принимают участие представители не менее чем одной трети всех членов РОО, состоящих на учете в Отделении. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов делегатов, за исключением вопросов специально оговоренных. Результаты голосования и принятое решение обязательно фиксируются в протоколе заседания, один экземпляр которого направляется в Правление РОО.

Внеочередное заседание Общего собрания созывается Правлением Отделения по собственной инициативе либо, если созыва Конференции требует не менее 1/3 от общего числа членов РОО, состоящих на учете в Отделении либо по решению Правления РОО.

Правлением Отделения (либо инициативной группой, если созывается внеочередное Общее собрание) заранее определяются время, место, сроки, порядок, повестка проведения Общего собрания, о чем извещаются все члены РОО, состоящие на учете в Отделении.

Повестка дня принимается на Общем собрании.

К исключительной компетенции Общего собрания принадлежит:

- а) решение о создании Отделения без образования юридического лица;

- б) определение общих направлений развития и планов деятельности Отделения;

- в) избрание и отзыв Председателя Правления, членов Правления и Ревизора;

- г) заслушивание отчетов Председателя Правления и Ревизора перед направлением отчетов в Правление РОО;

- д) принятие решения о ликвидации Отделения либо о регистрации в органах юстиции в качестве юридического лица (необходимо последующее утверждение данных решений Правлением РОО);

- е) избрание представителя от Отделения в Совет региональных представителей РОО.

Принятие решения Конференции по пп. “д” требует согласия 2/3 участников Общего собрания.

14. В периоды между Общими собраниями руководящим постоянно действующим органом Отделения является Правление, избранное сроком на 2 года, возглавляемое Председателем, которое собирается не реже 1 раза в полгода.

15. Контроль за уставной деятельностью и использованием

средств, предоставленных РОО, осуществляет Ревизор, который избирается Общим собранием сроком на 2 года. Ревизор не может быть одновременно членом Правления либо работником Исполнительной дирекции Отделения.

16. В случае ведения неуставной деятельности, а также в дру-

гих случаях нарушения Устава РОО либо решений Правления РОО Отделение может быть исключено из структуры РОО по решению Правления РОО.

17. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются решением Правления РОО.

УТВЕРЖДЕН
решением Правления РОО от 27 февраля 1998г., протокол №26

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ПРАВЛЕНИЯ РОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ОЦЕНЩИКОВ

1.1. Статус Правления Российского общества оценщиков (в дальнейшем РОО) как руководящего постоянно действующего органа РОО в периоды между Конференциями определен п.5.4 Устава РОО.

1.2. Настоящий Регламент является внутренним нормативным актом, дополняющим и не противоречащим Уставу РОО и законодательству РФ, в котором определяется порядок работы Правления РОО.

1.3. Руководит деятельностью Правления РОО Президент (Председатель Правления), а в его отсутствие — Первый Вице-президент.

1.4. Обязанности секретаря Правления РОО возлагаются на руководителя секретариата Исполнительной дирекции Правления РОО.

1.5. Заседания членов Правления проводятся по инициативе Председателя Правления либо по инициативе не менее пяти членов Правления не реже 1 раза в полгода.

1.6. Уведомление о заседании Правления направляется каждому члену Правления по факсу не позднее чем за 20 дней до заседания. В уведомлении указывается дата, время и место проведения заседания, а также повестка дня. К уведомлению для предварительного ознакомления прилагаются необходимые документы по вопросам повестки дня.

1.7. Каждый член Правления имеет право внести свои предложения по повестке дня, о чем он в письменном виде уведомляет всех членов Правления до начала заседания.

1.8. Если член Правления не может присутствовать на заседании Правления РОО, то он в письменном виде информирует об этом секретаря Правления не позднее чем за 2 дня до начала заседания и указывает, кому из членов Правления он передает свое право голоса.

1.9. Заседание Правления РОО считается правомочным при наличии не менее 2/3 членов Правления РОО.

1.10. Председательствует на заседании Правления РОО Председатель Правления либо по его поручению Первый Вице-президент.

1.11. Повестка дня данного заседания принимается Правлением РОО путем голосования.

1.12. На каждом заседании Правления ведется аудиозапись, которая является неотъемлемой частью протокола.

1.13. Все решения Правления, по которым на заседании было произведено голосование, отражаются в протоколе. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство. Решения Правления не должны противоречить действующему Уставу РОО и законодательству РФ.

1.14. Протокол заседания Правления подписывается Председательствующим и секретарем Правления, которые несут ответственность за содержание протокола перед регистрирующим РОО органом.

1.15. Подписанный протокол в течении 10 дней после проведения заседания Правления РОО рассылается по факсу всем чле-

нам Правления. Ответственность за рассылку протокола несет секретарь Правления.

1.16. В заседаниях Правления РОО по вопросу повестки дня могут принимать участие приглашенные Правлением РОО. Запись об этом заносится в протокол Правления РОО. Решение о приглашении принимается большинством голосов членов Правления РОО.

1.17. В случае неоднократного (более одного раза) неучастия членом Правления в заседаниях либо нарушения Устава РОО вопрос о его досрочном отзыве из членов Правления РОО выносится решением Правления на Конференцию РОО.

1.18. Финансирование проведения заседаний Правления РОО отражается в смете расходов на целевое финансирование РОО.

P.S. Настоящий Регламент составлен на основании поступивших в Правление РОО материалов.

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА

В соответствии со ст.6 и 8 ФЗ “Об общественных объединениях” от 19 мая 1995г. № 82-ФЗ, членами общественной организации могут быть физические лица и юридические лица — общественные объединения. Однако субъектами оценочной деятельности кроме физических лиц являются юридические лица — оценочные фирмы различных организационно-правовых форм. Оценочные фирмы, нуждающиеся в методическом обеспечении Российского

общества оценщиков и желающие сотрудничать с Российским обществом оценщиков и его региональными отделениями, обращались в РОО, желая стать его членами. Выход из сложившейся ситуации был найден: на базе Московского регионального отделения РОО было предложено пройти аккредитацию юридическим лицам, занимающимся оценочной деятельностью. Заявления на аккредитацию при МРО РОО стали поступать не только

от московских оценочных фирм, но и от фирм из различных субъектов РФ. В результате Правление РОО приняло Положение об аккредитации юридических лиц при РОО. Такая форма сотрудничества между РОО и оценочными фирмами, как аккредитация, с одной стороны, позволяет повышать качество предоставляемых услуг в области оценочной деятельности, а с другой стороны — повышает роль Российского общества оценщиков в Российской Федерации.

Принято за основу решением Правления РОО от 22 января 1999г., протокол №32, утверждено решением Правления РОО от 15 апреля 1999г., протокол №33

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АККРЕДИТАЦИИ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ПРИ РОССИЙСКОМ ОБЩЕСТВЕ ОЦЕНЩИКОВ

1. Аккредитация юридических лиц — оценочных фирм проводится с целью упорядочения деятельности фирм на финансовом рынке, обеспечения повышения качества предоставляемых услуг, содействия в информационном и методическом обеспечении и является формой сотрудничества оценочных фирм с Российским обществом оценщиков и его региональными отделениями.

2. Настоящее Положение устанавливает общие правила прохождения аккредитации, права и обязанности аккредитованной фирмы.

Положение будет изменено и дополнено исходя из механизма реализации Федерального закона “Об оценочной деятельности в Российской Федерации”.

3. Свидетельство об аккредитации выдается оценочной фирме независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности, при следующих условиях:

- фирма занимается оценочной деятельностью;
- в составе фирмы работает один или более сотрудников-оценщиков, действительных членов РОО;
- фирма и ее сотрудники в оценочной деятельности соблюда-

ют Стандарты профессиональной деятельности РОО и ГОСТ-Р;

– фирмой внесен регистрационный и годовой сборы (см. п.2 Порядка аккредитации).

4. Фирма, желающая пройти аккредитацию, предоставляет следующие документы:

– заявление установленной формы на выдачу свидетельства об аккредитации оценочной фирмы (см. п.1 Порядка аккредитации);

– три отчета о практической оценке в основной специализации;

– заверенные руководителем копии учредительных документов (устав, свидетельство о регистрации);

– список сотрудников-оценщиков с указанием должности, членства в общественных профессиональных организациях, перечнем образовательных документов по оценке;

– копии образовательных документов оценщиков;

– список выполненных работ (см. п.1 Порядка аккредитации).

Иностранные юридические лица предоставляют также выписку из национального торгового (коммерческого) реестра и письмо национальной торгово-промышленной палаты, характеризующее иностранное юридическое лицо как доб-

росовестного предпринимателя. Все документы, предоставляемые иностранным юридическим лицом, должны быть удостоверены национальной консульской службой и иметь апостиль.

Указанные документы подаются в исполнительную дирекцию Регионального отделения РОО (РО РОО).

5. Исполнительная дирекция РО РОО проводит предварительную экспертную проверку представленных документов и вместе с заключением экспертной комиссии направляет их в Исполнительную дирекцию РОО, которая принимает решение об аккредитации.

Свидетельство об аккредитации выдается Исполнительной дирекцией РОО за подписью Президента РОО и печатью РОО.

Сертифицированным фирмам (прошедшим добровольную сертификацию РОО) выдается свидетельство об аккредитации бесплатно, на основании представленного заявления. Сертифицированные фирмы освобождаются от уплаты вступительного и годового взносов за аккредитацию.

6. Свидетельство об аккредитации действительно в течение трех лет либо в период действия сертификата качества РОО.

По истечении трех лет аккредитация проводится вновь в порядке, установленном настоящим Положением.

7. Годовой взнос за каждый последующий год вносится за месяц до даты аккредитации.

8. Аккредитованная оценочная фирма получает право на:

- включение в период действия аккредитации в Реестр оценщиков и оценочных фирм, издаваемый РОО (стандартный ч/б информационный блок);

- льготу на проведение сертификации профессиональной деятельности на предоставление оценочных услуг, с получением впоследствии возможности заключения лицензионного договора на право использования товарного знака РОО;

- бесплатную аттестацию одного сотрудника на следующий квалификационный уровень за период аккредитации (три года);

- льготу сотрудникам — членам РОО при участии в семинарах;
- участие в рейтингах, проводимых РОО;

- участие в совместных программах, тендерах в соответствии со специализацией и уровнем профессиональной квалификации сотрудников;

- участие в формировании и использовании информационными базами данных на договорной основе;

- содействие при страховании профессиональной деятельности;

- подготовку специалистов на договорной основе для евросертификации;

- участие в портфеле заказов РОО и РО РОО;

- юридические консультации;
- лоббирование интересов в государственных органах власти;

- льготное размещение рекламы в изданиях РОО;

- публикацию своих материалов о профессиональной деятельности в изданиях РОО;

- льготное получение экспертной и консультационной помощи;

- использование свидетельства на аккредитацию для подтверждения профессионального уровня при выполнении заказов на оценку;

- добровольный отказ от аккредитации при РОО.

Перечень форм сотрудничества с аккредитованными фирмами может расширяться по инициативе всех сторон.

9. На аккредитованную фирму возлагаются следующие обязанности:

- соблюдать Стандарты профессиональной деятельности Российского общества оценщиков, ГОСТ-Р, Кодекс профессиональной этики членов РОО;

- нести ответственность за причиненный интересам РОО ущерб в соответствии с положениями Устава РОО и гражданским законодательством РФ.

- своевременно оплачивать годовые взносы.

Руководитель аккредитованного при РОО юридического лица несет ответственность перед Правлением РОО за неукоснительное соблюдение всеми сотрудниками этих обязательств.

10. Добровольный отказ от аккредитации осуществляется

путем подачи юридическим лицом заявления, подписанного руководителем юридического лица, и возврата свидетельства на аккредитацию в РОО (действие аккредитации прекращается с момента регистрации заявления в РОО). При этом суммы уплаченных взносов не возвращаются.

11. Исполнительная дирекция РОО вправе аннулировать аккредитацию по представлению регионального отделения или по своей инициативе по согласованию с региональным отделением в случае установления несоответствия деятельности оценочной фирмы условиям, указанным в пп. 3 и 7 настоящего Положения. Повторное заявление об аккредитации может быть рассмотрено в установленном порядке через год после принятия решения об ее аннулировании.

12. Принципы взаимоотношений.

12.1. РОО признает аккредитованные фирмы как субъекты финансового рынка (бизнеса), профессионально занимающиеся оценочной деятельностью.

12.2. Оценочные фирмы признают авторитет РОО как общественной организации в сфере:

- стандартизации;
- сертификации и аттестации;
- профессиональной подготовки оценщиков;

- межрегиональных и международных профессиональных взаимоотношений.

13. РОО, РО РОО и фирмы регулируют отношения договорами (соглашениями) на основе взаимовыгодного сотрудничества.

ПОРЯДОК АККРЕДИТАЦИИ ОЦЕНОЧНЫХ ФИРМ ПРИ РОО

Настоящий Порядок является неотъемлемой частью Положения об аккредитации оценочных фирм при РОО, утвержденного Правлением РОО 15 апреля 1999г. (далее по тексту — Положение).

Содержание:

1. Форма Заявления с перечнем подаваемых документов.
2. Порядок оплаты.
3. Порядок экспертизы документов.
4. Свидетельство об аккредитации.

5. Формы сотрудничества РОО, РО РОО и аккредитованных оценочных фирм.

1. Форма Заявления с перечнем подаваемых документов

К заявлению нужно приложить заверенные руководителем и печатью фирмы:

- копии учредительных документов (устав, свидетельство о государственной регистрации);

- копии образовательных сертификатов оценщиков-сотрудни-

ков фирмы, включая семинары, аттестации;

- три отчета по оценке, максимально определяющие специализацию фирмы;

- список выполненных работ по оценке в следующей форме (см. таблицу).

2. Порядок оплаты

Регистрационный и годовой взносы утверждаются ежегодно Правлением РОО и вносятся при

В Исполнительную дирекцию
Российского общества оценщиков

ЗАЯВЛЕНИЕ НА АККРЕДИТАЦИЮ

Прошу провести аккредитацию оценочной фирмы _____ при РОО.

(полное название)

С "Положением об аккредитации юридических лиц при РОО" ознакомлены и согласны. Фирма и ее сотрудники обязуются соблюдать Стандарты профессиональной деятельности РОО, Государственные стандарты либо утвержденные Международные стандарты по оценке в случае невозможности применения стандартов РОО и ГОСТ-Р или по требованию Заказчика.

В заявлении необходимо также представить следующую информацию:

1. Полное название фирмы с указанием организационно-правовой формы.
2. Дата и место регистрации, регистрационный №.
3. Руководитель: Ф.И.О., должность.
4. Виды деятельности фирмы.
5. Штатные сотрудники — оценщики, в т.ч. члены РОО (Ф.И.О., №№ членских билетов).
6. Адрес (юридический и для корреспонденции).
7. Банковские реквизиты.
8. Телефоны, факс, E-mail.
9. Номер страхового полиса, название страховой компании.

Руководитель _____
(Подпись)

М. П.

получении решения об аккредитации и счета.

Оплата составляет в 1999 году:

- регистрационный взнос — 200 у.е., в том числе НДС, по курсу ЦБ на день оплаты;
- годовой взнос — 100 у.е., в том числе НДС, по курсу ЦБ на день оплаты.

Перечисление производится одновременно на р/с РОО — 70% и на р/с РО РОО — 30%.

Очередной годовой взнос вносится за месяц до даты аккредитации каждого последующего года 100% на р/с РОО с последующим перечислением 30% на р/с РО РОО.

3. Порядок экспертизы документов

Исполнительная дирекция, или Председатель Правления РО РОО принимает документы от фирм, готовых пройти аккредитацию при РОО и передает на экспертизу комиссии по аккредитации, созданной решением Правления РО из числа наиболее квалифицированных оценщиков — членов РОО.

Задачами комиссии по аккредитации являются:

- проверка сдаваемых документов на полноту информации (см. п.1);

- проверка подлинности документов;

- экспертиза отчетов на соответствие Стандартам профессиональной деятельности РОО, ГОСТ-Р либо Международным стандартам по оценке;

- проверка соблюдения требований законодательства РФ, Кодекса профессиональной этики членов РОО и конфиденциальности сведений о заказчике;

- предоставление Председателю Правления РО РОО экспертного заключения.

Председатель Правления РО РОО в случае положительного экспертного заключения направляет документы и заключение в исполнительную дирекцию РОО.

Экспертный и юридический отделы РОО проверяют представленные документы и дают заключения, на основании которых принимается решение об аккредитации фирм при РОО. РО РОО также уведомляется о решении РОО об аккредитации фирмы.

Аккредитованной оценочной фирме направляется решение об

аккредитации и счет как основание для оплаты взносов.

При поступлении средств на р/с РОО и РО РОО фирме выдается свидетельство об аккредитации при РОО с даты принятия решения.

Исполнительный директор РОО осуществляет контроль за аккредитацией фирм при РОО.

4. Свидетельство об аккредитации

Свидетельство об аккредитации выдается Исполнительной дирекцией РОО за подписью Президента РОО и печатью РОО после поступления взносов на расчетные счета РОО и РО РОО.

Сертифицированным фирмам (прошедшим добровольную сертификацию РОО) выдается свидетельство об аккредитации бесплатно на основании представленных заявления и документов (за исключением отчетов). Годовой взнос вносится на общих основаниях.

Свидетельство об аккредитации действительно в течение трех лет либо в период действия сертификата качества РОО.

По истечении трех лет аккредитация проводится вновь в порядке, установленном настоящим Положением.

В случае не поступления очередного годового взноса на дату аккредитации фирма исключается из Реестра, в одностороннем порядке прекращается действие всех договоров и обязательств со стороны РОО и РО РОО. Если в течение последующего месяца условия оплаты не выполняются — свидетельство об аккредитации аннулируется.

В случае добровольного отказа от аккредитации необходимо подать соответствующее заявление в исполнительную дирекцию РОО вместе со свидетельством об аккредитации (действие аккредитации прекращается с момента регистрации заявления в РОО). При этом суммы уплаченных взносов не возвращаются.

Исполнительная дирекция РОО вправе аннулировать аккре-

Таблица

| Дата | Виды имущества | Цель оценки | Вид стоимости |
|------|----------------|-------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |

дитацію в случае установления несоответствия деятельности оценочной фирмы условиям, указанным в п.3 Положения.

Повторное заявление об аккредитации может быть рассмотрено в установленном порядке через год после принятия решения об ее аннулировании.

При прекращении аккредитации РОО и РО РОО передают информацию в СМИ, Администрацию и уполномоченные органы по оценочной деятельности субъекта РФ, на территории которого осуществляет действие фирма, а также публикуют эту информацию в бюллетене «Российский оценщик».

5. Формы сотрудничества РОО, РО и аккредитованных оценочных фирм

Включение в период действия аккредитации в Реестр оценщиков и оценочных фирм (стандартный ч/б информационный блок) означает размещение информации в ежегодном издании Реестра при условии своевременной оплаты годового взноса. Реестр оценщиков и оценочных фирм Исполнительная дирекция РОО направляет в

Правительство РФ, органы исполнительной власти РФ, администрации субъектов РФ, банки, страховые компании, местные лицензионные органы, региональные советы по оценке, регистрационные палаты и т.д.

Формы сотрудничества на постоянной основе:

- льгота на проведение сертификации профессиональной деятельности на предоставление оценочных услуг в системе добровольной сертификации РОО заключается в бесплатной предварительной экспертизе отчетов (200 у.е.);

- льгота на бесплатную аттестацию одного сотрудника на следующий квалификационный уровень за период аккредитации (три года) составляет 100 у.е.;

- льгота сотрудникам — членам РОО при участии в семинарах — 10–15%;

- бесплатное предоставление CD «РОО-Навигатор»;

- льготное размещение рекламы в изданиях РОО — скидка 10%;

- бесплатное предоставление рекомендательных писем и отзывов;

- льготное использование и участие в формировании информационных баз данных;

- содействие при страховании профессиональной деятельности;
- участие в рейтингах, проводимых РОО;

- лоббирование интересов в государственных структурах власти.

На договорной основе:

- участие в совместных программах, тендерах в соответствии со специализацией и уровнем профессиональной квалификации, содействие в организации и деятельности партнерских объединений;

- подготовку специалистов на договорной основе для евросертификации;

- участие в портфеле заказов РОО и РО;

- юридические консультации;

- публикацию своих материалов о профессиональной деятельности в изданиях РОО;

- консультирование и практическая помощь при лицензировании.

Перечень форм сотрудничества с аккредитованными фирмами может расширяться по инициативе всех сторон.

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ТОВАРНОГО ЗНАКА РОО

Российское общество оценщиков в 1995г. зарегистрировало свой товарный знак /комбинированное художественно-графическое обозначение, состоящее из стилизованных изображений островерхой трехступенчатой башни на фоне купола-главки, в основание которых включена аббревиатура РОО из начальных букв фирменного наименования организации на русском языке (Российское общество оценщиков)/ в Государственном реестре товарных знаков и знаков обслуживания Комитета Российской Федерации по патентам и товарным знакам.

В ст.1 Федерального закона «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров» от 23 сентября 1992г. №3520-1 (далее по тексту Закон) дается понятие

товарного знака и знака обслуживания как обозначений, которые способны отличать соответственно услуги (товары) одних юридических или физических лиц от однородных услуг (товаров) других юридических или физических лиц.

Свидетельство РОО на товарный знак /знак обслуживания/ №135385 от 29 декабря 1995г.

Полученное Российским обществом оценщиков свидетельство удостоверяет приоритет товарного знака, т.е. исключительное право владельца на товарный знак.

Владелец товарного знака — Российское общество оценщиков — имеет исключительное право пользоваться товарным знаком и распоряжаться им, а также запрещать его использование другими лицами. Никто не может использовать охраняемый в Российской

Федерации товарный знак без разрешения его владельца (основание — ст.4 Закона).

Нарушением прав владельца товарного знака признается несанкционированное изготовление, применение, предложение к продаже, продажа, иное введение в хозяйственный оборот, включая применение товарного знака в рекламе, печатных изданиях, на официальных бланках, на вывесках при демонстрации экспонатов на выставках или хранение с этой целью товарного знака или товара, обозначенного этим знаком, или обозначения, сходного с ним до степени смешения (основание — п.2 ст.4; ст.22 Закона).

Право на использование товарного знака может быть предоставлено владельцем товарного знака (лицензиаром) другому лицу (лицензиату) по лицензи-

онному договору (основание — ст.26 Закона).

Лицензионный договор должен содержать условие, заключающееся в том, что качество услуг лицензиата будет не ниже качества услуг лицензиара и что лицензиар будет осуществлять контроль за выполнением этого условия.

Лицензионный договор регистрируется в Патентном ведомстве. Без этой регистрации он считается недействительными (основание — ст.27 Закона).

Споры, связанные с применением настоящего Закона, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, судом или арбитражным судом, включая споры:

- о нарушении исключительного права на товарный знак;
- о заключении и исполнении лицензионного договора (основание ст.45 Закона).

Использование товарного знака или сходного с товарным знаком обозначения для однородных услуг (товаров), противоречащее положениям п.2 ст.4 настоящего Закона, влечет за собой гражданскую и (или) уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (основание — ст.46 Закона). Чтобы избежать решения споров, связанных с применением настоящего Закона, в суде, лицо, незаконно использующее товарный знак РОО или обозначение, сходное с ним до степени смешения, обязано прекратить его использование, а также возместить РОО причиненные убытки и опубликовать в печати извинения в целях восстановления деловой репутации РОО.

Согласно Уставу общественной организации “Российское общество оценщиков”, физическим лицам — членам РОО предоставляется право использования товарного знака РОО без лицензионного договора в целях деятельности РОО в следующих случаях: при изготовлении личных визиток как на членов РОО; при представлении материалов о деятельности РОО в средствах массовой информации при указании своей фамилии со ссылкой на членство в РОО; при

составлении профессиональных отчетов о результатах оценки при указании своей фамилии со ссылкой на членство в РОО; в деловой переписке при указании своей фамилии со ссылкой на членство в РОО. Вышеуказанное несовместимо с другими видами предпринимательской деятельности члена РОО, кроме оценочной. Нарушение использования товарного знака РОО членом РОО влечет за собой нарушение п.4.10 Устава РОО с последующим прекращением его членства в РОО.

Как уже говорилось в статьях “Российского оценщика”, всем региональным отделениям РОО необходимо заключить лицензионные договоры на исполь-

зование в своей деятельности товарного знака на льготных условиях.

Всем оценщикам и оценочным фирмам, желающим использовать товарный знак РОО в своей предпринимательской деятельности, также необходимо заключить типовой лицензионный договор, обратившись в Исполнительную дирекцию РОО и пройдя сертификацию качества оценочных услуг.

С вариантами разрешенного и запрещенного использования товарного знака РОО можно ознакомиться в Приложении к распоряжению №2/96 от 15 февраля 1996г., опубликованном в бюллетене “Российский оценщик” №2 за 1996г.



(рисунки, чертежи, эскизы и т.п.); диаграммы; журналы (периодические издания); издания печатные; каталоги, указатели; книги; учебные материалы, за исключением устройств, приборов для обучения), материалы обучения игрового; периодические издания печатные; печатная продукция; проспекты, реестры; учебники; 35 класса - анализ себестоимости; ведение бухгалтерских книг; организация выставок для коммерческих или рекламных целей; исследования в области деловых операций; оценка в области деловых операций; справки о деловых операциях; экспертиза в деловых операциях; изучение общественного мнения; изу-

чение рынка; информация о деловой активности, агентства по информации коммерческой; информация статистическая; консультативные службы по организации и управлению делами; консультации профессиональные в области бизнеса; оценка леса на корню; составление налоговых деклараций; услуги в области общественных отношений; помощь в управлении делами (по разработке проектов, планов, составлению смет), помощь в управлении коммерческими или промышленными операциями; прогнозирование экономическое; составление отчетов о состоянии счетов; проверка счетов; 36 класса - услуги актуариев; анализ финансовый; оценка антиквариата; информация об изменениях биржевого курса; брокерские операции, маклерство, оценка драгоценностей; оценка недвижимого имущества; информация по вопросам финансов; консультации по вопросам финансов; оценка марок; оценка предметов нумизматики; оценки финансовые, оценка произведения искусства; экспертиза налоговая; 41 класса - академии (обучение); аттестация (образование); производство видеофильмов; организация функционирования клубов; издание книг; colloquiums, конгрессы, конференции, семинары, симпозиумы (организация и проведение); обучение, образование, воспитание; обучение заочное; обучение практическое; 42 класса - управление делами по охране авторских прав; использование изобретений, запатентованных; изучение технических проектов, планов; инженерные работы (экспертиза) лицензирование объектов интеллектуальной собственности; консультации по вопросам интеллектуальной собственности; консультации профессиональные (не связанные с деловыми операциями); ведение, обмен корреспонденцией личной.

*Зам. начальника управления В.А.Командный
29 декабря 1995г.*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОБ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ

19 мая 1995г. №82-ФЗ

Принят Государственной Думой 14 апреля 1995г.

(в редакции Федеральных законов от 17 мая 1997г. №78-ФЗ,

от 19 июля 1998г. №112-ФЗ)

(И З В Л Е Ч Е Н И Я)

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 3. Содержание права граждан на объединение

Право граждан на объединение включает в себя право создавать на добровольной основе общественные объединения для защиты общих интересов и достижения общих целей, право вступать в существующие общественные объединения либо воздерживаться от вступления в них, а также право беспрепятственно выходить из общественных объединений.

Создание общественных объединений способствует реализации прав и законных интересов граждан.

Граждане имеют право создавать по своему выбору общественные объединения без предварительного разрешения органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также право вступать в такие общественные объединения на условиях соблюдения норм их уставов.

Создаваемые гражданами общественные объединения могут регистрироваться в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и приобретать права юридического лица либо функционировать без государ-

ственной регистрации и приобретения прав юридического лица.

Статья 5. Понятие общественного объединения

Под общественным объединением понимается добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения (далее — уставные цели).

Право граждан на создание общественных объединений реализуется как непосредственно путем объединения физических лиц, так и через юридические лица — общественные объединения.

Статья 6. Учредители, члены и участники общественного объединения

Учредителями общественного объединения являются физические лица и юридические лица — общественные объединения, созвавшие съезд (конференцию) или общее собрание, на котором принимается устав общественного объединения, формируются его руководящие и контрольно-ревизионные органы. Учредители общественного объединения — фи-

зические и юридические лица — имеют равные права и несут равные обязанности.

Членами общественного объединения являются физические лица и юридические лица — общественные объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач данного объединения в соответствии с нормами его устава оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями или документами, позволяющими учитывать количество членов общественного объединения в целях обеспечения их равноправия как членов данного объединения. Члены общественного объединения — физические и юридические лица — имеют равные права и несут равные обязанности.

Члены общественного объединения имеют право избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы данного объединения, а также контролировать деятельность руководящих органов общественного объединения в соответствии с его уставом.

Члены общественного объединения имеют права и несут обязанности в соответствии с требованиями норм устава общественного объединения и в случае несоблю-

дения указанных требований могут быть исключены из общественного объединения в порядке, указанном в уставе.

Участниками общественного объединения являются физические лица и юридические лица — общественные объединения, выразившие поддержку целям данного объединения и (или) его конкретным акциям, принимающие участие в его деятельности без обязательного оформления условий своего участия, если иное не предусмотрено уставом. Участники общественного объединения — физические и юридические лица — имеют равные права и несут равные обязанности.

Статья 8. Общественная организация

Общественной организацией является основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан.

Членами общественной организации в соответствии с ее уставом могут быть физические лица и юридические лица — общественные объединения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом и законами об отдельных видах общественных объединений.

Высшим руководящим органом общественной организации является съезд (конференция) или общее собрание. Постоянно действующим руководящим органом общественной организации является выборный коллегиальный орган, подотчетный съезду (конференции) или общему собранию.

В случае государственной регистрации общественной организации ее постоянно действующий руководящий орган осуществляет права юридического лица от имени общественной организации и исполняет ее обязанности в соответствии с уставом.

Статья 14. Территориальная сфера деятельности российских общественных объединений

В Российской Федерации создаются и действуют общероссий-

ские, межрегиональные, региональные и местные общественные объединения.

Под общероссийским общественным объединением понимается объединение, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территориях более половины субъектов Российской Федерации и имеет там свои структурные подразделения — организации, отделения или филиалы и представительства.

Под межрегиональным общественным объединением понимается объединение, которое осуществляет свою деятельность в соответствии с уставными целями на территориях менее половины субъектов Российской Федерации и имеет там свои структурные подразделения — организации, отделения или филиалы и представительства.

Под региональным общественным объединением понимается объединение, деятельность которого в соответствии с его уставными целями осуществляется в пределах территории одного субъекта Российской Федерации.

Под местным общественным объединением понимается объединение, деятельность которого в соответствии с его уставными целями осуществляется в пределах территории органа местного самоуправления.

Общероссийские общественные объединения могут использовать в своих названиях наименования “Россия”, “Российская Федерация” и образованные на их основе слова и словосочетания без специального разрешения правомочного государственного органа.

Статья 17. Государство и общественные объединения

Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность общественных объединений, равно как и вмешательство общественных объединений в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

Государство обеспечивает соблюдение прав и законных интересов общественных объединений, оказывает поддержку их деятельности, законодательно регулирует предоставление им налоговых и иных льгот и преимуществ. Государственная поддержка может выражаться в виде целевого финансирования отдельных общественно полезных программ общественных объединений по их заявкам (государственные гранты); заключения любых видов договоров, в том числе на выполнение работ и предоставление услуг; социального заказа на выполнение различных государственных программ неограниченному кругу общественных объединений на конкурсной основе.

Вопросы, затрагивающие интересы общественных объединений в предусмотренных законом случаях, решаются органами государственной власти и органами местного самоуправления с участием соответствующих общественных объединений или по согласованию с ними.

На работников аппаратов общественных объединений, работающих по найму, распространяется законодательство Российской Федерации о труде и законодательство Российской Федерации о социальном страховании.

Глава II. СОЗДАНИЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ, ИХ РЕОРГАНИЗАЦИЯ И (ИЛИ) ЛИКВИДАЦИЯ

Статья 18. Создание общественных объединений

Общественные объединения создаются по инициативе их учредителей — не менее трех физических лиц. Количество учредителей для создания политических партий, профессиональных союзов устанавливается законами об указанных видах общественных объединений.

В состав учредителей наряду с физическими лицами могут входить юридические лица — общественные объединения.

Решения о создании общественного объединения, об утверждении его устава и о формировании ру-

ководящих и контрольно-ревизионного органов принимаются на съезде (конференции) или общем собрании. С момента принятия указанных решений общественное объединение считается созданным: осуществляет свою уставную деятельность, приобретает права, за исключением прав юридического лица, и принимает на себя обязанности, предусмотренные настоящим Федеральным законом.

Правоспособность общественного объединения как юридического лица возникает с момента государственной регистрации данного объединения.

Статья 19. Требования, предъявляемые к учредителям, членам и участникам общественных объединений

Учредителями, членами и участниками общественных объединений могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица — общественные объединения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, а также законами об отдельных видах общественных объединений.

Иностранцы граждане и лица без гражданства наравне с гражданами Российской Федерации могут быть учредителями, членами и участниками общественных объединений, за исключением случаев, установленных Федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

Членами и участниками молодежных общественных объединений могут быть граждане, достигшие 14 лет.

Членами и участниками детских общественных объединений могут быть граждане, достигшие 8 лет (в ред. Федерального закона от 17 мая 1997г. №78-ФЗ) (см. текст в предыдущей редакции).

Условия и порядок приобретения, утраты членства, включая условия выбытия из членов общественных объединений по возрасту, определяются уставами соответствующих общественных объединений.

Требование об указании в официальных документах на членство

или участие в тех или иных общественных объединениях не допускается. Принадлежность или непринадлежность граждан к общественным объединениям не может служить основанием для ограничения их прав и свобод, условием для предоставления им государством каких-либо льгот и преимуществ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Органы государственной власти и органы местного самоуправления не могут быть учредителями, членами и участниками общественных объединений.

При создании общественных объединений в форме общественных организаций учредители данных объединений автоматически становятся их членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

При создании общественных объединений в иных организационно-правовых формах права и обязанности учредителей таких объединений указываются в их уставах.

Статья 20. Устав общественного объединения

Устав общественного объединения должен предусматривать:

1) название, цели общественного объединения, его организационно-правовую форму;

2) структуру общественного объединения, руководящие и контрольно-ревизионные органы общественного объединения, территорию, в пределах которой данное объединение осуществляет свою деятельность;

3) условия и порядок приобретения и утраты членства в общественном объединении, права и обязанности членов данного объединения (только для объединения, предусматривающего членство);

4) компетенцию и порядок формирования руководящих органов общественного объединения, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа;

5) порядок внесения изменений и дополнений в устав общественного объединения;

6) источники формирования денежных средств и иного имущества общественного объединения, права общественного объединения и его структурных подразделений по управлению имуществом;

7) порядок реорганизации и (или) ликвидации общественного объединения.

Принадлежность общественного объединения к политическим общественным объединениям должна быть оговорена в его уставе (часть вторая введена Федеральным законом от 19 июля 1998г. №112-ФЗ).

Устав общественного объединения может содержать описание символики данного объединения.

В уставе могут предусматриваться и иные положения, относящиеся к деятельности общественного объединения, не противоречащие законам.

Статья 21. Государственная регистрация общественного объединения

Общественное объединение вправе не регистрироваться в органах юстиции. В этом случае данное объединение не приобретает прав юридического лица.

Политическое общественное объединение подлежит государственной регистрации в обязательном порядке. Регистрация политических общественных объединений осуществляется в соответствии с условиями, установленными ст.12.1 настоящего Федерального закона (часть вторая введена Федеральным законом от 19 июля 1998г. №112-ФЗ).

Государственная регистрация общероссийского и международного общественных объединений производится Министерством юстиции Российской Федерации.

Государственная регистрация межрегионального общественного объединения производится органами юстиции по месту нахождения постоянно действующего руководящего органа общественного объединения.

Государственная регистрация регионального и местного общественных объединений производится органами юстиции соответ-

ствующих субъектов Российской Федерации.

Для государственной регистрации общественного объединения подаются следующие документы:

- заявление в регистрирующий орган, подписанное членами постоянно действующего руководящего органа данного общественного объединения с указанием места жительства каждого;
- устав общественного объединения в двух экземплярах;
- выписка из протокола учредительного съезда (конференции) или общего собрания, содержащая сведения о создании общественного объединения, об утверждении его устава и о формировании руководящих и контрольно-ревизионных органов;
- сведения об учредителях;
- документ об уплате регистрационного сбора;
- документ о предоставлении юридического адреса общественному объединению;
- протоколы учредительных съездов (конференций) или общих собраний структурных подразделений для международного, общероссийского и межрегионального общественных объединений;
- при использовании общественным объединением личного имени гражданина или символики, защищенной законодательством Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности или авторских прав, — документы, подтверждающие правомочия на их использование.

Документы подаются на государственную регистрацию в течение трех месяцев со дня проведения учредительного съезда (конференции) или общего собрания.

Изменения и дополнения в уставах общественных объединений подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация самих общественных объединений, и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

Государственная регистрация отделения общественного объединения производится органом юстиции соответствующего субъек-

та Российской Федерации на основании документов, представленных отделением общественного объединения в соответствии с частью шестой настоящей статьи, заверенных центральным руководящим органом общественного объединения, а также копии свидетельства о государственной регистрации общественного объединения. В случае, если отделение общественного объединения не принимает свой устав и действует на основании устава того общественного объединения, отделением которого оно является, центральный руководящий орган указанного объединения уведомляет орган юстиции соответствующего субъекта Российской Федерации о наличии указанного отделения, его месте нахождения, сообщает сведения о его руководящих органах. В этом случае права юридического лица указанное отделение приобретает с момента государственной регистрации общественного объединения.

Органы, регистрирующие общественные объединения, включают их в единый государственный реестр юридических лиц, открытый для всеобщего ознакомления, а также публикуют списки политических общественных объединений в средствах массовой информации с указанием даты регистрации каждого политического общественного объединения ежегодно по состоянию на 1 января, а также по запросам соответствующих избирательных комиссий представляют им в десятидневный срок со дня получения соответствующего запроса списки политических общественных объединений по состоянию на день получения соответствующего запроса. (в ред. Федерального закона от 19 июля 1998г. №112-ФЗ) (см. текст в предыдущей редакции).

За государственную регистрацию общественного объединения, последующих изменений и дополнений в его уставе взимаются регистрационные сборы в порядке и размерах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Документом, удостоверяющим государственную регистрацию об-

щественного объединения, внесение данного объединения зарегистрировавшим его органом в единый государственный реестр юридических лиц, а также уплату регистрационных сборов, является свидетельство о государственной регистрации. Государственная регистрация молодежных и детских общественных объединений осуществляется в случае избрания в руководящие органы указанных объединений граждан, достигших 18 лет.

Порядок государственной регистрации общественного объединения, предусмотренный данной статьей, действует до принятия закона о регистрации юридических лиц.

Статья 22. Решения о государственной регистрации общественного объединения

Орган, регистрирующий общественные объединения, в месячный срок обязан рассмотреть заявление общественного объединения о его регистрации и принять решение: зарегистрировать общественное объединение и выдать учредителям свидетельство о его государственной регистрации либо отказать в государственной регистрации общественного объединения и выдать учредителям письменный мотивированный отказ, который может быть обжалован в судебном порядке.

Отказ в государственной регистрации общественного объединения не является препятствием для повторной подачи документов на государственную регистрацию при условии устранения оснований, вызвавших отказ.

Рассмотрение повторного обращения в орган, регистрирующий общественные объединения, и вынесение по этому обращению решения производятся в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом.

Статья 23. Отказ в государственной регистрации общественного объединения и порядок его обжалования

В государственной регистрации общественного объединения может быть отказано по следующим основаниям:

– если устав общественного объединения противоречит Конституции Российской Федерации, конституциям (уставам) субъектов Российской Федерации, положениям ст. 16, 19, 20, 21 настоящего Федерального закона и законам об отдельных видах общественных объединений;

– если не представлен полный перечень учредительных документов или они оформлены в ненадлежащем порядке;

– если ранее зарегистрировано общественное объединение с тем же названием на территории, в пределах которой данное объединение осуществляет свою деятельность;

– если органом, регистрирующим общественные объединения, установлено, что в представленных на регистрацию учредительных документах содержится недостоверная информация;

– если название общественного объединения оскорбляет нравственность, национальные и религиозные чувства граждан.

Общественное объединение не может быть зарегистрировано в качестве политического общественного объединения, если оно не соответствует условиям, установленным частью второй ст.7, ст.12.1, частью второй ст.20 настоящего Федерального закона, а также по иным основаниям, установленным настоящим Федеральным законом (часть вторая введена Федеральным законом от 19 июля 1998г. №112-ФЗ).

Отказ в государственной регистрации общественного объединения по мотивам нецелесообразности его создания не допускается.

В случае отказа в государственной регистрации общественного объединения заявителем сообщается об этом в письменной форме с указанием конкретных положений законодательства Российской Федерации, нарушение которых повлекло отказ в государственной регистрации данного объединения.

Отказ в государственной регистрации общественного объединения, в том числе в качестве политического общественного объединения, а также уклонение

от такой регистрации могут быть обжалованы в суд (в ред. Федерального закона от 19 июля 1998г. №112-ФЗ) (см. текст в предыдущей редакции).

Статья 24. Символика общественных объединений

Общественные объединения могут иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика общественных объединений не должна совпадать с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика общественных объединений не должна нарушать права граждан на интеллектуальную собственность, оскорблять их национальные и религиозные чувства. Символика общественного объединения подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 25. Реорганизация общественного объединения

Реорганизация общественного объединения осуществляется по решению съезда (конференции) или общего собрания. Государственная регистрация вновь образованного после реорганизации общественного объединения осуществляется в порядке, установленном ст.21 настоящего Федерального закона.

Имущество общественного объединения, являющегося юридическим лицом, переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

Статья 26. Ликвидация общественного объединения

Ликвидация общественного объединения осуществляется либо по решению съезда (конференции) или общего собрания в соответствии с уставом данного общественного объединения по основаниям и в порядке, предусмотренном ст.44 настоящего Федерального закона, либо в судебном порядке.

Имущество, оставшееся в результате ликвидации общественного объединения, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом общественного объединения, либо, если отсутствуют соответствующие разделы в уставе общественного объединения, — на цели, определяемые решением съезда (конференции) или общего собрания о ликвидации общественного объединения, а в спорных случаях — решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

Решение о ликвидации общественного объединения, являющегося юридическим лицом, направляется в орган, зарегистрировавший общественное объединение, для исключения указанного объединения из единого государственного реестра юридических лиц.

Глава III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 27. Права общественного объединения

Для осуществления уставных целей общественное объединение имеет право:

– свободно распространять информацию о своей деятельности;

– участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными настоящим Федеральным законом и другими законами;

– проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

– учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

– представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

– осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные

законами об общественных объединениях;

– выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

– участвовать в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации о выборах (в ред. Федерального закона от 19 июля 1998г. №112-ФЗ) (см. текст в предыдущей редакции);

– выдвигать кандидатов (списки кандидатов) при проведении выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления (в случае государственной регистрации общественного объединения как политического общественного объединения) (абзац введен Федеральным законом от 19 июля 1998г. №112-ФЗ).

Осуществление указанных прав общественными объединениями, созданными иностранными гражданами и лицами без гражданства либо с их участием, может быть ограничено федеральными законами или международными договорами Российской Федерации.

Законами об общественных объединениях могут быть предусмотрены дополнительные права для конкретных видов общественных объединений.

Статья 28. Права и обязанности общественного объединения при использовании своего названия

Официальное название общественного объединения должно содержать указание на его организационно-правовую форму и территориальную сферу его деятельности.

В названии общественного объединения не допускается использование наименований органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Общественное объединение имеет право использовать в своем названии личное имя гражданина. Общественное объединение использует личное имя гражданина только с его письменного согласия или с письменного согласия его законных представителей.

Статья 29. Обязанности общественного объединения

Общественное объединение обязано:

– соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;

– ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

– ежегодно информировать орган, регистрирующий общественные объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

– представлять по запросу органа, регистрирующего общественные объединения, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

– допускать представителей органа, регистрирующего общественные объединения, на проводимые общественным объединением мероприятия;

– оказывать содействие представителям органа, регистрирующего общественные объединения, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

Непредставление обновленных сведений для внесения в единый государственный реестр юридических лиц в течение трех лет влечет за собой обращение органа, зарегистрировавшего общественное объединение, в суд с иском о признании данного объединения прекратившим свою деятельность в качестве юридического лица и

об исключении его из единого государственного реестра юридических лиц.

Глава IV. СОБСТВЕННОСТЬ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ. УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 30. Собственность общественного объединения

Общественное объединение, являющееся юридическим лицом, может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности этого общественного объединения, указанной в его уставе.

В собственности общественного объединения могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств данного общественного объединения в соответствии с его уставными целями.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности общественного объединения.

Общественные фонды могут осуществлять свою деятельность на основе доверительного управления.

Собственность общественного объединения охраняется законом.

Статья 31. Источники формирования имущества общественного объединения

Имущество общественного объединения формируется на основе вступительных и членских взносов, если их уплата предусмотрена уставом; добровольных взносов и пожертвований; поступлений от проводимых в соответ-

ствии с уставом общественного объединения лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской деятельности общественного объединения; гражданско — правовых сделок; внешнеэкономической деятельности общественного объединения; других не запрещенных законом поступлений.

Политические общественные объединения не вправе получать финансовую и иную материальную помощь на деятельность, связанную с их участием в выборах, от иностранных государств, организаций и граждан (в ред. Федерального закона от 19 июля 1998г. №112-ФЗ) (см. текст в предыдущей редакции).

Статья 32. Субъекты права собственности в общественных организациях

Собственниками имущества являются общественные организации, обладающие правами юридического лица. Каждый отдельный член общественной организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего общественной организации.

В общественных организациях, структурные подразделения (отделения) которых осуществляют свою деятельность на основе единого устава данных организаций, собственниками имущества являются общественные организации в целом. Структурные подразделения (отделения) указанных общественных организаций имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними собственниками.

В общественных организациях, объединяющих территориальные организации в качестве самостоятельных субъектов в союз (ассоциацию), собственником имущества, созданного и (или) приобретенного для использования в интересах общественной организации в целом, является союз (ассоциация). Территориальные организации, входящие в состав союза (ассоциации) в качестве самостоятельных субъектов, являются собственниками принадлежащего им имущества.

Статья 37. Предпринимательская деятельность общественных объединений

Общественные объединения могут осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых они созданы, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется общественными объединениями в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом “О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации” и другими законодательными актами Российской Федерации.

Общественные объединения могут создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые общественными объединениями хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

Доходы от предпринимательской деятельности общественных объединений не могут перераспределяться между членами или участниками этих объединений и должны использоваться только для достижения уставных целей. Допускается использование общественными объединениями своих средств на благотворительные цели, даже если это не указано в их уставах.

Статья 38. Надзор и контроль за деятельностью общественных объединений

Надзор за соблюдением законов общественными объединениями осуществляет прокуратура Российской Федерации.

Орган, регистрирующий общественные объединения, осуществляет контроль за соответствием их деятельности уставным целям. Указанный орган вправе:

- запрашивать у руководящих органов общественных объединений их распорядительные документы;

- направлять своих представителей для участия в проводимых общественными объединениями мероприятиях;

- в случае выявления нарушений общественными объединениями законодательства Российской Федерации или совершения ими действий, противоречащих их уставным целям, органом, регистрирующим общественные объединения, может быть вынесено руководящим органам данных объединений письменное предупреждение с указанием конкретных оснований вынесения предупреждения. Предупреждение, вынесенное органом, регистрирующим общественные объединения, может быть обжаловано общественными объединениями в судебном порядке.

Финансовые органы осуществляют контроль за источниками доходов общественных объединений, размерами получаемых ими средств и уплатой налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах.

Надзор и контроль за выполнением общественными объединениями существующих норм и стандартов могут осуществляться экологическими, пожарными, эпидемиологическими и иными органами государственного надзора и контроля.

Глава V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОВ ОБ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ

Статья 39. Равенство оснований ответственности всех субъектов, действующих в сфере отношений, регулируемых настоящим Федеральным законом

Государство и его органы, общественные объединения и отдельные граждане несут равную ответственность за соблюдение настоящего Федерального закона и других законов об отдельных видах общественных объединений.

Общественные объединения и граждане, чьи права, предостав-

ленные настоящим Федеральным законом и другими законами об отдельных видах общественных объединений, оказались нарушенными, могут обратиться с исковым заявлением в судебные органы и с заявлением или жалобой в административные органы о привлечении виновных к ответственности.

Статья 40. Ответственность за нарушение законов об общественных объединениях

Государственные органы и органы местного самоуправления и их должностные лица, причинившие ущерб общественным объединениям вследствие нарушения указанными органами и их должностными лицами настоящего Федерального закона, а также других законов об отдельных видах общественных объединений, несут ответственность, предусмотренную уголовным, гражданским и административным законодательством Российской Федерации.

Статья 41. Ответственность общественных объединений за нарушение законодательства Российской Федерации

Общественные объединения, в том числе не зарегистрированные в органах юстиции, в случае нарушения законодательства Российской Федерации несут ответственность в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими законами.

В случае нарушения законодательства Российской Федерации общественными объединениями, не зарегистрированными в органах юстиции, ответственность за данные нарушения несут лица, входящие в состав руководящих органов этих объединений.

При совершении общественными объединениями, в том числе не зарегистрированными в органах юстиции, деяний, наказуемых в уголовном порядке, лица, входящие в руководящие органы этих объединений, при доказательстве их вины за организацию указанных деяний могут по решению суда нести ответственность как руководители преступ-

ных сообществ. Другие члены и участники таких объединений несут ответственность за те преступные деяния, в подготовке или совершении которых они участвовали.

Статья 42. Приостановление деятельности общественных объединений

Деятельность общественных объединений может быть приостановлена в случае нарушения Конституции Российской Федерации, конституций (уставов) субъектов Российской Федерации, законодательства Российской Федерации по решению суда в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами.

В случае нарушения общероссийскими и международными общественными объединениями статьи 16 настоящего Федерального закона, а также совершения действий, противоречащих уставным целям, Генеральный прокурор Российской Федерации вносит в руководящие органы данных объединений представление об указанных нарушениях и устанавливает срок для их устранения. Если в установленный срок эти нарушения не устраняются, деятельность общественных объединений приостанавливается на срок до шести месяцев решением Верховного Суда Российской Федерации на основании заявления Генерального прокурора Российской Федерации.

Приостановление деятельности межрегиональных, региональных и местных общественных объединений осуществляется судом соответствующего субъекта Российской Федерации по заявлению прокурора данного субъекта Российской Федерации в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации "О прокуратуре Российской Федерации".

Орган, регистрирующий общественные объединения, вправе подать заявление в суд о приостановлении деятельности общественных объединений после двух письменных предупреждений, если эти предупреждения не были обжалованы в суд в установлен-

ном законом порядке или не признаны судом не основанными на законе.

Порядок приостановления деятельности общественных объединений в случае введения чрезвычайного положения на территории Российской Федерации определяется федеральным конституционным законом.

Статья 43. Последствия приостановления деятельности общественного объединения

В случае приостановления деятельности общественного объединения на срок, установленный решением суда, приостанавливаются его права как учредителя средств массовой информации, ему запрещается организовывать собрания, митинги, демонстрации и другие публичные мероприятия, принимать участие в выборах, использовать банковские вклады, за исключением расчетов по хозяйственной деятельности и трудовым договорам, возмещению убытков, причиненных его действиями, и уплате штрафов.

Если в течение установленного судом срока приостановления деятельности общественного объединения оно устраняет нарушение, послужившее основанием для приостановления его деятельности, то после окончания указанного срока общественное объединение возобновляет свою деятельность. В случае неустранения общественным объединением указанного нарушения орган, внесший в суд заявление о приостановлении деятельности данного объединения, вносит в суд заявление о его ликвидации.

Статья 44. Ликвидация общественного объединения и запрет на его деятельность в случаях нарушения им законодательства Российской Федерации

Общественное объединение может быть ликвидировано по решению суда в случаях:

- нарушения требований ст.16 настоящего Федерального закона;
- виновного нарушения своими действиями прав и свобод граждан;
- неоднократных или грубых нарушений закона или иных

правовых актов либо при систематическом осуществлении общественным объединением деятельности, противоречащей его уставным целям.

Заявление в суд о ликвидации общероссийского или международного общественного объединения по указанным в данной статье основаниям вносится Генеральным прокурором Российской Федерации.

Заявление в суд о ликвидации межрегионального, регионального и местного общественных объединений по указанным в данной статье основаниям вносится прокурором соответствующего субъек-

та Российской Федерации в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации "О прокуратуре Российской Федерации".

Ликвидация общественного объединения по решению суда означает запрет на его деятельность независимо от факта его государственной регистрации.

Статья 45. Обжалование решения суда о приостановлении деятельности или ликвидации общественного объединения и последствия признания такого решения незаконным

Решение суда о приостановлении деятельности или ликвида-

ции общественного объединения может быть обжаловано в случаях и порядке, установленных федеральными законами.

Отмена решения о ликвидации общественного объединения влечет возмещение государством всех убытков, понесенных общественным объединением в связи с его незаконной ликвидацией.

Президент Российской Федерации

Б.Н.Ельцин

Москва, Кремль, 19 мая 1995г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН

ОБ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

29 июля 1998г. № 135-ФЗ

Принят Государственной Думой 16 июля 1998г.,
одобрен Советом Федерации 17 июля 1998г.

Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Законодательство, регулирующее оценочную деятельность в Российской Федерации

Законодательство, регулирующее оценочную деятельность в Российской Федерации, состоит из настоящего Федерального закона, принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, а также из международных договоров Российской Федерации.

Субъекты Российской Федерации регулируют оценочную деятельность в порядке, установленном настоящим Федеральным законом.

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации в области оценочной деятельности, применяются правила международного договора Российской Федерации.

Статья 2. Отношения, регулируемые настоящим Федеральным законом

Настоящий Федеральный закон определяет правовые основы регулирования оценочной деятельности в отношении объектов оценки, принадлежащих Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям, физическим лицам и юридическим лицам, для целей совершения сделок с объектами оценки.

Статья 3. Понятие оценочной деятельности

Для целей настоящего Федерального закона под оценочной деятельностью понимается деятельность субъектов оценочной деятельности, направленная на установление в отношении объектов оценки рыночной или иной стоимости.

Для целей настоящего Федерального закона под рыночной стоимостью объекта оценки понимается наиболее вероятная цена, по которой данный объект оценки может быть отчужден на откры-

том рынке в условиях конкуренции, когда стороны сделки действуют разумно, располагая всей необходимой информацией, а на величине цены сделки не отражаются какие-либо чрезвычайные обстоятельства, то есть когда:

- одна из сторон сделки не обязана отчуждать объект оценки, а другая сторона не обязана принимать исполнение;
- стороны сделки хорошо осведомлены о предмете сделки и действуют в своих интересах;
- объект оценки представлен на открытый рынок в форме публичной оферты;
- цена сделки представляет собой разумное вознаграждение за объект оценки и принуждения к совершению сделки в отношении сторон сделки с чьей-либо стороны не было;
- платеж за объект оценки выражен в денежной форме.

Статья 4. Субъекты оценочной деятельности

Субъектами оценочной деятельности признаются, с одной стороны, юридические лица и

физические лица (индивидуальные предприниматели), деятельность которых регулируется настоящим Федеральным законом (оценщики), а с другой – потребители их услуг (заказчики).

Статья 5. Объекты оценки

К объектам оценки относятся:

- отдельные материальные объекты (вещи);
- совокупность вещей, составляющих имущество лица, в том числе имущество определенного вида (движимое или недвижимое, в том числе предприятия);
- право собственности и иные вещные права на имущество или отдельные вещи из состава имущества;
- права требования, обязательства (долги);
- работы, услуги, информация;
- иные объекты гражданских прав, в отношении которых законодательством Российской Федерации установлена возможность их участия в гражданском обороте.

Статья 6. Право Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальных образований, физических лиц и юридических лиц на проведение оценки принадлежащих им объектов оценки

Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования, физические лица и юридические лица имеют право на проведение оценщиком оценки любых принадлежащих им объектов оценки на основаниях и условиях, предусмотренных настоящим Федеральным законом.

Право на проведение оценки объекта оценки является безусловным и не зависит от установленного законодательством Российской Федерации порядка осуществления государственного статистического учета и бухгалтерского учета и отчетности. Данное право распространяется и на проведение повторной оценки объекта оценки. Результаты проведения оценки объекта оценки могут быть использованы для корректировки данных бухгалтерского учета и отчетности.

Результаты проведения оценки объекта оценки могут быть обжалованы заинтересованными лицами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 7. Предположение об установлении рыночной стоимости объекта оценки

В случае, если в нормативном правовом акте, содержащем требование обязательного проведения оценки какого-либо объекта оценки, либо в договоре об оценке объекта оценки (далее – договор) не определен конкретный вид стоимости объекта оценки, установлению подлежит рыночная стоимость данного объекта.

Указанное правило подлежит применению и в случае использования в нормативном правовом акте не предусмотренных настоящим Федеральным законом или стандартами оценки терминов, определяющих вид стоимости объекта оценки, в том числе терминов “действительная стоимость”, “разумная стоимость”, “эквивалентная стоимость”, “реальная стоимость” и других.

Статья 8. Обязательность проведения оценки объектов оценки

Проведение оценки объектов оценки является обязательным в случае вовлечения в сделку объектов оценки, принадлежащих полностью или частично Российской Федерации, субъектам Российской Федерации либо муниципальным образованиям, в том числе:

- при определении стоимости объектов оценки, принадлежащих Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям, в целях их приватизации, передачи в доверительное управление либо передачи в аренду;
- при использовании объектов оценки, принадлежащих Российской Федерации, субъектам Российской Федерации либо муниципальным образованиям, в качестве предмета залога;
- при продаже или ином отчуждении объектов оценки, принадлежащих Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям;

Федерации или муниципальным образованиям;

- при переуступке долговых обязательств, связанных с объектами оценки, принадлежащими Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям;
 - при передаче объектов оценки, принадлежащих Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям, в качестве вклада в уставные капиталы, фонды юридических лиц, а также при возникновении спора о стоимости объекта оценки, в том числе:
 - при национализации имущества;
 - при ипотечном кредитовании физических лиц и юридических лиц в случаях возникновения споров о величине стоимости предмета ипотеки;
 - при составлении брачных контрактов и разделе имущества разводящихся супругов по требованию одной из сторон или обеих сторон в случае возникновения спора о стоимости этого имущества;
 - при выкупе или ином предусмотренном законодательством Российской Федерации изъятии имущества у собственников для государственных или муниципальных нужд;
 - при проведении оценки объектов оценки в целях контроля за правильностью уплаты налогов в случае возникновения спора об исчислении налогооблагаемой базы.
- Действие настоящей статьи не распространяется на отношения, возникающие при распоряжении государственными и муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями имуществом, закрепленным за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за исключением случаев, когда распоряжение имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается с согласия собственника этого имущества.

Глава II. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОЦЕНОЧ-

НОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УСЛОВИЯ ЕЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

Статья 9. Основания для проведения оценки объекта оценки

Основанием для проведения оценки объекта оценки является договор между оценщиком и заказчиком.

Договором между оценщиком и заказчиком может быть предусмотрено проведение данным оценщиком оценки конкретного объекта оценки, ряда объектов оценки либо долговременное обслуживающее заказчика по его заявлениям.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оценка объекта оценки, в том числе повторная, может быть проведена оценщиком на основании определения суда, арбитражного суда, третейского суда, а также по решению уполномоченного органа.

Суд, арбитражный суд, третейский суд самостоятельны в выборе оценщика. Расходы, связанные с проведением оценки объекта оценки, а также денежное вознаграждение оценщику подлежат возмещению (выплате) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 10. Обязательные требования к договору

Договор между оценщиком и заказчиком заключается в письменной форме и не требует нотариального удостоверения.

Договор должен содержать:

- основания заключения договора;
- вид объекта оценки;
- вид определяемой стоимости (стоимостей) объекта оценки;
- денежное вознаграждение за проведение оценки объекта оценки;
- сведения о страховании гражданской ответственности оценщика.

В договор в обязательном порядке включаются сведения о наличии у оценщика лицензии на осуществление оценочной деятельности с указанием порядкового номера и даты выдачи этой лицензии, органа, ее выдавшего, а также срока, на который данная лицензия выдана.

Договор об оценке как единичного объекта оценки, так и ряда объектов оценки должен содержать точное указание на этот объект оценки (объекты оценки), а также его (их) описание.

В отношении оценки объектов оценки, принадлежащих Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям, договор заключается оценщиком с лицом, уполномоченным собственником на совершение сделки с объектами оценки, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Статья 11. Общие требования к содержанию отчета об оценке объекта оценки

Надлежащим исполнением оценщиком своих обязанностей, возложенных на него договором, являются своевременное составление в письменной форме и передача заказчику отчета об оценке объекта оценки (далее – отчет).

Отчет не должен допускать неоднозначного толкования или вводить в заблуждение. В отчете в обязательном порядке указываются дата проведения оценки объекта оценки, используемые стандарты оценки, цели и задачи проведения оценки объекта оценки, а также приводятся иные сведения, которые необходимы для полного и недвусмысленного толкования результатов проведения оценки объекта оценки, отраженных в отчете.

В случае, если при проведении оценки объекта оценки определяется не рыночная стоимость, а иные виды стоимости, в отчете должны быть указаны критерии установления оценки объекта оценки и причины отступления от возможности определения рыночной стоимости объекта оценки.

В отчете должны быть указаны:

- дата составления и порядковый номер отчета;
- основание для проведения оценщиком оценки объекта оценки;
- юридический адрес оценщика и сведения о выданной ему лицензии на осуществление оценочной деятельности по данному виду имущества;

– точное описание объекта оценки, а в отношении объекта оценки, принадлежащего юридическому лицу, — реквизиты юридического лица и балансовая стоимость данного объекта оценки;

– стандарты оценки для определения соответствующего вида стоимости объекта оценки, обоснование их использования при проведении оценки данного объекта оценки, перечень использованных при проведении оценки объекта оценки данных с указанием источников их получения, а также принятые при проведении оценки объекта оценки допущения;

– последовательность определения стоимости объекта оценки и ее итоговая величина, а также ограничения и пределы применения полученного результата;

– дата определения стоимости объекта оценки;

– перечень документов, используемых оценщиком и устанавливающих количественные и качественные характеристики объекта оценки.

Отчет может также содержать иные сведения, являющиеся, по мнению оценщика, существенно важными для полноты отражения примененного им метода расчета стоимости конкретного объекта оценки.

Для проведения оценки отдельных видов объектов оценки законодательством Российской Федерации могут быть предусмотрены специальные формы отчетов.

Отчет собственноручно подписывается оценщиком и заверяется его печатью.

Статья 12. Достоверность отчета как документа, содержащего сведения доказательственного значения

Итоговая величина рыночной или иной стоимости объекта оценки, указанная в отчете, составленном по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим Федеральным законом, признается достоверной и рекомендуемой для целей совершения сделки с объектом оценки, если в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или

в судебном порядке не установлено иное.

Статья 13. Оспоримость сведений, содержащихся в отчете

В случае наличия спора о достоверности величины рыночной или иной стоимости объекта оценки, установленной в отчете, в том числе и в связи с имеющимся иным отчетом об оценке этого же объекта, указанный спор подлежит рассмотрению судом, арбитражным судом в соответствии с установленной подведомственностью, третейским судом по соглашению сторон спора или договора или в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

Суд, арбитражный суд, третейский суд вправе обязать стороны совершить сделку по цене, определенной в ходе рассмотрения спора в судебном заседании, только в случаях обязательности совершения сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 14. Права оценщика

Оценщик имеет право:

- применять самостоятельно методы проведения оценки объекта оценки в соответствии со стандартами оценки;
- требовать от заказчика при проведении обязательной оценки объекта оценки обеспечения доступа в полном объеме к документации, необходимой для осуществления этой оценки;
- получать разъяснения и дополнительные сведения, необходимые для осуществления данной оценки;
- запрашивать в письменной или устной форме у третьих лиц информацию, необходимую для проведения оценки объекта оценки, за исключением информации, являющейся государственной или коммерческой тайной; в случае, если отказ в предоставлении указанной информации существенным образом влияет на достоверность оценки объекта оценки, оценщик указывает это в отчете;
- привлекать по мере необходимости на договорной основе к

участию в проведении оценки объекта оценки и иных оценщиков либо других специалистов;

- отказаться от проведения оценки объекта оценки в случаях, если заказчик нарушил условия договора, не обеспечил предоставление необходимой информации об объекте оценки либо не обеспечил соответствующие договору условия работы.

Статья 15. Обязанности оценщика

Оценщик обязан:

- соблюдать при осуществлении оценочной деятельности требования настоящего Федерального закона, а также принятых на его основе нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации;
- сообщать заказчику о невозможности своего участия в проведении оценки объекта оценки вследствие возникновения обстоятельств, препятствующих проведению объективной оценки объекта оценки;
- обеспечивать сохранность документов, получаемых от заказчика и третьих лиц в ходе проведения оценки объекта оценки;
- предоставлять заказчику информацию о требованиях законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, об уставе и о кодексе этики соответствующей саморегулируемой организации (профессионального объединения оценщиков или некоммерческой организации оценщиков), на членство в которой ссылается оценщик в своем отчете;
- предоставлять по требованию заказчика документ об образовании, подтверждающий получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности;
- не разглашать конфиденциальную информацию, полученную от заказчика в ходе проведения оценки объекта оценки, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- хранить копии составленных отчетов в течение трех лет;
- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации,

Федерации, предоставлять копии хранящихся отчетов или информацию из них правоохранным, судебным, иным уполномоченным государственным органам либо органам местного самоуправления по их законному требованию.

Статья 16. Независимость оценщика

Оценка объекта оценки не может проводиться оценщиком, если он является учредителем, собственником, акционером или должностным лицом юридического лица либо заказчиком или физическим лицом, имеющим имущественный интерес в объекте оценки, или состоит с указанными лицами в близком родстве или свойстве.

Проведение оценки объекта оценки не допускается, если:

- в отношении объекта оценки оценщик имеет вещные или обязательственные права вне договора;
- оценщик является учредителем, собственником, акционером, кредитором, страховщиком юридического лица либо юридическое лицо является учредителем, акционером, кредитором, страховщиком оценочной фирмы.

Не допускается вмешательство заказчика либо иных заинтересованных лиц в деятельность оценщика, если это может негативно повлиять на достоверность результата проведения оценки объекта оценки, в том числе ограничение круга вопросов, подлежащих выяснению или определению при проведении оценки объекта оценки.

Размер оплаты оценщику за проведение оценки объекта оценки не может зависеть от итоговой величины стоимости объекта оценки.

Статья 17. Страхование гражданской ответственности оценщиков

Страхование гражданской ответственности оценщиков является условием, обеспечивающим защиту прав потребителей услуг оценщиков, и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Страховым случаем является причинение убытков третьим лицам в связи с осуществлением оценщиком своей деятельности, установленное вступившим в законную силу решением суда, арбитражным судом или третейского суда.

Оценщик не вправе заниматься оценочной деятельностью без заключения договора страхования.

Наличие страхового полиса является обязательным условием для заключения договора об оценке объекта оценки.

Страхование гражданской ответственности оценщиков может осуществляться в форме заключения договора страхования по конкретному виду оценочной деятельности (в зависимости от объекта оценки) либо по конкретному договору об оценке объекта оценки.

Глава III. РЕГУЛИРОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 18. Контроль за осуществлением оценочной деятельности в Российской Федерации

Контроль за осуществлением оценочной деятельности в Российской Федерации осуществляют органы, уполномоченные Правительством Российской Федерации и субъектами Российской Федерации (далее – уполномоченные органы), в рамках своей компетенции, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Функции уполномоченных органов

Функциями уполномоченных органов являются:

- контроль за осуществлением оценочной деятельности;
- регулирование оценочной деятельности;
- взаимодействие с органами государственной власти по вопросам оценочной деятельности и координация их деятельности;
- согласование проектов стандартов оценки;
- согласование перечня требований, предъявляемых к образовательным учреждениям, осуществляющим профессиональную подготовку оценщиков в соответ-

ствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Стандарты оценки

Стандарты оценки, обязательные к применению субъектами оценочной деятельности, разрабатываются и утверждаются Правительством Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 21. Профессиональное обучение оценщиков

Профессиональное обучение оценщиков осуществляется высшими государственными или частными учебными заведениями, специально создаваемыми для этой цели, или на базе факультетов (отделений, кафедр) высших государственных или частных учебных заведений, имеющих право осуществлять такое обучение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 22. Саморегулируемые организации

Дополнительно к государственному регулированию саморегулирование оценочной деятельности осуществляется саморегулируемыми организациями оценщиков и распространяется на членов таких саморегулируемых организаций.

В целях саморегулирования оценочной деятельности оценщики вправе объединяться в ассоциации, союзы, иные некоммерческие организации.

Саморегулируемые организации оценщиков могут выполнять следующие функции:

- защищать интересы оценщиков;
- содействовать повышению уровня профессиональной подготовки оценщиков;
- содействовать разработке образовательных программ по профессиональному обучению оценщиков;
- разрабатывать собственные стандарты оценки;
- разрабатывать и поддерживать собственные системы контроля качества осуществления оценочной деятельности.

Статья 23. Лицензирование оценочной деятельности

Лицензирование оценочной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Порядок лицензирования оценочной деятельности утверждает Правительство Российской Федерации.

Орган, выдающий лицензию на осуществление оценочной деятельности, осуществляет контроль за соблюдением требований к осуществлению этой деятельности оценщиками в соответствии с настоящим Федеральным законом и законодательством Российской Федерации о лицензировании.

Статья 24. Требования к лицензированию оценочной деятельности

Требования к лицензированию оценочной деятельности для физических лиц:

– государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя;

– наличие документа об образовании, подтверждающего получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности в соответствии с согласованными с уполномоченным органом образовательными программами;

– уплата сбора за выдачу лицензии на осуществление оценочной деятельности.

Требования к лицензированию оценочной деятельности для юридических лиц:

– государственная регистрация в качестве юридического лица;

– наличие в штате юридического лица не менее одного работника, имеющего документ об образовании, подтверждающий получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности;

– уплата сбора за выдачу лицензии на осуществление оценочной деятельности.

Отзыв лицензии на осуществление оценочной деятельности осуществляется на основании:

– признания в установленном законодательством Российской Федерации порядке недействительным факта государственной регистрации индивидуального

предпринимателя или юридического лица;

– признания в установленном законодательством Российской Федерации порядке индивидуального предпринимателя или юридического лица банкротом;

– признания в установленном законодательством Российской Федерации порядке недействительным имеющегося у оценщика, являющегося индивидуальным предпринимателем, документа об образовании, подтверждающего получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности; если оценщиком является юридическое лицо – признания недействительным документа об образовании работника этого юридического лица при условии, что он один имеет документ об образовании, подтверждающий получение профессиональных знаний в области оценочной деятельности;

– выхода данным оценщиком в своей деятельности за пределы прав, предоставленных ему лицензией на осуществление оценочной деятельности;

– несоблюдения требований, установленных законодательством Российской Федерации;

– решения суда, арбитражно-суда, третейского суда.

Ходатайство об отзыве лицензии на осуществление оценочной деятельности может быть представлено уполномоченным органом, саморегулируемыми организациями, а также иными заинтересованными лицами.

Указанный в настоящей статье перечень оснований отзыва лицензии на осуществление оценочной деятельности является исчерпывающим и не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и дополнений в настоящий Федеральный закон.

Глава IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 25. Вступление в силу настоящего Федерального закона

Настоящий Федеральный закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Документы об образовании, подтверждающие получение

профессиональных знаний в области оценочной деятельности, выданные до вступления в силу настоящего Федерального закона, подлежат приведению в соответствие с нормами настоящего Федерального закона не позднее 1 июля 2000г.

Статья 26. Приведение нормативных правовых актов в соответствие с настоящим Федеральным законом

Предложить Президенту Российской Федерации и поручить Правительству Российской Федерации привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим Федеральным законом.

*Президент Российской Федерации
Б.Н.Ельцин
Москва, Кремль,
29 июля 1998г.*

ВЫСШИЙ АРБИТРАЖНЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

О ФЕДЕРАЛЬНОМ ЗАКОНЕ “ОБ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ”

Информационное письмо от 9 сентября 1998г. №С5-7/УЗ-693

Высший Арбитражный Суд Российской Федерации информирует, что 16 июля 1998г. Государственной Думой принят Федеральный закон “Об оценочной деятельности в Российской Федерации” (далее — Закон), который 29 июля подписан Президентом Российской Федерации (№135-ФЗ). Закон был опубликован в “Российской газете” (№145–146 от 6 августа 1998г.), а также в “Собрании законодательства Российской Федерации” (1998, №31, ст.3813).

Предлагается обратить внимание на следующие положения:

1. В Законе дается понятие оценочной деятельности (ст.2), приводится исчерпывающий перечень объектов оценки (ст.5),

устанавливается правило, согласно которому право на проведение оценки является безусловным и не зависит от установленного законодательством порядка осуществления государственного статистического учета, бухгалтерского учета и отчетности, а также предусмотрено право обжаловать результаты проведения оценки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст.4).

2. Согласно ст.7 Закона в случае, если в нормативном правовом акте, содержащем требования обязательного проведения оценки какого-либо объекта оценки, либо в договоре об оценке объекта оценки не определен конкретный вид стоимости объекта

оценки, установлению подлежит рыночная стоимость данного объекта.

3. Проведение оценки, согласно ст.8 Закона, является обязательным в случае вовлечения в сделку объектов, принадлежащих полностью или частично Российской Федерации, субъектам Российской Федерации либо муниципальным образованиям. Действие этой статьи не распространяется на отношения, возникающие при распоряжении государственными и муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями имуществом, закрепленным за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, за исключением случаев, когда распоряжение имуществом

в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается с согласия собственника этого имущества.

4. Основаниями для проведения оценки, как следует из ст.9 Закона, являются договор между оценщиком и заказчиком, определение суда, арбитражного суда или третейского суда, а также решение уполномоченного органа. Суд, арбитражный суд, третейский суд самостоятельны в выборе оценщика.

5. Ст.10 Закона установлены существенные условия договора между оценщиком и заказчиком, а также письменная форма договора, не требующая нотариального удостоверения.

6. Спор о достоверности величины рыночной или иной стоимости объекта оценки, установлен-

ной в отчете оценщика, подлежит согласно ст.13 Закона рассмотрению судом (арбитражным судом, третейским судом), который вправе обязать стороны совершить сделку по цене, определенной в ходе рассмотрения спора, только в случаях обязательности совершения сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Ст.16 Закона предусмотрены правила, обеспечивающие независимость оценщика, а ст.17 — обязательность страхования гражданской ответственности оценщиков. Страховым случаем является причинение убытков третьим лицам в связи с осуществлением оценщиком своей деятельности, установленное вступившим в силу решением суда, арбитражного суда или третейского суда.

8. Ст.18–24 определяют порядок регулирования оценочной деятельности. Контроль за ее осуществлением возложен на органы, уполномоченные Правительством Российской Федерации. Дополнительно к государственному регулированию допускается саморегулирование оценочной деятельности, осуществляемой саморегулируемыми организациями оценщиков. Установлены требования к лицензированию оценочной деятельности.

9. Закон, согласно ст.25, вступил в силу со дня его официального опубликования.

*Заместитель Председателя
Высшего Арбитражного Суда
Российской Федерации
О.В.Бойков*

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА О САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

ВОПРОС: Является ли общественной организацией “Российское общество оценщиков” саморегулируемой организацией?

ОТВЕТ: В нормативном правовом акте понятие саморегулирования применительно к общественным организациям и иным некоммерческим организациям впервые появилось в Постановлении Правительства РСФСР от 28 декабря 1991г. №78 “Об утверждении положения о выпуске и обращении ценных бумаг и фондовых биржах в РСФСР”, где говорилось, что “участники рынка ценных бумаг вправе создавать профессиональные общественные организации, ассоциации, профессиональные союзы (и финансировать их) с целью саморегулирования деятельности на рынке ценных бумаг, поддержания высоких профессиональных стандартов для своих членов, подготовки персонала, развития инфраструктуры рынка ценных бумаг, проведения совместных научных разработок и исследований о деятельности рынка ценных бумаг, коллективного пред-

ставительства своих интересов и защиты интересов инвесторов”.

Появление саморегулируемых организаций на рынке ценных бумаг нашло свое отражение в Положении о саморегулируемых организациях профессиональных участников рынка ценных бумаг, утвержденном Постановлением Федеральной комиссии по рынку ценных бумаг от 1 июля 1997г. №24 (далее по тексту Положение), где говорится, что “саморегулируемой организацией профессиональных участников рынка ценных бумаг является основанная на членстве некоммерческая организация, созданная профессиональными участниками рынка ценных бумаг”, которая признается Федеральной комиссией по рынку ценных бумаг.

Также в Положении определено, что целями деятельности саморегулируемой организации профессиональных участников рынка ценных бумаг являются:

– развитие и совершенствование системы функционального регулирования рынка ценных бумаг;

– установление правил и стандартов проведения операций с ценными бумагами, обеспечивающих эффективную деятельность на рынке ценных бумаг;

– осуществление контроля и надзора за деятельностью профессиональных участников рынка ценных бумаг;

– защита интересов владельцев ценных бумаг и клиентов профессиональных участников рынка ценных бумаг, являющихся членами саморегулируемой организации;

– повышение стандартов профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, включая стандарты профессиональной этики на рынке ценных бумаг;

– обеспечение условий профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

Саморегулируемая организация устанавливает обязательные для своих членов правила осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, стандарты проведения операций с ценными бумагами, а также осуществляет контроль за их исполнением.

Уровень стандартов и требований, предъявляемых саморегулируемой организацией к деятельности ее членов, закрепленных в ее внутренних документах, должен быть не ниже уровня стандартов и требований, устанавливаемых Федеральной комиссией для осуществления профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.

В соответствии со ст.117 ГК РФ, ст.2 ФЗ “О некоммерческих организациях” от 12 января 1996г. №7-ФЗ, и ст.5 ФЗ “Об обще-

ственных объединениях”, общественная организация “Российское общество оценщиков” является некоммерческой организацией, основанной на членстве, созданной для защиты профессиональных интересов ее членов, действующей на принципах добровольного объединения и равноправия ее членов, саморегулирования.

Целями деятельности общественной организации “Российское общество оценщиков” являются аналогичные цели саморегулируемой организации профессиональ-

ных участников рынка ценных бумаг, но только в области оценочной деятельности. Проведение параллели по вышеперечисленным признакам и в соответствии с п.1.1 Устава ОО “РОО” позволяет отнести общественную организацию “Российское общество оценщиков” к саморегулируемой организации. Понятие саморегулируемой организации в области оценочной деятельности нашло свое отражение в ст.22 ФЗ “Об оценочной деятельности в Российской Федерации”.

КОММЕНТАРИЙ ЮРИСТА ОБ ОСНОВАНИИ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОЦЕНОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВОПРОС: Что является на сегодняшний день (25 мая 2000г.) основанием для осуществления оценочной деятельности в РФ?

ОТВЕТ: С момента вступления в силу Федерального закона “Об оценочной деятельности в Российской Федерации” от 29 июля 1998г. №135-ФЗ (далее по тексту — ФЗ) и до настоящего времени отсутствует единое правовое пространство для законного осуществления оценщиками оценочной деятельности на всей территории Российской Федерации, т.е.:

- не принят порядок лицензирования оценочной деятельности в Российской Федерации, который должен быть утвержден постановлением Правительства Российской Федерации (на основании ст.23 ФЗ);

- нет федеральных стандартов оценки, обязательных к применению оценщиками, (согласно ст.20 ФЗ).

В остальном оценщики обязаны соблюдать требования ФЗ, например, согласно ст.17 ФЗ оценщики должны иметь страховой полис, который является обязательным условием для заключения договора об оценке объекта оценки.

Администрации субъектов Российской Федерации на период до принятия соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации могут при-

нимать постановления, утверждающие Временный порядок лицензирования оценочной деятельности на территории данного субъекта Российской Федерации (согласно абз.2 ст.1 и ст.18 ФЗ).

Таким образом, до выхода постановления Правительства Российской Федерации об утверждении Положения о лицензировании оценочной деятельности в Российской Федерации, на территории субъекта Российской Федерации может действовать Временный порядок лицензирования оценочной деятельности.

В соответствии со ст. 18 ФЗ “Об оценочной деятельности в Российской Федерации” Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 1999г. №932 установлено, что уполномоченным органом по контролю за осуществлением оценочной деятельности в Российской Федерации является Министерство имущественных отношений Российской Федерации бывшее Министерство государственного имущества Российской Федерации. Уполномоченным органом подготовлен проект Положения о лицензировании оценочной деятельности в Российской Федерации и направлен в Правовое Управление Правительства Российской Федерации. Не исключено, что в него могут быть внесены изменения, прежде чем Постановлением Правительства Российской Федера-

ции данное Положение будет утверждено. С Проектом можно ознакомиться на web-сайте РОО (<http://www.mrsa.ru>) в разделе меню “Документы/Нормативные документы”.

В соответствии с ч.2 ст.25 ФЗ оценщики с 1 июля 2000г. должны осуществлять свою деятельность на основании диплома о профессиональной переподготовке (выдается образовательным учреждением, осуществляющим дополнительное профессиональное образование, при прохождении программы свыше 500 часов) либо на основании соответствующего диплома о высшем профессиональном образовании.

12 мая 2000г. Министерством образования РФ по согласованию с Мингосимуществом РФ утверждены Государственные требования к программам профессиональной переподготовки оценщиков в Российской Федерации (согласно ст.19 и 21 ФЗ). Теперь ко всем образовательным учреждениям, осуществляющим дополнительное профессиональное образование в области оценочной деятельности, предъявляются единые государственные требования, а слушателям, успешно завершившим обучение, выдается диплом государственного образца. Ранее полученные удостоверения, свидетельства об образовании (повышении квалификации) в об-

ласти оценочной деятельности могут учитываться, т.е. пройденные программы повышения квалификации могут допускаться к зачету, если образовательное учреждение, выдавшее документ об образовании в области оценочной деятельности, имело соответству-

ющую лицензию Министерства образования РФ или органов управления образованием субъектов Российской Федерации.

Если образовательное учреждение не имело лицензии на ведение образовательной деятельности в сфере дополнительного

профессионального образования в области оценочной деятельности, то выдаваемые им документы об образовании в области оценочной деятельности признаются недействительными и пройденные программы к зачету не подлежат.

СОГЛАСОВАНО

Министерством Государственного имущества
Российской Федерации 19 апреля 2000 г. № СМ-14/6174

УТВЕРЖДЕНО

Заместителем Министра образования Российской Федерации 12 мая 2000г.

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ОЦЕНЩИКОВ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Государственные требования разработаны Министерством образования Российской Федерации при участии Финансовой Академии при Правительстве Российской Федерации, Института профессиональной оценки, Государственного университета управления, Московского государственного строительного университета, Международной академии оценки и консалтинга, Межотраслевого института повышения квалификации кадров при Санкт-Петербургском государственном техническом университете, Межотраслевого института повышения квалификации Российской академии им. Г.В.Плеханова, Государственной академии инноваций Минобрнауки России, Санкт-Петербургского государственного технического университета, Высшей школы приватизации и предпринимательства, Московского государственного университета экономики, статистики и информатики, Академии народного хозяйства при Правительстве Российской Федерации, Ассоциации учебных учреждений "Оценка и управление собственностью", Российского общества оценщиков, Института профессиональных бухгалтеров, Московского общества оценщиков.

1. Общая характеристика программ профессиональной переподготовки оценщиков

1.1. Настоящие Государственные требования к программам профессиональной переподготовки оценщиков (далее — Государственные требования) разработаны в целях осуществления единой государственной политики в области профессиональной переподготовки специалистов по оценочной деятельности. Государственные требования основываются на основных положениях следующих законодательных и нормативных актов Российской Федерации: Законов Российской Федерации "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", "Об образовании". "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", "Об утверждении Временного положения о лицензировании учреждений среднего,

высшего, послевузовского профессионального и соответствующего дополнительного образования в Российской Федерации" (Приказ Госкомвуза от 7 февраля 1994г. №108), "Об утверждении Типового положения о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов, организуемых в высших и средних специальных учебных заведениях Российской Федерации" (постановление Госкомвуза России от 10 апреля 1996г. №2), "Об утверждении Типового положения об образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов" (постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995г. №610), "Об утверждении Положения о порядке и условиях профессиональной переподготовки специалистов" (постановление Госкомвуза России от 27 декабря 1995г. №12), "Об утверждении форм документов государственного образца о повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов и требований к документам" (постановление Госкомвуза России от 27 декабря 1995г. №13), "Об утверждении Инструкции о порядке заполнения государственных документов о повышении квалификации и профессиональной переподготовки специалистов" (приказ Госкомвуза России от 19 апреля 1996г. №708), Постановлении Минтруда РФ от 21 августа 1998г. №37 "Квалификационный справочник должностей руководителей специалистов и других служащих", Постановлении Правительства РФ от 20 августа 1999г. №932 "Об уполномоченном органе по контролю за осуществлением оценочной деятельности в Российской Федерации".

1.2. Нормативная трудоемкость профессиональных образовательных программ очной формы обучения при профессиональной переподготовке ус- танавливается по четырем видам оценочной

деятельности: оценка недвижимости; оценка машин, оборудования и транспортных средств; оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности — свыше 500 часов, оценка предприятий (бизнеса) — свыше 800 часов. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

2. Обязательный минимум содержания программы профессиональной переподготовки оценщиков

Наименование дисциплин и их дидактические единицы.

БАЗОВЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (25-30% от общего объема программы)

ОП.00. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01. Правовое обеспечение формирования, обращения и оценки стоимости имущества.

Основы российской правовой системы, законодательные и нормативные правовые акты и правоприменительная практика обеспечения и защиты прав собственности. Равенство всех форм собственности. Особенности и государственная регистрация права различных видов собственности. Юридическое исследование права собственности для целей их экономической оценки. Экономические и исторические предпосылки возникновения и развития оценочной деятельности в России. Федеральный Закон “Об оценочной деятельности в Российской Федерации” — основа всей системы законодательных и правовых нормативных документов, регулирующих оценку стоимости имущества. Назначение Стандартов профессиональной практики оценки всех видов имущества. Международные и российские Стандарты, недостатки и перспективы их развития. Кодекс профессиональной этики оценщика.

Структура и основные положения договора Оценщика с Заказчиком, представление определенных понятий, предмета оценки и ограничивающих условий.

Нравственно-этические нормы в сфере профессиональной оценочной деятельности. Взаимосвязь и взаимозависимость экономической стоимостной оценки стоимости имущества с действующей системой законодательных и нормативно-правовых документов России. Актуальность и необходимость участия специалистов по оценке стоимости имущества при рассмотрении экономических споров в судах: арбитражных и третейских.

Практика проведения переговоров и заключения договоров на проведение оценочных работ.

ОП.02. Микро- и макроэкономические основы рыночного ценообразования.

Характеристики рыночной экономики и рынка факторов производства. Теория спроса и предложения. Ценообразование в рыночных структурах. Факторы риска и методы анализа риска. Макроэкономические факторы ценообразования. Мето-

ды маркетинговых исследований и анализа рыночного ценообразования.

ОП.03. Бухгалтерский учет и аудит.

Содержание и формы бухгалтерского учета: предмет и методы бухгалтерского учета. Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов; двойная запись; первичное наблюдение.

Документация; учетные регистры; инвентаризация и инвентарь.

Методы стоимостного измерения; формы бухгалтерского учета.

Бухгалтерская (финансовая) отчетность: организация бухгалтерского учета, его прямое методическое обеспечение.

Международные стандарты бухгалтерского учета.

Особенности оценки и ее влияние на систему бухгалтерского учета.

Особенности бухгалтерских проводок для переоценки основных фондов: задачи бухгалтерского учета при оценке с целью налогообложения.

Финансовая отчетность: концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике; бухгалтерский баланс.

Отчет о финансовых результатах, отчет об изменении финансового положения, отчет о движении собственного капитала. Учетная политика и финансовая отчетность. Статистическая отчетность в системе деловой информации. Консолидированная отчетность. Принципы интернационализации систем учета и отчетности различных стран. Анализ финансовой отчетности в оценочной деятельности.

ОП.04. Экономический анализ.

Цели и задачи финансово-инвестиционного анализа; общий анализ финансовой отчетности.

Анализ финансового состояния. Оценка потенциального банкротства. Финансовое прогнозирование: анализ оборотного капитала, анализ политики привлечения капитала, анализ инвестиционной политики предприятия, анализ рыночной цены предприятия, анализ операций с валютой и внешнеторговых операций, анализ инфляции и важнейших макроэкономических индикаторов на макроэкономическом уровне, анализ политики реинвестирования капитала, дивидендной политики, резервирования и финансового роста. Оптимизация налоговых издержек.

Анализ эффективности учетной политики предприятия.

Анализ предпринимательского риска. Информационные потоки и профессиональное чтение деловой прессы. Экономический управленческий анализ: цели и задачи внутрипроизводственного анализа.

Маркетинговый анализ товаров.

Маркетинговый анализ факторов производства. Анализ формирования производственного потенциала и производственной программы. Анализ использования производственного потенциала. Инновационный анализ. Анализ экономического роста на макроэкономическом уровне. Маргиналь-

ный анализ, анализ производительности, вариационный анализ издержек, функционально-стоимостной анализ издержек.

Методы подготовки и мониторинга бизнес-плана, анализ-контроль за формированием запасов, методы рыночного проектирования себестоимости.

ОП.05. Налоги и налогообложение.

Налоги в экономической системе страны. Формирование и учет налогооблагаемой базы. Федеральные, местные и налоги субъектов федерации. Налогообложение имущества.

ОП.06. Математические методы в оценке.

Модельный подход к оценке. Классификация моделей по объектам оценки, целям оценки и языку. Примеры математических моделей объектов оценки.

Функции сложного процента и изменение стоимости денег во времени. Общий случай дисконтирования переменных денежных потоков при переменной ставке дисконтирования. Эффективная и номинальная ставка процента. Вычисление ставки дисконтирования и количества периодов начисления процентов. Вычисление чистого дисконтированного дохода и внутренней нормы дохода. Расчет параметров кредитов. Методы математической статистики в оценке стоимости имущества. Парная регрессия — линейные и нелинейные модели, графическая интерпретация.

Многофакторная регрессия. Оценка адекватности регрессионных моделей.

Решение задач линейного и нелинейного программирования для выбора наилучшего и наиболее эффективного использования объекта оценки. Численные методы решения задач оценки с помощью персонального компьютера. Математические методы принятия решений. Анализ чувствительности, анализ сценариев, построение дерева решений и дерева событий.

ОП.07. Инвестиции.

Предмет и задачи курса. Организация инвестиционной деятельности в России. Оценка инвестиционной привлекательности и сравнительная характеристика различных инвестиционных инструментов: инвестиции в финансовые и реальные активы. Концепция доходности и риска. Принятие инвестиционных решений. Формирование и методы управления портфелем инвестиций. Источники финансирования инвестиций, внутренние и внешние. Эмиссия ценных бумаг как источник финансирования. Формы инвестиций.

СПЕЦИАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ (40-50 % от общего объема программы)

СД.01. Основы оценки стоимости имущества.

Характеристики, классификации и способы описания всех видов имущества как объектов оценки. Назначение оценки, направления и специализации оценочной деятельности, области применения результатов оценки. Определения понятий

затрат, цены и стоимости; характеристики объекта и параметры среды его функционирования как ценообразующие факторы. Определения понятий, сравнительный анализ и сферы применения различных видов стоимости.

Принципы оценки как основа аналитической деятельности оценщика. Принципы полезности, замещения, ожидания, добавочной продуктивности земли, вклада, зависимости вклада от размера одного ресурса, баланса, экономического размера ресурса, разделения (объединения) элементов объекта и прав собственности на него. Определяющая роль соотношения спроса и предложения; принципы зависимости, соответствия, конкуренции, изменения и др. Основополагающая роль принципа наилучшего и наиболее эффективного использования в оценке объекта.

Основные подходы и методы в оценке рыночной стоимости объектов, особенности применения методов для оценки разных типов имущества. Основные этапы и процедуры оценки. Определение проблемы и планирование процедур. Сбор и обработка данных, анализ рыночной информации, описание и анализ характеристик объекта. Алгоритм анализа наилучшего и наиболее эффективного использования, применение методов оценки, согласование результатов, составление отчета об оценке.

СД.02. Основы оценки стоимости недвижимости.

Анализ физической, правовой, экономической и социальной среды функционирования объекта, использование технической документации и результатов освидетельствования строения и коммуникаций. Характеристики рынка недвижимости, методы обработки данных о сделках.

Оценка стоимости недвижимости затратным подходом. Определение стоимости земли в составе объекта, расчет восстановительной и замещающей стоимости улучшений на основе показателей восстановительной стоимости (УПВС) и базисной стоимости по видам работ (УПВС-ВР). Определение накопленного износа, особенности оценки исправимого и неисправимого физического износа, функционального и внешнего устаревания. Оценка стоимости недвижимости подходом сравнительного анализа продаж. Сбор и обработка рыночной информации, выбор объектов-аналогов, элементов сравнения и единиц сравнения. Определение величин корректирующих поправок, порядок и техника выполнения корректировок цен продаж сравнимых объектов, согласование результатов. Компьютерная практика построения и использования корректировочных таблиц.

Оценка стоимости недвижимости доходным подходом. Анализ рисков при оценке недвижимости. Классификация типов рисков по факторам, влияющим на величину и точность определения всех видов доходов, а также на расчетные значения норм прибыли и ставки капитализации.

Методы анализа рисков: метод чувствительности, метод сценариев, вероятностные методы. Ме-

тод прямой капитализации и метод капитализации по норме отдачи. Ставка капитализации как интегрированная норма дохода на капитал и возврата капитала, методы определения норм отдачи и ставок капитализации. Алгоритм и особенности расчета доходов и расходов для недвижимости, прогноз доходов и расходов в долгосрочном периоде, расчет размеров резервирования средств и платежей по обслуживанию долга, определение коэффициентов операционных расходов, покрытия долга, капитализации для собственного и заемного капитала. Использование результатов анализа в оценке рыночной стоимости доходных объектов. Примеры и компьютерная практика анализа рисков методом сценариев. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования объекта. Критерии, процедуры и примеры последовательного отбора вариантов юридически разрешенных и социальными допустимых, физически осуществимых, экономически целесообразных, финансово реализуемых и наиболее продуктивных способов использования объекта. Компьютерная практика расчетов вариантов наилучшего и наиболее эффективного использования. Примеры оценки для разных типов недвижимости, выбор итоговой величины рыночной стоимости недвижимости, составление отчета.

СД.03. Основы оценки стоимости машин, оборудования и транспортных средств.

Рынок машин и оборудования, особенности его функционирования и регулирования. Классификация машин и оборудования. Цели, принципы, подходы и методы в оценке машин и оборудования. Информация, необходимая для оценки машин и оборудования. Область применения и ограничения затратного подхода при оценке машин и оборудования; последовательность определения рыночной стоимости оборудования затратным подходом; структура и элементы стоимости производства нового оборудования; воспроизводящая и заменяющая стоимости; метод сравнительной единицы; метод разбивки по компонентам; смета производителя как источник информации о воспроизводящей стоимости. Особенности определения различных видов износа в оценке оборудования. Особенности оценки стоимости воздушных, морских и речных судов. Область применения и ограничения сравнительного подхода при оценке машин и оборудования; последовательность применения метода; выбор единиц и элементов сравнения; анализ и корректировка элементов сравнения: права собственности, условия финансирования, условия продажи, состояние рынка, технические и экономические характеристики, использование оборудования; техника, выполнения корректировок. Область применения и ограничения доходного подхода в оценке машин и оборудования; особенности его применения и отличия от оценки бизнеса (предприятий). Итоговая величина рыночной стоимости машин и оборудования. Особенности оценки стоимости машин и оборудования различного назначения.

СД.04. Основы оценки стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности.

Цели и предмет оценки, классификация нематериальных активов, идентифицированные и неидентифицированные нематериальные активы. Понятие интеллектуальной собственности, абсолютные права на нематериальные активы. Интеллектуальная собственность, классификация видов: промышленная собственность, авторское право и смежные права и нетрадиционные объекты правовой охраны различных объектов интеллектуальной собственности. Нематериальные активы предприятия типа гудвилл (стоимость деловой репутации), соглашения об отказе от конкуренции, трудовые контракты и другие нетрадиционные активы. Понятия стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности. Факторы, влияющие на величину стоимости нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности. Время использования, территория использования и т.д. Выбор вида стоимости в зависимости от целей оценки. Основные принципы и подходы к оценке стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности. Сравнительный анализ различных видов, сопоставление недостатков и преимуществ, обоснование выбора методов оценки. Особенности оценки патентов и лицензий для продаж. Управление нематериальными активами. Учетная политика предприятия, отражение нематериальных активов в балансах предприятия. Налогообложение, государственные пошлины и льготы. Подготовка информации, необходимой для оценки нематериальных активов и интеллектуальной собственности, экспертиза документов, подтверждающих права на объекты интеллектуальной собственности, заключительный этап оценки нематериальных активов и интеллектуальной собственности, требования и структура отчета, соответствие стандартам.

СД.05. Основы оценки стоимости предприятия (бизнеса).

Понятие, цели и организация оценки стоимости предприятия (бизнеса), подготовка информации, необходимой для оценки бизнеса (предприятия); основные подходы и методы оценки стоимости предприятия (бизнеса). Доходный подход: метод дисконтированных денежных потоков; метод капитализации доходов. Сравнительный подход к оценке стоимости предприятия: метод сделок, метод рынка капитала, метод отраслевых коэффициентов. Затратный подход; метод стоимости чистых активов; метод ликвидационной стоимости. Итоговое заключение об оценке стоимости предприятия (бизнеса); оценка контрольного и неконтрольного пакетов акций; согласование результатов оценки.

Отчет об оценке стоимости предприятия; особенности оценки стоимости предприятия (бизнеса) для конкретных целей.

Особенности оценки предприятий в целях инвестирования. Особенности оценки предприятий в це-

лях налогообложения. Особенности оценки финансово-кредитных институтов. Особенности оценки стоимости предприятия в целях реструктуризации.

ДИСЦИПЛИНЫ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ (20-35 % от общего объема программы)

Специализация “Оценка стоимости недвижимости”

СД.06. Ценообразование в строительстве.

Методология, организация и экономика проектирования объектов строительства. Сравнительный анализ строительных материалов и конструктивных решений. Основные технологии организации строительного производства. Сметно-нормативная база в строительстве и определение стоимости предмета торгов на основе УПБС ВР, УПВС. Автоматизация сметно-экономических расчетов и практика составление смет с использованием компьютерных технологий. Анализ рисков в строительстве.

СД.07. Практика оценки стоимости недвижимости.

Создание, редактирование и использование базы данных, анализ ценообразующих характеристик объекта оценки и среды его обитания. Практика многофакторного регрессионного анализа данных о продажах объектов и арендных ставках. Технология анализа наилучшего и наиболее эффективного использования объекта с использованием элементов инвестиционного анализа, примеры и компьютерная практика анализа.

Реализация затратного подхода, способы учета вклада стоимости земельного участка (или его местоположения в случае, если земля не принадлежит собственнику улучшений), расчет стоимости замещения, воспроизводства, износа и устаревания улучшений на основе технической экспертизы зданий и сооружений, техника расчета прибыли предпринимателя. Реализация сравнительного подхода, практика работы с базами данных при отборе объектов-аналогов, определение и внесение корректировок, применение методов массовой оценки. Методы квалиметрии в сравнительном подходе, инструментарий, практика применения. Практика построения и использования корректировочных таблиц с помощью персонального компьютера, решение задач регрессионного анализа. Принципиальные особенности и практика массовой оценки типовых объектов недвижимости. Оценка рыночной стоимости недвижимости на основе доходного подхода. Специфические особенности российской практики получения и оценки арендного дохода. Оптимистический, пессимистический и наиболее вероятный сценарии изменения характеристик доходности объекта как основа для анализа рисков определения рыночной стоимости недвижимости. Типы инструментов финансирования инвестиций в недвижимость и влияние выбора инструмента на расчетную стоимость объекта.

Метод прямой капитализации. Метод дисконтированных денежных потоков при меняющихся

во времени доходности и стоимости объекта, схема расчета рыночной стоимости недвижимости дисконтированием денежных потоков. Схема определения изменения долей заемного и собственного капитала в стоимости объекта. Методы определения ставки капитализации и ставки дисконтирования, практика анализа и учета рисков. Определение соотношений ставки капитализации и ставки дисконтирования в частных случаях поступления равновеликих доходов. Использование техники ипотечно-инвестиционного анализа. Методы определения ставки дисконтирования: суммирование, альтернативных проектов, экстракции.

Практика оценки объектов недвижимости в составе активов предприятия, специфические особенности применения методов доходного подхода для объектов, задействованных в технологическом процессе, возможности применения техники выделения при оценке всей недвижимости предприятия. Методы массовой оценки, кодирование и линеаризация переменных, моделирование, линейные и гибридные модели, примеры практики применения. Особенности кодирования состояния объекта и его местоположения. Определение границ зон применения моделей. Практика применения методов массовой оценки для определения ставок арендной платы и оценки стоимости объектов.

Особенности практики оценки развивающихся комплексов объектов недвижимости. Многовариантность процедур анализа наилучшего и наиболее эффективного использования объектов в комплексе, особенности анализа для комплекса производственной недвижимости при реструктуризации предприятия, учет особенностей планирования инвестиционных проектов и рисков.

СД.08. Оценка стоимости земли.

Рынок земли, структура, функции, объекты и субъекты, виды сделок с землей и сегментация рынка, основы рыночного ценообразования, факторы, определяющие спрос и предложение. Земельная рента как форма дохода в оценке стоимости участка. Анализ наилучшего и наиболее эффективного использования участка: особенности алгоритма и практика использования результатов в оценке стоимости.

Особенности методов оценки земельных участков под застройку: сравнительного анализа продаж, качественного сравнительного анализа продаж, распределения и выделения, разбивки на участки. Особенности применения техники остатка для оценки земельных участков в городе, в том числе с учетом продолжительности строительства. Особенности оценки прав аренды участка под застройку.

Ценообразование и себестоимость сельскохозяйственной продукции, оценка сельскохозяйственных земель методом капитализации земельной ренты. Ценообразование и себестоимость земель лесных ресурсов и оценка лесных ресурсов.

Назначение, регламентация, методы и процедуры кадастровой оценки земель. Кадастровая

оценка сельскохозяйственных, городских и лесных земель. Техника проведения кадастровой оценки и представления отчета.

Специализация “Оценка стоимости машин, оборудования и транспортных средств”

СД.09. Ценообразование в машиностроении и приборостроении.

Учет затрат на производство и калькуляция себестоимости продукции, Факторы рынка, влияющие на уровень цен. Ценовая политика предприятия. Принцип лучшего и наиболее эффективного использования при оценке машин, оборудования и транспортных средств.

СД.10. Практика оценки стоимости машин, оборудования и приборов.

Особенности идентификации машин и оборудования. Техника сбора информации об объекте оценки; роль технической экспертизы в оценке оборудования; Анализ влияния потребительских свойств и технических характеристик оборудования на его стоимость. Особенности рынка машин, оборудования. Оценка оборудования на рынке с низкой активностью; затратный подход в оценке машин и оборудования; анализ составляющих стоимости оборудования при определении различных баз оценки; определение тренда; метод себестоимость/мощность; техника определения физического износа оборудования; особенности определения функционального износа оборудования различных типов; устранимый и неустраиваемый износ, особенности определения; экономический износ оборудования и способы его определения. Оценка оборудования на сложившемся рынке; критерии выбора данных на рынке оборудования; выбор единиц и элементов сравнения; применение регрессионных и корреляционных методов для корректировки стоимости объектов аналогов; методы теории вероятности в оценке оборудования на активных рынках. Определение влияния различных параметров оборудования на его стоимость с помощью многофакторной регрессии; анализ результатов, полученных на основе статистических методов; область применения и ограничения статистических методов. Применение доходного подхода для оценки оборудования; виды рисков; методы анализа рисков: чувствительность результатов оценки к изменению начальных условий, различные виды сценариев; учет спроса и предложения на рынке при прогнозировании будущих доходов; критерии достоверности результатов при оценке оборудования методом капитализации дохода; рыночная и инвестиционная стоимости; аренда оборудования с правом выкупа. Вероятностные методы проведения согласования результатов оценки оборудования. Сбор и анализ информации на вторичных рынках оборудования. Оценка ликвидационной и утилизационной стоимости машин и оборудования. Практические примеры комплексной оценки машин и оборудования.

СД.11. Оценка стоимости транспортных средств.

Нормативные документы по оценке транспортных средств. Рынок автотранспортных средств; факторы, формирующие стоимость транспортных средств; техническое освидетельствование и особенности применения методов оценки при определении стоимости отечественных и импортных автомобилей. Применение затратного подхода при оценке ущерба, причиненного транспортным средствам; проблемы оценки утери товарной стоимости при ремонтном воздействии на транспортное средство.

Государственная регистрация судов и летательных аппаратов. Документы, регламентирующие эксплуатацию судов и летательных аппаратов. Требования законодательства Российской Федерации и требования Международных конвенций, предъявляемые к судам и летательным аппаратам различного назначения. Практика оценки судов: типы судов; анализ состояния фрахтового рынка судов; техническое освидетельствование судов; особенности применения методов оценки при определении стоимости судов. Практика оценки летательных аппаратов: основные летно-технические характеристики летательных аппаратов; гарантированные и назначенные ресурсы; техническое освидетельствование летательных аппаратов; регламентированные законами и другими нормативными актами правовые, организационные и экономические основы эксплуатации летательных аппаратов, оказывающие существенное влияние на их стоимость; особенности применения методов оценки при определении стоимости летательных аппаратов.

Специализация “Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности”

СД.12. Интеллектуальная собственность как особый объект оценки.

Классификация видов интеллектуальной собственности; промышленная собственность; авторские и смежные права; коммерческая тайна. Объекты промышленной собственности: изобретения, полезные модели, промышленные образцы, товарные знаки, знаки обслуживания, наименования места происхождения товара, селекционные достижения, права по пресечению недобросовестной конкуренции. Объекты авторского права и смежных прав: программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем, произведения науки, литературы, искусств, кино-, теле-, видео-, радиопроизведения. Возникновение авторского права. Особенности регистрации программ для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем. Особенности и условия осуществления смежных прав. Объекты коммерческой тайны: коммерческая информация, секреты производства (ноу-хау), организационно-управленческая информация. Условия возникновения права конфиденциальности и пути сохранения коммерческой тайны. Понятие “портфеля прав” на объекты интеллектуальной собственности.

СД.13. Ценообразование интеллектуальной собственности.

Условия и особенности формирования рынка интеллектуальной собственности. Субъекты и объекты рынка ИС. Коммерческие операции с объектами ИС. Подготовка информации, необходимой для оценки ОИС. Особенности маркетинговых исследований, проводимых при оценке ОИС.

Особенности ценообразования на рынке изобретений, полезных моделей и промышленных образцов. Рынок товарных знаков и знаков обслуживания. Оценка стоимости доходным, затратным и сравнительным подходами. Понятие “гудвилл” (стоимость деловой репутации), особенности стоимостной оценки “гудвилла” методом избыточных прибылей. Формирование рынка программных продуктов, баз данных и топологий интегральных микросхем. Лицензионные операции и ОИС. Виды лицензионных соглашений, их классификация по объему передаваемых прав, по способу охраны, по условиям предоставления. Понятия “цена лицензии”. Факторы, влияющие на цену лицензии. Расчет цены лицензии методом дробления прибыли и методом освобождения от роялти. Выведение ставок роялти на базе расчета величины дополнительной прибыли лицензиата, на базе доли лицензиата в валовой прибыли лицензиата и среднеотраслевого (стандартного) ставок роялти. Практика расчета стоимости лицензии по различным объектам интеллектуальной собственности.

СД.14. Практика оценки стоимости нематериальных активов.

Понятие нематериальных активов. НА — составная часть имущественного комплекса. Классификация нематериальных активов: интеллектуальная собственность, имущественные права, отложенные расходы, стоимость деловой репутации (“гудвилл”). Использование ОИС в хозяйственной деятельности предприятия. Оценка, учет и отражение НА в балансе предприятия. Особенности формирования первичных бухгалтерских документов при коммерческом использовании НА.

Порядок начисления и амортизации нематериальных активов, определение срока амортизации. Перечень видов и категорий нематериальных активов, не имеющих амортизации. Налоговые регуляторы и льготы в хозяйственных операциях с нематериальными активами. Особенности определения стоимости нематериальных активов при корпоративных сделках: покупке или продаже, акционировании, приватизации, национализации, создании современных предприятий, при слиянии и присоединении фирм. Управление нематериальными активами предприятий.

СД.15. Практика оценки стоимости интеллектуальной собственности в особых случаях.

Использование объектов интеллектуальной собственности в Уставном капитале. Особенности документального оформления внесения объектов ин-

теллектуальной собственности в Уставной капитал. Особенности оценки внесения объектов интеллектуальной собственности при внесении в Уставной капитал.

Принудительное лицензирование. Определение ущерба от нарушения прав владельца объектов интеллектуальной собственности. Определение размера компенсаций, выплачиваемых владельцу объектов интеллектуальной собственности. Особенности оценки стоимости интеллектуальной собственности при реструктуризации предприятия. Методы расчета ликвидационной стоимости. Особенности оценки интеллектуальной собственности при залоге. Особенности оценки прав на результат научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, финансируемых из государственного бюджета. Особенности оценки интеллектуальной собственности при страховании. Страховая стоимость. Классификация рисков при коммерческом использовании объектов интеллектуальной собственности. Оценка портфеля прав на объекты интеллектуальной собственности на различных стадиях инновационного проекта. Особенности оценки объектов интеллектуальной собственности при заключении опциона и франшизы. Определение размера вознаграждения авторам объектов интеллектуальной собственности.

Специализация “Оценка стоимости предприятия (бизнеса)”**СД.16. Оценка стоимости ценных бумаг.**

Ценные бумаги, как объект оценки. Понятие стоимости ценных бумаг и факторы ее определяющие. Взаимосвязь внутренней стоимости и рыночной цены ценной бумаги. Нормативно-правовая база оценки ценных бумаг в России. Международные стандарты оценки стоимости финансовых инструментов. Использование инструментального анализа в процессе оценки стоимости финансовых инструментов. Влияние финансового состояния и способности эмитента на величину рыночной стоимости ее ценных бумаг. Методы фундаментального анализа.

Место и значение технического анализа фондового рынка и рынков отдельных финансовых инструментов при оценке их стоимости. Основные показатели фондового рынка, используемые в техническом анализе. Оценка долговых ценных бумаг. Анализ и методы оценки ценных бумаг с фиксированным доходом. Возможные источники доходов по долговым ценным бумагам. Особенности оценки рыночной стоимости государственных долговых обязательств и корпоративных облигаций.

Использование метода дисконтированных денежных потоков при оценке рыночной стоимости различных видов облигаций: купонных, бескупонных, с плавающим купоном, обеспеченных, возвратных, конвертируемых, обменных и др. Оцен-

ка ценных бумаг с фиксированным доходом. Оценка векселей, депозитных и сберегательных сертификатов. Оценка долевых ценных бумаг. Анализ и методы оценки целевых ценных бумаг. Особенности оценки различных видов акции: обыкновенных и привилегированных; акций с равномерно возрастающими дивидендами и акций компаний с изменяющимся темпом роста. Особенности оценки производных ценных бумаг.

СД.17. Практика оценки стоимости предприятия (бизнеса).

Стоимость предприятия и факторы, её определяющие. Реализация метода дисконтированного денежного потока. Анализ ретроспективной, текущей информации, расчёт аналитических показателей. Прогноз денежных потоков. Реализация сравнительного подхода. Анализ текущей информации, подбор предприятий-аналогов, расчёт рыночных мультипликаторов. Прикладные вопросы метода чистых активов. Ликвидационная стоимость. Разработка плана ликвидации, анализ затрат на ликвидацию, расчет ликвидационной стоимости предприятия. Обоснование итоговой величины стоимости. Компьютерные технологии в оценке предприятия. Прикладные вопросы разработки программ реструктуризации бизнеса на основе метода дисконтированных денежных потоков.

СД.18. Оценка стоимости кредитно-финансовых институтов.

Финансовые институты — специфические объекты рыночной оценки. Необходимость, возможность, цели и принципы оценки финансовых институтов. Особенности оценки стоимости различных видов финансовых институтов. Информационная база оценки финансовых институтов: внутренняя и внешняя информация. Основные виды корректировок, необходимых при рыночной оценке стоимости финансовых институтов.

Применение доходного подхода при оценке финансовых институтов. Оценка финансовых институтов по собственному капиталу.

Особенности использования методов затратного подхода при оценке стоимости финансовых институтов. Оценка ссудного и инвестиционного портфеля. Специфика оценки обязательств финансовых институтов. Возможности и особенности использования методов сравнительного подхода к оценке финансовых институтов. Выбор аналога на российском и западном рынке. Особенности оценки паевых инвестиционных фондов, финансовых и страховых компаний. Основные направления и способы реструктуризации финансовых институтов в России и за рубежом. Оценка в целях слияния и поглощения финансовых институтов. Оценка финансовых институтов в случае их ликвидации. Особенности оценки финансовых институтов, входящих в состав финансово-промышленных групп.

ИТОГО

100%

3. Организация обучения

3.1. Обучение оценщиков в соответствии с настоящими “Государственными требованиями” осуществляется в подразделениях дополнительного профессионального образования высших учебных заведений и в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих лицензию Министерства образования Российской Федерации. К обучению допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование.

3.2. Обучение может осуществляться по очной или очно-заочной формам.

3.3. В основе программ обучения лежит блочный принцип, в соответствии с которым все программы состоят из трех основных блоков: базовые дисциплины, дисциплины специальности, дисциплины специализаций. Базовые и специальные дисциплины являются обязательными для всех обучающихся по программе профессиональной переподготовки. Блок дисциплин специализации выбирается слушателем самостоятельно в соответствии с выбранным видом оценочной деятельности.

3.4. Обучение по программам должно предусматривать интенсивную работу слушателей, основанную на сочетании аудиторных занятий и обширной самостоятельной работе, а также стажировку и практику.

3.5. Допускается зачет ранее пройденных программ повышения квалификации, при условии, что данные программы были пройдены в учреждениях образования, имеющих соответствующие лицензии Министерства образования Российской Федерации или органов управления образованием субъектов Российской Федерации.

3.6. Действовавшие до принятия настоящих “Государственных требований” учебные планы и программы профессиональной переподготовки по оценочной деятельности приводятся учреждениями образования в соответствии с настоящими “Государственными требованиями”.

3.7. Освоение образовательных программ подтверждается аттестационной комиссией образовательного учреждения, по решению которой в случае успешного завершения курса обучения выдается диплом о профессиональной переподготовке на ведение профессиональной деятельности в сфере: оценки стоимости недвижимости; оценки стоимости машин, оборудования и транспортных средств; оценки стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности; оценки стоимости предприятий (бизнеса).

3.8. Образовательные программы по оценочной деятельности могут включать наряду с освоением обязательных дисциплин определенный объем дисциплин по выбору слушателя (факультативные дисциплины), а также предусматривать оперативное внесение изменений в содержание программ по предложению Министерства государственного имущества Российской Федерации.

3.9. Утверждаемый образовательным учреждением порядок реализации образовательных программ должен учитывать совместимость программ разных уровней профессионального образования и обеспечивать возможность продолжения образования по программам более высокого уровня.

3.10. Требования пп.1.2 и 3.7 в отношении документов, подтверждающих освоение образовательных программ профессиональной переподготовки оценщиков, вступают в силу с 1 июля 2000г.

4. Государственный контроль за исполнением настоящих “Государственных требований”

Правовые основы государственного контроля за соблюдением настоящих Государственных требо-

ваний определяются законодательством Российской Федерации. Организация государственного контроля за соблюдением настоящих требований осуществляется Министерством образования Российской Федерации и Министерством государственного имущества Российской Федерации.

5. Заключительные положения

Все изменения и дополнения к настоящим Государственным требованиям могут вноситься только Министерством образования Российской Федерации по согласованию с Министерством государственного имущества Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Примерный учебный план программ профессиональной переподготовки оценщиков для специализаций: “Оценка стоимости недвижимости”, “Оценка стоимости машин, оборудования и транспортных средств”, “Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности”, “Оценка стоимости предприятия (бизнеса)”

| № № | Наименование учебной дисциплины | Процент от общего объема Программы (*), (**). | | | | Форма контроля |
|--|---|---|--------|----------|------------------------|------------------------|
| | | Всего | Лекции | Семинары | Самостоятельная работа | |
| Базовые дисциплины | | | | | | |
| ОП.01 | Правовое обеспечение формирования, обращения и оценки собственности | 5*/2** | 5/2 | — | — | Зачет |
| ОП.02 | Микро- и макроэкономические основы рыночного ценообразования | 4/2 | 3/1 | 1/1 | — | Зачет |
| ОП.03 | Бухгалтерский учет и аудит | 7/4,5 | 5/3 | 2/1,5 | — | Экзамен |
| ОП.04 | Экономический анализ | 4/2,5 | 2,5/2 | 1,5/0,5 | — | Экзамен |
| ОП.05 | Налоги и налогообложение | 4/2 | 3/1 | 1/1 | — | Зачет |
| ОП.06 | Математические методы в оценке | 3,5/2 | 1/0,5 | 0,5/0,5 | — | Зачет |
| ОП.07 | Инвестиции | 2/2 | 1/0,5 | 1/0,5 | — | Зачет |
| Специальные дисциплины | | | | | | |
| СД.01 | Основы оценки стоимости имущества | 2/1 | 3/1 | 1/1 | — | Зачет |
| СД.02 | Основы оценки стоимости недвижимости | 14/9 | 9/5 | 5/4 | — | Экзамен |
| СД.03 | Основы оценки стоимости машин, оборудования и транспортных средств | 10/6 | 6/4 | 4/2 | — | Зачет |
| СД.04 | Основы оценки стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности | 10/6 | 6/4 | 4/2 | — | Зачет |
| СД.05 | Основы оценки стоимости предприятия (бизнеса) | 14/9 | 8/5 | 6/4 | — | Экзамен |
| Дисциплины специализаций. | | | | | | |
| Специализация “Оценка стоимости недвижимости” | | | | | | |
| СД.06 | Ценообразование в строительстве | 4 | 3 | 1 | — | Зачет |
| СД.07 | Практика оценки стоимости недвижимости | 10 | 8 | 2 | — | Зачет, курсовая работа |
| СД.08 | Оценка стоимости земли | 6 | 4 | 2 | — | Зачет |
| | ИТОГО: 100% | | | | | |
| | Преддипломная практика и аттестационная работа (комплекс объектов по выбору) | 24 | | | 24 | Аттестационная работа |
| Специализация “Оценка стоимости машин, оборудования и транспортных средств” | | | | | | |
| СД.09 | Ценообразование в машиностроении и приборостроении | 4 | 3 | 1 | — | Зачет |
| СД.10 | Практика оценки стоимости машин, оборудования и приборов | 9 | 5 | 4 | — | Зачет, курсовая работа |
| СД.11 | Оценка стоимости транспортных средств | 8 | 5 | 3 | — | Зачет |
| | ИТОГО: 100% | | | | | |
| | Преддипломная практика и аттестационная работа | 24 | | | 24 | Аттестационная работа |

| Специализация "Оценка стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности" | | | | | | |
|--|---|-----|---|-----|----|---------------------------|
| СД.12 | Интеллектуальная собственность как особый объект оценки | 4 | 3 | 1 | — | Зачет |
| СД.13 | Ценообразование интеллектуальной собственности | 6 | 4 | 2 | — | Зачет |
| СД.14 | Практика оценки стоимости нематериальных активов | 4 | 3 | 1 | — | Зачет, курсовая работа |
| СД.15 | Практика оценки стоимости интеллектуальной собственности в особых случаях | 6 | 4 | 2 | | Зачет |
| | ИТОГО: 100 % | | | | | |
| | Преддипломная практика и аттестационная работа | 25 | | | 25 | Аттестационная работа |
| Специализация "Оценка стоимости предприятия (бизнеса)" | | | | | | |
| СД.06 | Ценообразование в строительстве | 2,5 | 2 | 0,5 | — | Зачет |
| СД.07 | Практика оценки стоимости недвижимости | 6,5 | 5 | 1,5 | — | Зачет, курсовая работа |
| СД.08 | Оценка стоимости земли. | 4 | 3 | 1 | — | Зачет |
| СД.09 | Ценообразование в машиностроении и приборостроении | 3 | 2 | 1 | — | Зачет |
| СД.10 | Практика оценки стоимости машин, оборудования и приборов | 5 | 3 | 2 | — | Зачет, курсовая работа |
| СД.11 | Оценка стоимости транспортных средств | 5 | 3 | 2 | — | Зачет |
| СД.12 | Интеллектуальная собственность как особый объект оценки | 3 | 2 | 1 | — | Зачет |
| СД.13 | Ценообразование интеллектуальной собственности | 4 | 3 | 1 | | Зачет |
| СД.14 | Практика оценки нематериальных активов | 3 | 2 | 1 | | Зачет, курсовая работа |
| СД.15 | Практика оценки стоимости интеллектуальной собственности в особых случаях | 4 | 2 | 2 | | Экзамен |
| СД.16 | Оценка стоимости ценных бумаг | 2,5 | 2 | 0,5 | | Зачет, курсовая работа |
| СД.17 | Практика оценки стоимости предприятия | 6,5 | 5 | 1,5 | | Зачет |
| СД.18 | Оценка стоимости кредитно-финансовых институтов | 4 | 3 | 1 | | Экзамен |
| | ИТОГО: 100%, в том числе базовый блок и блок специальности — 47%, специализация — 53% | | | | | |
| | Преддипломная практика и аттестационная работа | 28 | — | — | 28 | Аттестационная работа |

Примечание:

* Проценты от общего объема программы учебных дисциплин базового блока и блока специальных дисциплин для специализаций "Оценка недвижимости", "Оценка машин, оборудования и транспортных средств", "Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности" приведены в числителе.

** Проценты от общего объема программы учебных дисциплин базового блока и блока специальных дисциплин для специализации "Оценка предприятия (бизнеса)" приведены в знаменателе.

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998г. №37

КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ СПРАВОЧНИК ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И ДРУГИХ СЛУЖАЩИХ

(ИЗВЛЕЧЕНИЕ)

ОЦЕНЩИК

Должностные обязанности. Осуществляет на основании лицензии оценочную деятельность, направленную на установление в отношении объектов оценки рыночной или иной стоимости. Выявляет потребность в услугах по оценке объектов оценки, осуществляет деловые контакты, ведет переговоры с клиентами, заключает и оформляет договоры с за-

казчиками о проведении оценки объекта оценки в соответствии с установленной формой, следит за соблюдением условий, предусмотренных заключенными договорами. Анализирует информацию об объекте оценки для проведения правовой экспертизы, установления параметров его конкурентоспособности, влияющих на его стоимость. Составляет точное описание объекта оценки, опре-

деляет методы проведения оценки в соответствии со стандартами оценки, устанавливает основные ценообразующие факторы, влияющие на стоимость объекта оценки, изучает рынок и стоимость аналогичных объектов. Обосновывает использование стандартов оценки, методов ее проведения, принятые при проведении оценки допущения, проводит необходимые расчеты.

Определяет итоговую величину стоимости объекта оценки, а также ограничения и пределы применения полученного результата. В случае определения при проведении оценки объекта оценки не рыночной, а иных видов стоимости, устанавливает критерии оценки и причины, затрудняющие определение рыночной стоимости объекта оценки. Своевременно составляет и передает заказчику отчет об оценке объекта оценки в соответствии с установленными требованиями к его форме и содержанию. Проводит обязательную оценку объектов оценки в случае вовлечения в сделку объектов оценки, принадлежащих полностью или частично Российской Федерации, субъектам Российской Федерации либо муниципальным образованиям. Проводит оценку объекта оценки, в том числе повторную, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на основании определения суда, а также по решению уполномоченного органа. Предоставляет по требованию заказчика нормативные и иные документы об оценочной деятельности, документы об образовании, подтверждающие получение оценщиком профессиональных знаний в области оценочной деятельности, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, копии хранящихся отчетов или информацию из

них правоохранительным, судебным, иным уполномоченным государственным органам либо органам местного самоуправления по их законному требованию. Осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации страхование гражданской ответственности, обеспечивающее защиту прав потребителей услуг оценщиков. Консультирует клиентов о действующем законодательстве, регулирующем оценочную деятельность, а также нормативно-правовых требованиях, которыми необходимо руководствоваться при определении стоимости объектов оценки. Привлекает на договорной основе к участию в проводимой работе иных оценщиков либо других специалистов. Обеспечивает сохранность документов, получаемых от заказчика и третьих лиц в ходе проведения оценки, соблюдает конфиденциальность информации, полученной от заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Должен знать: законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие оценочную деятельность в Российской Федерации; руководящие и методические материалы, регламентирующие порядок оценки объекта оценки; стандарты оценки для определения соответствующего вида стоимости объекта оценки; методы проведения оценки

объектов оценки и установления цены сделки; порядок заключения договора между оценщиком и заказчиком; законодательные и нормативные акты по налогообложению; таможенные правила; этику делового общения; правила проведения переговоров с клиентами; основы статистики; организацию бухгалтерского учета и анализа хозяйственной деятельности; правила пользования вычислительной техникой, средствами связи и коммуникаций; передовой отечественный и зарубежный опыт в области оценочной деятельности; порядок составления установленной отчетности; законодательство о труде.

Требования к квалификации.

Оценщик I категории: высшее профессиональное образование и дополнительная подготовка в области оценочной деятельности, стаж работы по специальности не менее 5 лет.

Оценщик II категории: высшее профессиональное образование и дополнительная подготовка в области оценочной деятельности, стаж работы по специальности не менее 2–3 лет.

Оценщик: высшее профессиональное образование и дополнительная подготовка в области оценочной деятельности, без предъявления требований к стажу работы по специальности.

О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ТРЕБОВАНИЯХ К ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ОЦЕНЩИКОВ

Переход к рыночным отношениям в нашей стране ознаменовался всплеском оценочной деятельности в Российской Федерации, что, в свою очередь, вызвало появление на рынке образовательных услуг огромного числа учебных заведений, осуществляющих обучение оценщиков. Практика показала, что образовательный процесс во многих из них не достигает основной цели — подготовить специалиста по оценке,

способного в довольно сложных российских условиях грамотно выполнить свою миссию.

12 мая 2000г. Министерством образования России утверждены Государственные требования к программам профессиональной переподготовки оценщиков в Российской Федерации. Государственные требования разработаны Министерством образования Российской Федерации при участии ведущих образовательных

учреждений в области оценочной деятельности: Финансовой академии при Правительстве Российской Федерации, Международной академии оценки и консалтинга, Института профессиональной оценки, Государственного университета управления, Межотраслевого института повышения квалификации кадров при Санкт-Петербургском государственном техническом университете, Ассоциации учебных уч-

реждений “Оценка и управление собственностью”, Российского общества оценщиков и др. Требования согласованы с Министерством имущественных отношений Российской Федерации.

Государственные требования явились одним из этапов осуществления государством единой политики в области профессиональной переподготовки специалистов по оценочной деятельности. В них учтены положения основных законодательных и нормативных актов Российской Федерации, регламентирующих оценочную деятельность в России.

Согласно утвержденным Государственным требованиям, обучение по программе профессиональной переподготовки проводится по четырем видам оценочной деятельности: оценка недвижимости; оценка машин, оборудования и транспортных средств; оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности — не менее 500 часов; оценка предприятий (бизнеса) — не менее 800 часов. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдается диплом о профессиональной переподготовке.

Обучение оценщиков могут осуществлять высшие учебные заведения профессионального дополнительного образования, имеющие лицензию Министерства образования Российской Федерации. К обучению допускаются лица, имеющие высшее образование. Предполагаются две формы обучения: очная и очно-заочная. Обращаем ваше внимание на то, что ни экстернат, ни дистанционное обучение не разрешено.

Согласно “Государственным требованиям к программам профессиональной переподготовки оценщиков в РФ”, требования в отношении диплома о профессиональной переподготовке на ведение профессиональной деятельности в сфере оценки, подтверждающего освоение образовательных программ профессиональной переподготовки оценщиков, вступают в силу с 1 июля 2000 г.

Программа переподготовки содержит блок базовых дисциплин, в котором рассматриваются вопросы правового обеспечения, формирования, обращения и оценки стоимости имущества; микро- и макроэкономические основы рыночного образования; бухгалтерского учета и аудита; экономического анализа; налогов и налогообложения; математических методов в оценке; инвестиций.

В блок специальных дисциплин входят: основы оценки стоимости имущества; основы оценки стоимости недвижимости; основы оценки стоимости машин, оборудования и транспортных средств; основы оценки стоимости нематериальных активов и интеллектуальной собственности; основы оценки стоимости предприятий (бизнеса).

Дисциплины специализации рассматривают вопросы ценообразования, практики оценки стоимости различных видов собственности, оценку стоимости земли.

Базовые и специальные дисциплины являются обязательными для всех обучающихся по программе профессиональной переподготовки. Блок дисциплин специализации слушатели выбирают самостоятельно в соответствии с выбранным видом оценочной деятельности.

Обучение по программе переподготовки предусматривает зачет ранее пройденных программ повышения квалификации, при условии, что данные программы были пройдены в учреждениях образования, имеющих соответствующие лицензии Министерства образования Российской Федерации или органов управления образованием субъектов Российской Федерации.

Государственный контроль за исполнением “Государственных требований” осуществляет Министерство образования Российской Федерации и Министерство имущественных отношений Российской Федерации.

В настоящее время специалисты, активно работающие в об-

ласти оценки и связывающие свою дальнейшую жизнь с этой профессиональной деятельностью, могут получить Диплом о профессиональной переподготовке в Международной академии оценки и консалтинга и в Институте профессиональной оценки. Эти учебные заведения имеют лицензию Минобразования на дополнительное образование именно в области оценочной деятельности. В настоящее время эти учебные заведения проходят государственную аттестацию по программе профессиональной переподготовки оценщиков.

В апреле 2000г. Институт профессиональной оценки уже выпустил первую группу дипломированных специалистов в области оценки собственности, обучавшихся по программе переподготовки.

В Международной академии оценки и консалтинга летом 2000г. также пройдет выпуск первых групп дипломированных специалистов в области оценочной деятельности.

Поэтому при выборе учебного заведения настоятельно советуем вам обратить внимание на то, что предполагаемые программы обучения в данной организации должны быть согласованы с Министерством имущественных отношений Российской Федерации, а само учебное заведение должно иметь лицензию Министерства образования РФ на подготовку и профессиональную переподготовку оценщиков.

*Ректор Института
профессиональной оценки
М.А.Федотова*

*Президент Международной
академии оценки и
консалтинга Е.И.Нейман*

ФИНАНСОВАЯ АКАДЕМИЯ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
АКАДЕМИЯ МЕНЕДЖМЕНТА И РЫНКА

ИНСТИТУТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОЦЕНКИ

ЛИЦЕНЗИЯ №16-087 ОТ 9 АПРЕЛЯ 1997г. МИНИСТЕРСТВА ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ПРАВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ВЫСШЕГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| № | Наименование курса | Цена | Начало занятий и срок обучения |
|--|--|----------------|---|
| 1 | Второе высшее образование по специальности "Финансы и кредит", специализация "Оценка собственности". По окончании выдается диплом государственного образца Финансовой академии при Правительстве РФ. Срок обучения — 3 года. Для слушателей, прошедших в Институте обучение по программе профессиональной переподготовки, срок обучения — 2 года. Формы обучения: | | |
| | — очно-заочная | 3000 дол. | Сентябрь |
| | — вечерняя | 2000 дол. | |
| 2 | Профессиональная переподготовка по программе "Оценка собственности". По окончании выдается диплом государственного образца Финансовой академии при Правительстве РФ. В период обучения реализуются программы повышения квалификации по оценке стоимости; недвижимости; интеллектуальной собственности; предприятий (бизнеса). Формы обучения: | | |
| | — очно-заочная | 500 ч 800 ч | С 26 июня, 3 июля, 13 июля, 18 сентября |
| | — вечерняя | 500 ч 800 ч | |
| <p>Предусмотрена система скидок для слушателей профессиональной переподготовки и второго высшего образования: — слушателям краткосрочных курсов ИПО предоставляется скидка от 5% до 30%, или — членам РОО, своевременно уплатившим членские взносы, предоставляется скидка 12,5%, или — слушателям, прошедшим обучение до выхода Федерального закона "Об оценочной деятельности в РФ", на курсах в РОО, Академии оценки, МИПК при СПбГТУ, ШПОЭС МИПК РЭА им. Г.В. Плеханова, предоставляется скидка от 5% до 10%. Дисциплины 100-часовых курсов, подтвержденные соответствующими сертификатами, перезачитываются. Оплата поэтапная, в три и четыре платежа.</p> | | | |
| 3 | Оценка стоимости недвижимости (100 ч) Практика переоценки основных фондов (8 ч) | 9980 руб. | 3.07–12.07 |
| | | 1100 руб. | 19.09–28.09 16.10–26.10 27.11–07.12 |
| 4 | Оценка стоимости машин, оборудования и транспортных средств (в т.ч. автотранспортных средств) (100 ч) Практика переоценки основных фондов (8 ч) | 9980 руб. | 26.06–06.07 18.09–28.09 |
| | | 1100 руб. | 16.10–26.10 27.11–07.12 |
| 5 | Оценка стоимости предприятий (бизнеса) (100 ч) | 9980 руб. | 12.06–22.06 2.10–12.10 8.11–18.11 4.12–14.12 |
| 6 | Оценка стоимости ценных бумаг (100 ч) | 9980 руб. | 12.06–22.06 2.10–12.10 8.11–18.11 4.12–14.12 |
| 7 | Оценка стоимости земельных и природных ресурсов (100 ч) | 9980 руб. | По мере набора групп |
| 8 | Антикризисное управление предприятием (4 недели — 172 ч) | 550 у.е. | С 19 июня, 4 сентября |
| 9 | Оценка прав требования, обязательств (долгов) (100 ч) | 9980 руб. | По мере набора групп |

Получить дополнительную информацию и записаться на курсы можно в Институте профессиональной оценки по телефонам: (095) 943-93-28, 943-93-65, 943-95-49, E-Mail: vkocenka@cityline, www.comm.ru/win/ipo/

Адрес института: 125468, Москва, Ленинградский пр-т, 49.
Финансовая академия при Правительстве РФ.
Проезд: станция метро "Аэропорт"

МЕЖДУНАРОДНАЯ АКАДЕМИЯ ОЦЕНКИ И КОНСАЛТИНГА

создана Министерством образования РФ
лицензия №16-815 от 23.07.99г.

проводит обучение оценщиков по программам профессиональной переподготовки в соответствии с утвержденными государственными требованиями:

- Оценка стоимости недвижимости (620 часов).
- Оценка машин, оборудования и транспортных средств (620 часов).
- Оценка интеллектуальной собственности (620 часов).
- Оценка стоимости предприятия (бизнеса) (920 часов).

Диплом о профессиональной переподготовке государственного образца.

Начало занятий 26.06, 17.07, 14.08, 11.09.2000г.

Стоимость обучения по каждому виду от 1200 у.е. до 1400 у.е.

Перезачет дисциплин. Гибкая система скидок, в том числе членам РОО.

Семинары по темам (проводятся ежемесячно):

- Оценка дебиторской задолженности.
- Оценка ликвидационной стоимости имущества.

Тел./факс: (095) 124-04-22, 124-04-29, 124-04-28.

E-Mail: maok@caravan.ru

**ТЕПЕРЬ ВАМ НЕ НАДО ТРАТИТЬ ВРЕМЯ И ДЕНЬГИ НА РАЗРАБОТКУ И РАЗМЕЩЕНИЕ
СВОЕЙ WEB-СТРАНИЦЫ В INTERNET .**

**СИСТЕМА ПОРТАЛ «МИНИ-САЙТЫ ОЦЕНОЧНЫХ ФИРМ»
ПОЗВОЛИТ ВАМ СДЕЛАТЬ ЭТО УЖЕ СЕГОДНЯ!**

С минимальными затратами Ваша информация войдет в каталог, и это станет наиболее эффективной рекламой, а о Вашей фирме узнает весь мир. Размещение информации во Всемирной сети Internet (при правильной организации и должном уровне обслуживания) позволяет увеличить оперативность и эффективность рекламы при меньших затратах. Предлагаемое решение «МИНИ-САЙТЫ» представляет собой Internet-каталог, наполняемый информацией силами самих оценочных фирм. Internet-каталог радикально решит проблему поиска информации о фирмах, предлагающих услуги оценки в регионах, а свободный доступ на сервер будет способствовать налаживанию межотраслевых и межрегиональных связей. Преимущества этого сервиса заключаются в информативности, скорости обновления, легкости доступа и постоянного рекламного сопровождения самого сервера. Сервер «МИНИ-САЙТЫ» доступен для посетителей 24 часа в сутки круглый год.

<http://mrsa.lv.ru:8001/club/index.htm>

RSAportal@mail.ru, mrsa@mail.ru

РАСЦЕНКИ НА РЕКЛАМУ

| Размер | Цена, дол. |
|--------|------------|
| 1/1 | 450 |
| 1/2 | 260 |
| 1/4 | 150 |

По вопросам размещения обращайтесь в отдел по связям с общественностью РОО по телефонам:
(095) 267-56-10, 267-46-02, 267-26-67

Цены указаны с учетом НДС. Оплата производится в рублях по курсу ЦБ РФ на день оплаты на расчетный счет РОО.

Вопросы Оценки

Профессиональный
научно-практический журнал

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ
«ВОПРОСЫ ОЦЕНКИ» — ЕДИНСТВЕННЫЙ РОССИЙСКИЙ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЖУРНАЛ В ОБЛАСТИ ОЦЕНКИ.**

Издание предназначено для экспертов-оценщиков, работников банков, инвестиционных, риэлторских компаний и предпринимателей.

В журнале публикуются проблемные, аналитические и методологические статьи по теории и практике оценки различных видов собственности.

Периодичность издания: ежеквартально

Стоимость одного номера — 85 рублей (+ 10% почтовые расходы)

Для членов РОО — скидка 15%

Для сертифицированных и аккредитованных при РОО фирм — скидка 10%

Также на журнал можно подписаться по каталогу
Роспечати, подписной индекс 72057.

Получить дополнительную информацию и оформить подписку
можно в Исполнительной дирекции РОО по телефонам:
(095) 267-56-10, 267-46-02, 267-26-67

СПИСОК РЕГИОНАЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ РОССИЙСКОГО ОБЩЕСТВА ОЦЕНЩИКОВ

| № Отделение РОО | Председатель отделения | Адрес | Телефон |
|-----------------------------|----------------------------------|--|---|
| Алтайское | Тананушко Наталия Владимировна | 656043, Барнаул, пр-т Социалистический, 28 | (3852) 26-08-60, 24-46-14 (т/ф); valuer@barrt.ru |
| Амурское | Худяков Игорь Геннадьевич | 675000, Амурская обл., Благовещенск, пер. Святителя Иннокентия, 13, каб.201 | (4162) 42-74-32 |
| Архангельское | Альбицкий Сергей Александрович | Архангельск, наб.Северной Двины, 17, к. 2402 | (8182) 44-91-29, 44-93-43, 44-11-46 (т/ф); delso@online.brynsk.ru |
| Астраханское | Карева Надежда Петровна | 414000, Астрахань, ул.Советская, 12 | (8512) 22-79-16, 24-69-92 (т/ф); fond@online.astrakhan.su |
| Белгородское | Придачин Одиссей Леонидович | Белгород, ул. 60 лет Октября, 1, кв388(д) | (07222) 51-87-12 (д) |
| Брянское | Галкин Михаил Борисович | 241019, Брянск, ул.Спартаковская, 126, ООО "Деловой Союз" | (0832) 41-82-56 (ф), 41-70-04 41-70-71 |
| Владимирское | Шеблова Валентина Николаевна | 600017, Владимир, ул.Б.Московская, 68, к.209 | (0922) 32-66-66, 32-66-72 (ф) postmaster@apeks.elcom.ru |
| Вологодское | Когут Сергей Петрович | 160009, Вологда, ул.Чехова, 33а 162621, Череповец, ул.Беляева, 21 | (8172) 25-55-03, 25-40-98 (т/ф) (8202) 23-82-68 |
| Воронежское | Щеглов Виктор Сергеевич | 394000, Воронеж, ул. Карла Маркса, 68, офис 212 | (0732) 53-08-93, 53-25-68 (ф) |
| Ивановское | Курочкина Нина Михайловна | 153000, Иваново, ул.Станко, 36 | (0932) 30-07-45 |
| Иркутское | Тверских Борис Минеевич | 664000, Иркутск, ул.Степана Разина, 27, офис 407 | (3952) 33-39-62 |
| Калининградское | Жиров Олег Михайлович | 236000, Калининград, ул.Ушинского, 1-9 | (0112) 55-51-63, 21-39-34 (т/ф), 55-53-16 (ф) |
| Калмыцкое | Самтонов Анатолий Борисович | 358005, Элиста, ул.Бамб Цецг, 6 | (84722) 2-96-29, 6-32-59 |
| Калужское | Дитятев Эдуард Васильевич | 248033, Калуга, ул.Генерала Попова, 8, кв.57 | (0842) 12-79-68; arsom@kaluga.ru |
| Камчатское | Евстифеев Александр Алексеевич | 683002, Петропавловск-Камчатский ул.Высотная, 3, ООО "Сфинкс" | (41522) 7-68-74, 11-09-20; easy@mail.iks.ru |
| Карельское | Шведко Анатолий Степанович | 185630, Петрозаводск, ул.Гоголя, 12 | (8142) 77-06-63, 77-56-48 (ф); fond@onego.ru |
| Кемеровское | Гордиенко Александр Петрович | 654007, Новокузнецк, ул.Кирова, 25, к.60 | (3843) 74-05-20(т/ф), 74-43-95 ooo-nominal@mail.ru |
| Кировское | Романенко Геннадий Иванович | 610000, Киров, ул.Московская, 55 | (8332) 38-19-11 (т/ф) vfi@kirov.ru |
| Костромское | | 156000, Кострома, ул.Советская, 3, каб.9 | |
| Красноярское | Козлов Адольф Георгиевич | 660062, Красноярск, пр-т Свободы, 75 | (3912) 44-85-18 (т/ф) |
| Краснодарское | Анисимова Любовь Константиновна | 350006, Краснодар, ул.Красная, 91, офис 412, КО РОО | (8612) 65-17-25 (т/ф) |
| Курганское | Галактионов Борис Викторович | 640000, Курган, ул.К.Мяготина, 119 | (35222) 2-86-12, 2-02-61 (ф) |
| Курское | Ерохин Иван Михайлович | Курск, ул.К.Маркса, 62 | (0712) 33-41-41 (т/ф) |
| Липецкое | Мокин Юрий Арсентьевич | 398059, Липецк, ул.Неделина, 31, кв.44 (для писем) | (0742) 77-82-43, 77-86-49 (ф); chsn70@mail.ru |
| Магаданское | Поспелов Валентин Викторович | 685000, Магадан, пр-т Ленина, 28 "Б", офис 110 | (41322) 2-91-16 (т/ф) |
| Мордовское | Грызунов Владимир Николаевич | 430032, Саранск-32, а/я 4/36 | (8342) 32-89-61 (т/ф) |
| Московское | Есин Михаил Павлович | 107078, Москва, ул. Новая Басманная, 21-1 | (095) 267-56-10, 267-26-67 |
| Московское областное | Кокорин Михаил Александрович | 142040, Московская обл., Домодедово, ул.Каширское шоссе, 70 | (095) 546-87-34, 267-26-67, 267-56-10, 267-46-02 |
| Мурманское | Рыжков Сергей Аркадьевич | 183010, Мурманск, пр.Кирова, 25, кв.55 | (8152) 45-82-56, 23-85-50 |
| Нижегородское | | | |
| Нижеволжское | Конторович Светлана Петровна | 400005, Волгоград, ул.7-я Гвардейская, 2, офис 314 | (8442) 34-20-13, 34-44-61 (ф); fickon@vink.ru |
| Новгородское | Романов Юрий Петрович | 173015, Новгород, наб. р.Гзень, 4а, офис 10 | (81622) 7-52-92, 7-47-38, 7-53-43 (ф); real@novgorod.net |
| Новосибирское | Романов Владимир Иванович | 630005, Новосибирск, а/я 130 НО РОО | (3832) 11-03-67 (т/ф); noro@online.sinor.ru |
| Омское | Кручинский Павел Николаевич | 644046, Омск, ул.Маяковского, 74, к.407 | (3812) 33-84-97, 33-24-36; miel@omsk.de |
| Оренбургское | Луговой Сергей Викторович | 460024, Оренбург, ул.Туркестанская, 14, к.136 | (3532) 72-12-27, 72-12-28, 47-91-51 (ф); salon@relay.esoo.ru |
| Орловское | Казарновский Владислав Борисович | 302028, Орел, ул.Полесская, 10, офис 16 | (0862) 41-24-65, 42-18-78 (т/ф); expro@valley.ru |
| Пензенское | Ступин Валерий Александрович | 440044, Пенза, ул.Коммунистическая, 28 АО "Пензаинвестстрой" | (8412) 62-67-40, 55-88-36 |
| Пермское | Суркова Ольга Аркадьевна | 614039, Пермь, Комсомольский пр., 62 | (3422) 45-01-77 (т/ф) |
| Приморское | Зеленский Юрий Витальевич | 690002, Владивосток, а/я 2-155 | (4232) 22-20-09, 42-66-56; zeluri@mail.primorye.ru |

| Отделение РОО | Председатель отделения | Адрес | Телефон |
|-------------------------------------|----------------------------------|---|--|
| Псковское | Никитин Михаил Юрьевич | 180016, Псков, Рижский пр., 51а, к.32 | (8112) 46-48-05 (т/ф), 16-33-65 (т/ф), nikitin@ellink.ru |
| Ростовское | Кругликов Владимир Викторович | 344082, Ростов-на-Дону, ул.Сиверса, 1, эт.12 | (8632) 34-79-40, 32-75-27; Neocom@jeo.ru |
| Рязанское | Панфилов Станислав Николаевич | 390013, Рязань-13, а/я 63 | (0912) 28-25-07, 28-30-33 (ф) |
| Самарское | Минин Борис Владимирович | 443071, Самара, ул.Лесная, 4, к.52 | (8462) 41-38-29,41-36-95 (т/ф); prg@mail.samtel.ru |
| Санкт-Петербургское | Дмитриев Сергей Юрьевич | 191104, Санкт-Петербург, ул.Маяковского, 46 | (812) 275-38-61 (т/ф) ; perspectiva@m.astelit.ru |
| Саратовское | Бордунов Анатолий Семенович | 410002, Саратов, Набережная Космонавтов, 3 | (8452) 73-39-25 (т/ф) |
| Сахалинское | Шустина Зинаида Григорьевна | 693000, Южно-Сахалинск, ул.Ленина, 246а | (4242) 74-14-61, 72-27-91 (т/ф) |
| Смоленское | Ковалева Галина Ивановна | 214031, Смоленск, отделение связи №31, а/я78 | (08153) 7-22-52, 7-39-21; (08122) 3-52-53, 3-17-82 (т/ф); kovaleva@sci.smolensk.ru |
| Средне-Уральское | Шихирин Вячеслав Владимирович | 620002, Екатеринбург, К-2, а/я 56, СУО РОО | (3432) 56-31-81, 47-38-20 (ф) |
| Ставропольское | Константинов Юрий Иванович | 355012, Ставрополь, ул.Голенева, 73, офис 511 | (8652) 26-14-53 |
| Таймырское | Голобородько Леонид Петрович | 663300, Норильск, ул.Комсомольская, 1, к125 | (3919) 44-88-20 |
| Тамбовское | Рыбаков Игорь Генрихович | Тамбов, ул.Советская, 118, офис 24 | (0752) 72-35-52(т/ф); consult@mtis-tambov.ru |
| Томское | Хлопцов Дмитрий Михайлович | 634029, Томск, ул.Белинского, 38 | (3822) 23-21-17 (т/ф) |
| Тверское | Каминский Владимир Николаевич | 170034, Тверь, пр-т Победы, 3, 5 этаж 170000, Тверь, Почтамт, а/я 0659 | (0822) 36-89-77, 55-70-30 (ф); titan@hptmts.tvcom.ru |
| Тульское | Шогин Валерий Анатольевич | Тула, ул.Менделеевская, 1, офис 305 | (0872) 36-08-98 (т/ф), 36-10-90; ocenshik@tula.net |
| Тюменское | Буженко Игорь Викторович | 625000, Тюмень, а/я 5428 | (3452) 32-11-57(ф), 39-00-14; eko-n@pirit.sibtel.ru |
| Ульяновское | Хрусталеv Никита Игоревич | 432032, Ульяновск, а/я 1095 | (8422) 31-74-84, 31-65-47, 31-78-65 (т/ф); cno@argo.mv.ru |
| Хабаровское | Конченко Алла Георгиевна | Хабаровск, ул.Муравьева-Амурского, 32 | (4212) 38-82-74, 38-98-57, 38-83-36 (ф); ilp@tlg.khv.ru |
| Хакаское | Голощапова Татьяна Васильевна | Республика Хакасия, Черногорск, ул.Космонавтов, 39–156 | (39031) 2-57-31, 2-72-64 (ф) |
| Ханты-Мансийское | Девяшина Любовь Алексеевна | 626440, РФ, Тюменская обл., Нижневартовск, ул.60 лет Октября, 1 | (3466) 23-14-82, 23-49-98 (ф) |
| Челябинское | Смолин Павел Анатольевич | | (3512) 33-94-42 |
| Чувашское | Пашкевич Надежда Михайловна | 428003, Чебоксары, ул.Гагарина, 27 | (8352) 62-61-35, 62-22-01, 62-19-88 (ф); cons@chuvashia.ru |
| Чукотское | Забродькин Сергей Акимович | 686610, Певек, ул.Советская, 23-15 | (42749) 2-10-80 (т/ф) |
| Якутское | Замотаев Сергей Михайлович | 677000, Республика Саха-Якутия, Якутск, ул.Дзержинского, 1, оф.7 | (4112) 42-20-80, 42-08-36 (т/ф) |
| Ямало-Ненецкое | Голубев Виктор Михайлович | 626718, Новый Уренгой, мкр-н Советский, а/я 89 | (34549) 4-17-03 (т/ф) |
| Ярославское | Витвитский Юрий Викторович | 150000, Ярославль, ул.Депутатская, 3 | (0852) 72-88-12 (ф), 72-82-36 |
| Еврейская автономная область | Рудковский Геннадий Владимирович | 682200, ЕАО, Биробиджан, ул.Пионерская, 41, офис 34 | (42622) 6-76-45, 6-16-70 (ф) |
| Республика Адыгея | Шоров Юсуф Сафарбиевич | 352700, Майкоп, ул.Жуковского, 54, к.25 | (87722) 3-91-01 (т/ф); anon@isnet.ru |
| Республика Бурятия | Содномов Баир Эрдэмovich | 670042, Улан-Удэ, п/я 6049 | (3012) 33-12-81 |
| Республика Дагестан | Алиев Гаджимурад Магомедович | 367000, Махачкала, пл.Ленина, 1, Дом Профсоюзов, каб.216 | (8722) 67-96-20, 67-83-25 |
| Республика Кабардино-Балкария | Ашинов Сергей Ауесович | 360004, Нальчик, ул.Тургенева, 21 | (86622) 2-59-46, 7-42-31, 5-42-67 (ф) |
| Республика Башкортостан | Сарманаева Разия Губаевна | 450001, Уфа, а/я 11 | (3472) 32-66-52, 53-49-05; rapprais@ufanet.ru |
| Республика Карачаево-Черкессия | Ураскулов Барадин Хасанович | КЧР, Черкесск-4, а/я 43 | (87822) 5-06-18 |
| Республика Коми | Бутакова Татьяна Александровна | 167000, Сыктывкар, ул.Интернациональная, 131, к.226 | (8212) 42-24-95 |
| Республика Марий Эл | Семагин Александр Тимофеевич | 424033, Йошкар-Ола, бульв.Чавайна, 16, кв.93 | (8362) 21-83-18 |
| Республика Северная Осетия - Алания | Бекузаров Маирбек Муратович | Владикавказ, ул.Маяковского, 26а | (8672) 53-35-97, 53-97-73 (ф); totbek@osetia.ru |
| Республика Татарстан | Лекарев Николай Алексеевич | 420048, Казань, Военный городок, 89, кв.6 (Коршунову В.А.) | (8432) 38-64-87, 38-10-57 |
| Республика Удмуртия | Цыгвинцев Анатолий Александрович | 426008, Ижевск, ул.Пушкинская, 270 | (3412) 43-33-44, 43-03-06; mar@udmnet.ru |

Издание подготовлено отделом по связям с общественностью Российского общества оценщиков

Адрес: 107078, Новая Басманная, 21-1

Тел./факс: (095) 267-56-10, 267-46-02, 267-26-67

E-Mail: mrsa@dol.ru

http://www.mrsa.ru

Над выпуском бюллетеня работали:

Наталья Скуб, Светлана Серебрякова

Компьютерная верстка:

Марина Колотова

Бюллетень зарегистрирован Комитетом Российской Федерации по печати. Свидетельство № 013584. Перепечатка опубликованных материалов полностью или частично без ведома редакции запрещена.